

Vilone Fortunato (+39) 0965 880 877 fortunato.vilone@consr.it

Sesso Maschile | Data di nascita 01/02/1973

ESPERIENZA
PROFESSIONALE

Dal 15/11/2019

Titolare dell'incarico di Posizione Organizzativa n. 34 istituita presso l'Area Gestione"

Consiglio regionale della Calabria

(determinazione n. 604/RG del 11/11/2019 del Dirigente dell'Area Gestione)

Funzioni specifiche:

"Assicura, con elevato grado di autonomia gestionale ed organizzativa, il coordinamento del fabbisogno informatico e informativo dell'Ente, supportando le attività svolte dal competente Settore.

Redige studi di fattibilità, documenti di specifica dei requisiti e progetti relativamente alla realizzazione di nuovi sistemi informatici (software e/o hardware) o di nuove funzionalità da implementare nei sistemi informatici esistenti.

Assicura la corretta esecuzione dei contratti relativi alla fornitura di beni e servizi informatici, coordinando le attività dei fornitori e monitorando il rispetto dei tempi previsti contrattualmente.

Assicura la regolare operatività dei sistemi informatici, con particolare riferimento alla corretta esecuzione delle procedure di backup e recovery.

Cura la sicurezza dei sistemi informatici, predisponendo adeguate misure atte a garantire elevati livelli di riservatezza, disponibilità, integrità ed autenticità dei dati e dei documenti informatici.

Esprime pareri di congruità tecnico-economica relativamente alle forniture di beni e servizi informatici."

01/2019–06/2019

Realizzazione del portale "Anagrafe dei Consiglieri"

Consiglio regionale della Calabria

Realizzazione del portale "Anagrafe dei Consiglieri" del Consiglio regionale della Calabria, in cui sono ospitati tutti i dati, i documenti e le informazioni oggetto di pubblicazione obbligatoria, con particolare riferimento a quanto previsto dall'art. 14, comma 1, del D.Lgs. 33/2013 e dalla Legge regionale n. 9/2018. Il portale è basato sul "Template ItaliaPA" (<https://www.esiol.it/it/template-italiapa.html>), implementato in tecnologia responsive web design, nel rispetto delle linee guida AGID sul design dei siti web della PA (<https://www.agid.gov.it/it/argomenti/linee-guida-design-pa>), arricchito da diversi componenti/moduli/plugin, rigorosamente freeware e open-source, opportunamente configurati e personalizzati per rispondere alle esigenze dell'utenza e delle specifiche dei requisiti.

Attività svolte: studio di fattibilità, analisi, progettazione, coordinamento e partecipazione attiva relativamente alle fasi di implementazione, test, avvio in produzione, manutenzione correttiva ed evolutiva, supporto agli utenti, conduzione applicativa.

01/2018–12/2018

Definizione di una metodologia di catalogazione e classificazione degli atti del BURC telematico

Consiglio regionale della Calabria

Redazione di un documento che definisce una metodologia di catalogazione e classificazione degli atti del BURC telematico al fine di fornire una base logica per la semplificazione e il miglioramento della ricerca degli atti da parte degli utenti del portale istituzionale del Consiglio regionale. Il documento redatto fa riferimento ad un catalogo di classificazione, creato sulla base dell'analisi documentale dell'archivio del BURC telematico e corredato di opportuni metadati, frutto della predetta attività di studio.

Attività svolte: pianificazione delle fasi di analisi e redazione del documento; coordinamento del gruppo di lavoro.

- 01/2018–09/2018 **Realizzazione di un sistema per la rilevazione della soddisfazione degli utenti del sito web istituzionale**
Consiglio regionale della Calabria
Realizzazione di un modulo software che consente agli utenti del sito web istituzionale dell'Ente di esprimere le proprie valutazioni in merito alla singola pagina visitata. Il progetto adempie a quanto dettato dal comma 3, art. 7, del decreto legislativo n. 82 del 7 marzo 2005 (CAD), ripreso altresì dall'art. 32 della deliberazione ANAC n. 1310/2016.
L'applicativo consente di:
- specificare i parametri di valutazione delle pagine, sia dal punto di vista quantitativo che qualitativo;
 - memorizzare i giudizi degli utenti espressi come valori dei suddetti parametri di valutazione;
 - specificare le modalità e i livelli di aggregazione dei dati.
- Attività svolte: studio di fattibilità, analisi, progettazione, implementazione, test, avvio in produzione, manutenzione correttiva ed evolutiva, conduzione applicativa.
- Dal 15/09/2017 **Responsabile della Conservazione**
Consiglio regionale della Calabria
(dispositivo di nomina del Segretario generale, prot. n. 36660 del 15/09/2017)
- 07/2017–12/2018 **Realizzazione di un sistema informatico di gestione dei finanziamenti ai Gruppi consiliari (Ge.Fin.Gru.)**
Consiglio regionale della Calabria
Realizzazione di un applicativo web per la gestione dei finanziamenti ai Gruppi consiliari del Consiglio regionale della Calabria, in adempimento di quanto contemplato dal DL 174 del 1° ottobre 2012, art. 2, comma 1, lettera l, dal DPCM 21 dicembre 2012 e dalla legge regionale n. 13 del 15 marzo 2002 e ss.mm.ii.
Attività svolte: studio di fattibilità, analisi, progettazione, coordinamento e partecipazione attiva relativamente alle fasi di implementazione, test, avvio in produzione, manutenzione correttiva ed evolutiva, supporto agli utenti, conduzione applicativa.
- 04/2017–07/2017 **Realizzazione di un catalogo per la banca dati federata delle leggi regionali**
Consiglio regionale della Calabria
Realizzazione di una serie di servizi, erogati dal portale istituzionale dell'Ente, al fine di rendere disponibili le leggi regionali, presenti negli archivi informatici del Consiglio regionale della Calabria, nel formato aperto definito dalla Conferenza dei Presidenti delle Assemblee legislative.
Attività svolte: analisi, progettazione, implementazione, test, avvio in produzione, manutenzione correttiva ed evolutiva, supporto agli utenti, conduzione applicativa.
- 15/02/2017–31/12/2018 **Titolare dell'incarico di Posizione Organizzativa n. 9 (fascia II) istituita presso l'Area Funzionale I "Istituzionale"**
Consiglio regionale della Calabria
(determinazione n. 66/RG del 09/02/2017 del Dirigente dell'Area Funzionale I "Istituzionale")
Funzioni specifiche:
"Svolgimento, con carattere di autonomia e discreta responsabilità, del coordinamento delle attività tecnico-informatiche di competenza del Settore.
È responsabile della regolare operatività dei sistemi informatici di competenza del settore, con particolare riferimento alla corretta esecuzione delle procedure di backup e recovery.
Esprime pareri di congruità tecnico-economica relativamente alle forniture di beni e servizi informatici.
Redige studi di fattibilità, documenti di specifica dei requisiti e progetti relativamente alla realizzazione di nuovi sistemi informatici (software e/o hardware) o di nuove funzionalità da implementare nei sistemi informatici esistenti".

- Dal 07/2016 **Realizzazione e manutenzione del nuovo portale istituzionale**
Consiglio regionale della Calabria
Attività svolte: studio di fattibilità, analisi, progettazione, coordinamento e partecipazione attiva relativamente alle fasi di implementazione, test, avvio in produzione, manutenzione correttiva ed evolutiva, supporto agli utenti, conduzione applicativa.
- Dal 17/12/2015 al 14/02/2017 e dal 01/02/2019 al 18/10/2019 **Responsabile dell'Ufficio Infrastruttura informatica" presso il Settore Informatico e Flussi Informativi**
Consiglio regionale della Calabria
(dispositivo del dirigente del Settore informatico e Flussi informativi, prot. n. 56486 del 17/12/2015; dispositivo del dirigente del Settore informatico e Flussi informativi, prot. n. 3600 del 01/02/2019)
- 06/03/2015 **Componente del gruppo di lavoro per l'attuazione degli adempimenti in materia di fatturazione elettronica verso la pubblica amministrazione**
Consiglio regionale della Calabria
(dispositivo del Segretario generale, prot. n. 10202 del 09/03/2015)
- 01/2015–12/2015 **Realizzazione di un applicativo per l'importazione dei dati dal BURC telematico**
Consiglio regionale della Calabria
L'applicativo in questione, previa apposita schedulazione automatica, importa i dati dal BURC telematico, mediante parsing delle pagine presenti nel sito web che ospita il BURC.
Attività svolte: analisi, progettazione, implementazione, test, avvio in produzione, manutenzione correttiva ed evolutiva, supporto agli utenti, conduzione applicativa.
- 11/04/2014 **Incaricato del trattamento dei dati personali - Amministratore di sistema**
(dispositivo del Segretario generale, prot. n. 17653 del 11/04/2014)
- 02/2014–12/2014 **Realizzazione dell'applicativo "Gestione documenti BURC"**
Consiglio regionale della Calabria
L'applicativo "Gestione documenti BURC", realizzato su piattaforma Sharepoint Foundation 2010, con l'introduzione di componenti sviluppati ex-novo, consente la gestione del flusso documentale relativo all'invio delle determinazioni dirigenziali all'ufficio BURC Telematico.
Attività svolte: analisi, progettazione, implementazione, test, avvio in produzione, manutenzione correttiva ed evolutiva, supporto agli utenti, conduzione applicativa.
- 05/2012–07/2012 **Componente del gruppo di lavoro per la stesura delle regole tecniche per la pubblicazione del Bollettino ufficiale della Regione Calabria**
- 08/02/2012–14/02/2017 **Responsabile gestione e custodia documentale del Settore Informatico e Flussi Informativi**
Consiglio regionale della Calabria
(nomina del dirigente del Servizio informatico e Flussi informativi, prot. n. 6390 del 08/02/2012)
- 20/01/2011 **Responsabile del gruppo di memorizzazione e conservazione delle copie digitali**
(dispositivo del Segretario generale, prot. n. 3109 del 20/01/2011)

Dal 12/2010 Responsabile della memorizzazione e conservazione delle copie digitali

(dispositivo del Segretario generale, prot. n. 6751/9.na Leg. del 10/12/2010)

Consiglio regionale della Calabria

- Progettazione e supervisione del backup del sistema di protocollo informatico.
- Definizione e supervisione della procedura di gestione delle richieste di memorizzazione dei documenti elettronici degli uffici del Consiglio regionale della Calabria al fine di garantirne l'integrità e l'immodificabilità.
- Definizione degli interventi a tutela dei documenti elettronici di alcuni Settori dell'Ente.
- Analisi della normativa relativa alla conservazione digitale e studio per la conseguente applicazione.

Dal 01/06/2010 Funzionario per l'Informatica, cat. D

Consiglio regionale della Calabria

AREA SISTEMISTICA

- Coordinamento delle attività di assistenza agli utenti del Consiglio regionale.
- Protocollo informatico.
 - Coordinamento delle attività di supporto agli utenti.
 - Supervisione funzionale del software applicativo.
 - Gestione del supporto all'azienda fornitrice per la manutenzione dell'applicativo.
 - Supervisione della gestione delle utenze e della configurazione dell'applicativo.
 - Gestione del software di base e della connettività del server di protocollo.
- Coordinamento delle attività di gestione del Dominio Active Directory consrc.it.
 - Gestione delle utenze per l'accesso ai servizi informatici.
 - Gestione della posta elettronica.
 - Gestione dell'accesso ad Internet.
 - Gestione dell'infrastruttura alla base del sito web istituzionale (Internet Information Services e servizi correlati).
- Amministrazione dei sistemi di gestione di basi di dati (DBMS).
- Supervisione delle attività connesse alla firma digitale: formazione e supporto agli utenti, interfacciamento con il fornitore.
- Supervisione delle attività connesse alla PEC: formazione e supporto agli utenti, interfacciamento con il fornitore.
- Assistenza tecnica/organizzativa su software fornito da aziende esterne.
- Pianificazione e supervisione delle attività di backup e ripristino.
- Coordinamento dell'amministrazione e gestione dei server (Domain Controller, Exchange, Antivirus, Proxy/Firewall Server, WSUS, Protocollo e ogni altro server gestito dal Settore).
- Coordinamento delle attività di supporto tecnico/informatico ad eventi di vario genere ospitati presso la sede dell'Ente.
- Coordinamento della gestione dell'infrastruttura di sicurezza informatica.
- Progettazione di soluzioni di connettività di rete per le attività dell'Ente.
- Interfacciamento con il gestore della LAN e della connettività Internet.
- Stesura di documentazione tecnica.
- Studio della normativa vigente di settore.
- Supporto alla definizione degli obiettivi operativi del Settore.

AREA SISTEMI INFORMATIVI

- Progettazione del nuovo sito web istituzionale dell'Ente.
- Coordinamento e formazione del team di sviluppo.
- Coordinamento della manutenzione correttiva, adeguativa ed evolutiva delle sezioni pubblica e

Curriculum vitae

riservata del sito web istituzionale dell'Ente e dei siti "satellite" realizzati dal Settore.

- Progettazione di nuovi applicativi software per i fabbisogni dell'Ente.
- Coordinamento delle attività di manutenzione correttiva, migliorativa ed evolutiva dei software realizzati dal Settore.
- Coordinamento delle attività di acquisizione, manutenzione correttiva, migliorativa ed evolutiva dei software forniti da aziende esterne.
- Realizzazione di studi di fattibilità e specifiche dei requisiti con riferimento alla realizzazione di nuovi progetti di competenza del Settore.
- Coordinamento della formazione sugli applicativi realizzati internamente o acquisiti dall'Ente.
- Stesura di documentazione tecnica.
- Definizione di flussi informativi per la gestione automatica di procedure dell'Ente.
- Studio della normativa vigente di settore.
- Supporto alla definizione degli obiettivi operativi del Settore.

09/2007–04/2010 **Progettista ed analista di sistemi informatici**

ITACA S.r.L., Rende (CS)

Contratto di assunzione a tempo indeterminato.

Analisi, Progettazione e coordinamento dello Sviluppo software.

08/2007 **Progettista ed analista di sistemi informatici**

ITACA S.r.L., Rende (CS)

Contratto di assunzione a tempo indeterminato.

Analisi, Progettazione e coordinamento dello Sviluppo software.

09/1999–07/2007 **Progettista ed analista di sistemi informatici**

Gruppo Confor, Roma

Confor Trading S.r.l., Roma

Tipologia contratto: borsa di studio. Date: dal 31/08/1999 al 31/01/2000.

Tipologia contratto: borsa di studio. Date: dal 01/02/2000 al 31/05/2000.

Tipologia contratto: contratto di assunzione a tempo indeterminato. Date: dal 01/06/2000 al 28/02/2001.

Confor Informatica S.p.A., Roma

Tipologia contratto: contratto di assunzione a tempo indeterminato. Date: dal 01/03/2001 al 31/12/2005.

Confor ASP S.r.l., Rende (CS)

Tipologia contratto: contratto di assunzione a tempo indeterminato. Date: dal 01/01/2006 al 27/07/2007.

Analisi, progettazione e sviluppo di soluzioni applicative per Internet/Intranet basate tipicamente su architettura J2EE e su tecnologia Oracle. In particolare:

Giugno 2006 – Luglio 2007

Attività di analisi, progettazione e coordinamento dello sviluppo per la realizzazione di un applicativo Web-based che gestisce l'editing e la pubblicazione di "Comunicazioni Commerciali" per il Gruppo Aspiag (Despar del Triveneto).

Marzo 2006 – Maggio 2006

Attività di Analisi per la realizzazione di una soluzione di Content Management basata sulla tecnologia Oracle Content Services.

Settembre 2005 – Dicembre 2005

Attività di analisi, ricerca e sviluppo finalizzate alla definizione di un'offerta tecnica per la realizzazione di applicazioni di Content Management.

Giugno 2005 – Settembre 2005

Analisi, progettazione e sviluppo di un client, codificato in linguaggio Java, per il Web Service SCUBI di Assilea.

Analisi, progettazione e sviluppo di un mini applicativo, codificato in linguaggio Java, che utilizza la libreria open source IText per la manipolazione di file PDF.

Marzo 2005 – Maggio 2005

Analisi, progettazione e sviluppo secondo le specifiche JSR 168, in ambiente Oracle Portlet Container WSRP, di Portlets che implementano una agenda/scadenziario.

Marzo 2005

Docenza interna per un corso sull'ambiente Oracle Portal, con riferimento all'amministrazione di quest'ultimo, alla creazione di portali e alla realizzazione di Portlets in Oracle JPKD.

Dicembre 2004 – Febbraio 2005

Attività di analisi e sviluppo per un progetto di conversione in linguaggio Oracle Pro*C di applicativi codificati in linguaggio PL/SQL.

Ottobre 2004 – Novembre 2004

Attività di preparazione offerta tecnica per gara di appalto concernente l'ambiente Oracle Portal e la piattaforma tecnologica J2EE.

Settembre 2004

Realizzazione di una demo, in tecnologia J2EE, su ambiente Oracle Portal, con l'ausilio del tool Oracle Workflow e delle API "Porta di Dominio" di Oracle, per la partecipazione del gruppo Confor al "Oracle Open World 2004".

Giugno 2004 - Agosto 2004

Attività di preparazione offerta tecnica per gara di appalto concernente la seguente piattaforma open-source : S.O. Linux RedHat AS; OpenGroupware; JetSpeed; Tomcat; JBoss e la piattaforma tecnologica J2EE.

Maggio 2004

Docenza interna per un corso sulla realizzazione di applicazioni web basate su tecnologia JSP e sul pattern MVC (Model – View – Controller) con l'ausilio del tool Oracle JDeveloper.

Aprile 2004

Attività di preparazione offerta tecnica per gara di appalto riguardante l'ambiente Oracle Portal e la piattaforma tecnologica J2EE.

Gennaio 2004 – Marzo 2004

Analisi e Sviluppo di reportistica per Banche Popolari Unite mediante il tool grafico Report Builder di Oracle.

Luglio 2003 – Dicembre 2003

Progettazione e realizzazione di un ambiente di e-government per la fornitura di una soluzione integrata di cooperation e collaboration, nell'ambito del centro servizi territoriali della Regione Abruzzo, interamente costruita in ambiente Oracle su piattaforma open source (Linux Redhat Advanced Server 3). In particolare la Oracle Collaboration Suite, l'ambiente di collaboration tools utilizzato, è stata arricchita di un nuovo modulo web: un Forum privato e moderato, realizzato con tecnologia J2EE,

Curriculum vitae

integrato con i moduli SSO / LDAP e dotato di funzionalità di ricerca avanzata basata su XML. Il sottosistema di cooperazione applicativa è stato realizzato in linguaggio Java con l'ausilio delle API della "Porta di Dominio" di Oracle. Tale progetto è risultato vincitore dell'Oracle Partner Award 2004 nella sezione "Pubblica Amministrazione".

Marzo 2001 – Giugno 2003

Analisi, progettazione e sviluppo, presso CARISIEL S.p.A., di un sistema gestionale di attività produttive, in ambiente intranet, su piattaforma JScript - Java (JSP, EJB) – Websphere Application Server – Oracle 8i.

Luglio 2000 – Febbraio 2001

Attività di analisi, progettazione e sviluppo, per la realizzazione dell'applicativo web "Caltanet Casa" del sito Caltanet, con utilizzo di linguaggio PHP3, Applet Java e DBMS Oracle 8.1.6.

Giugno 2000

Attività di sviluppo in Java per l'interfacciamento di un CUP ospedaliero con quello cittadino.

Marzo 2000 – Maggio 2000

Attività di sviluppo di un'applicazione per il monitoraggio di attività produttive, con utilizzo di RDBMS Oracle 8.1.5, di script ASP su IIS 4 e di Applet Java.

Dicembre 1999 – Febbraio 2000

Attività di analisi, progettazione e sviluppo, mediante utilizzo di Servlet Java e DHTML, di un'applicazione per l'amministrazione di siti su piattaforma Windows NT Server / Oracle Web Application Server 4.0.8 / RDBMS Oracle 8.

Settembre 1999 – Febbraio 2000

Attività di manutenzione e aggiornamento relativa al sito web del gruppo "Confor".

Settembre 1999 – Novembre 1999

Attività di sviluppo per la realizzazione di un servizio su WEB, orientato alle società di produzione e distribuzione tipicamente all'ingrosso, ed in genere orientate al business-to-business su Internet. Ambiente di sviluppo usato: PL/SQL per Web; ORACLE WEB SERVER 2.0; ORACLE 7.3.4.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- 14/10/2019 **"Giornata della Trasparenza – I Conflitti di Interesse"**
Consiglio regionale della Calabria
- 10/10/2019 **Webinar "L'impatto dello Smart Working sull'evoluzione dei modelli culturali e organizzativi all'interno del settore pubblico"**
FPA S.r.l.
- 10/10/2019 **Webinar "Confronto con altri istituti di flessibilità in ambito PA"**
FPA S.r.l.
- 08/10/2019 **Webinar "Buone pratiche per la conservazione digitale dei documenti: i poli di conservazione, l'esperienza di Parer (Regione Emilia Romagna) e il progetto RICORDI"**
Formez PA

- 03/10/2019 Webinar *"I benefici dello Smart Working per il benessere delle persone, la collettività e l'organizzazione delle città"*
FPA S.r.l.
- 03/10/2019 Webinar *"I benefici dello Smart Working per le organizzazioni e le PA: impatto su processi e nuovi modelli di servizio al cittadino"*
FPA S.r.l.
- 26/09/2019 Webinar *"Legge 81/2017, direttiva n. 3/2017: il contesto normativo che disciplina lo Smart Working"*
FPA S.r.l.
- 26/09/2019 Webinar *"Il lavoro agile nella pubblica amministrazione: contesto di riferimento nel settore pubblico italiano e principali iniziative "*
FPA S.r.l.
- 18/09/2019 Webinar *"Smart Working: definizione e contesto di riferimento"*
FPA S.r.l.
- 18/09/2019 Webinar *"La legge 124/2015: principi alla base della riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche e ruolo dello Smart Working"*
FPA S.r.l.
- 22/07/2019 Webinar "Gestione documentale: come farla davvero"
FPA S.r.l.
(partecipazione in qualità di uditore on line)
- 28/03/2019 *"Relazione annuale del Garante per l'infanzia e l'adolescenza"*
Consiglio regionale della Calabria
- 27/03/2019 Webinar "Cantiere Documenti digitali: presentazione report 2018"
FPA S.r.l.
(partecipazione in qualità di uditore on line)
- Dal 21/03/2019 al 30/05/2019 Corso di formazione *"La contabilità finanziaria"*
Pubbliformez srl
- 21/02/2019 Webinar "Appalti innovativi: la piattaforma per l'incontro di domanda e offerta di soluzioni innovative nella PA "
Formez PA

Dal 14/02/2019 al 13/06/2019

Programma INPS Valore P.A. Corso Universitario di Formazione
"Produzione, gestione e conservazione dei documenti digitali e/o
digitalizzati (II Livello)"

Università LUMSA in collaborazione con Formel S.r.l.

- 12/02/2019 Webinar "SPID, identità digitali e regolamento europeo (eIDAS)"
Formez PA
- 17/12/2018 Webinar "Archiviare per dare valore: perché il data management è
centrale per la PA"
FPA S.r.l.
(partecipazione in qualità di uditore on line)
- 04/12/2018 "*Giornata della Trasparenza*"
Consiglio regionale della Calabria con il patrocinio dell'Università degli Studi Mediterranea
di Reggio Calabria
- 23/11/2018 Webinar "Protocollo informatico: requisiti e casi studio"
FPA S.r.l.
(partecipazione in qualità di uditore on line)
- 06/11/2018 Webinar "Servizi digitali e interoperabili: come velocizzare la
transizione al cloud attraverso gli strumenti di procurement esistenti"
FPA S.r.l.
(partecipazione in qualità di uditore on line)
- 23/10/2018 Webinar "La gestione documentale: il ciclo di vita dei documenti
informatici e la loro efficacia probatoria"
Formez PA
- 09/10/2018 Webinar "Sicurezza, Conformità e GDPR nell'era del cloud"
FPA S.r.l.
(partecipazione in qualità di uditore on line)
- 02/10/2018 Webinar "Data Center e Cloud: la razionalizzazione delle
infrastrutture fisiche nella PA"
Formez PA
- 04/09/2018 Webinar "Progettare servizi efficaci e inclusivi: il kit di service design
di Designers Italia"
Formez PA
- 17/07/2018 Webinar "L'Intelligenza Artificiale al servizio del cittadino: il percorso
innovativo della task force IA"
Formez PA

Curriculum vitae

- 10/07/2018 Webinar "Aiutare i cittadini a trovare ciò che cercano sul web: parliamo di SEO"
Formez PA
- 03/07/2018 Webinar "Come progettare nuovi servizi pubblici digitali: Linee Guida e Kit di design"
Formez PA
- 12/06/2018 Webinar "Competenze digitali e professioni ICT"
Formez PA
- 05/06/2018 Webinar "Semplificare il linguaggio della PA: le novità di Docs Italia e Designers Italia"
Formez PA
- 09/05/2018–10/05/2018 Formazione interna sulla configurazione e l'utilizzo del modulo "Atti Amministrativi – Determinazioni"
Data Management PA Solutions
- 17/04/2018 Webinar "Linee Guida acquisizione e riuso software per le Pubbliche Amministrazioni"
Formez PA
- 27/03/2018 Webinar "SPID, il sistema pubblico di identità digitale"
Formez PA
- 15/03/2018 Webinar "Cloud e sicurezza applicativa: nuove sfide e nuove opportunità per la PA"
FPA S.r.l.
(partecipazione in qualità di uditore on line)
- 21/02/2018 Webinar "GDPR, rivoluzione privacy per PA e imprese: tutti pronti per la scadenza di maggio?"
FPA S.r.l.
(partecipazione in qualità di uditore on line)
- 02/02/2018 Corso di formazione "La digitalizzazione nella pubblica amministrazione"
Studio Legale E-Lex
Parte 4
- 22/01/2018–24/01/2018 Corso di formazione "La digitalizzazione nella pubblica amministrazione"
Studio Legale E-Lex
Parti 1, 2 e 3

19/12/2017 Webinar "L'Asset Management dell'IT nelle PA Italiane"

FPA S.r.l.

(partecipazione in qualità di uditore on line)

Dal 10/10/2017 al 13/10/2017 e
dal 16/10/2017 al 20/10/2017

Formazione interna, a cura di, sulla sicurezza dei sistemi client/server e gli impatti sulla gestione della privacy alla luce dell'introduzione del GDPR

FASTWEB S.p.A.

18/07/2017 Webinar "La comunicazione pubblica al tempo dei social: scenari, strategie, strumenti e nuove professioni"

FPA S.r.l.

(partecipazione in qualità di uditore on line)

04/07/2017 Webinar "Gestione Documentale e Trasparenza alla luce del Piano triennale per l'informatica di AgID"

FPA S.r.l.

(partecipazione in qualità di uditore on line)

09/05/2017 Webinar "Cybersecurity, come difendersi dal furto dati"

FPA S.r.l.

(partecipazione in qualità di uditore on line)

30/03/2017 Corso di formazione obbligatoria in materia di anticorruzione e trasparenza "I PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI E GLI APPALTI"

Coim Idea - COMUNICAZIONE E IMMAGINE IDEE E PROGETTI

28/03/2017 Webinar "Business Continuity e Disaster Recovery, architetture e soluzioni"

FPA S.r.l.

(partecipazione in qualità di uditore on line)

13/03/2017 Corso di formazione obbligatoria in materia di anticorruzione e trasparenza "RUOLO E FUNZIONI DELL'ANAC. SANZIONI AMMINISTRATIVE, RILEVAZIONI E POTERE SANZIONATORIO DELL'ANAC. CONNESSIONI CON IL SISTEMA DELLA TRASPARENZA."

Coim Idea - COMUNICAZIONE E IMMAGINE IDEE E PROGETTI

10/03/2017 Corso di formazione obbligatoria in materia di anticorruzione e trasparenza "LA TRASPARENZA"

Coim Idea - COMUNICAZIONE E IMMAGINE IDEE E PROGETTI

21/02/2017 Corso di formazione obbligatoria in materia di anticorruzione e trasparenza "LA GESTIONE DELLE RISORSE UMANE. GLI INCARICHI EXTRAISTITUZIONALI DEI DIPENDENTI PUBBLICI. CONCORSI E PROGRESSIONI DI CARRIERA. IL

CONFERIMENTO DI INCARICHI AGLI ESTERNI.”

Coim Idea - COMUNICAZIONE E IMMAGINE IDEE E PROGETTI

- 20/02/2017 **Corso di formazione obbligatoria in materia di anticorruzione e trasparenza “LE DISPOSIZIONI IN MATERIA DI TRASPARENZA. DIRITTO DI ACCESSO. PRIVACY. ACCESSO CIVICO. DLG 33-2013 E 97-2016. FOIA. COMPITI DEL RESPONSABILE DELLA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DELLA TRASPARENZA, DELLE FIGURE DIRIGENZIALI E APICALI, DEL PERSONALE, DELL’OIV. L’ATTO AMMINISTRATIVO. DELIBERAZIONI ANAC E LORO ATTUAZIONE”**
Coim Idea - COMUNICAZIONE E IMMAGINE IDEE E PROGETTI
- 13/02/2017 **Corso di formazione obbligatoria in materia di anticorruzione e trasparenza “LA NORMATIVA ANTICORRUZIONE, LE CONSEGUENZE ORGANIZZATIVE E PER IL PERSONALE”**
Coim Idea - COMUNICAZIONE E IMMAGINE IDEE E PROGETTI
- 09/02/2017 **Corso di formazione obbligatoria in materia di anticorruzione e trasparenza “MAPPATURA DELLE ATTIVITÀ E LA INDIVIDUAZIONE DELLE ATTIVITÀ A RISCHIO PIÙ ELEVATO E LE MISURE CONSEGUENTI”**
Coim Idea - COMUNICAZIONE E IMMAGINE IDEE E PROGETTI
- 14/12/2016 **Webinar “Non solo dematerializzazione. Come digitalizzare i processi dell’ente locale per semplificare servizi e risparmiare risorse”**
FPA S.r.l.
(partecipazione in qualità di uditore on line)
- 10/05/2016–11/05/2016 **D.Lgs. 81/08 - FORMAZIONE ED INFORMAZIONE SPECIFICA (RISCHIO MEDIO)**
SIGRA S.r.l.
- 16/03/2016 **D.Lgs. 81/08 - FORMAZIONE ED INFORMAZIONE GENERALE**
SIGRA S.r.l.
- 08/03/2016 **Webinar “Flussi documentali e Protocollo informatico: la PA tende la mano al cittadino”**
FPA S.r.l.
(partecipazione in qualità di uditore on line)
- 25/03/2015–26/03/2015 **Master Course ANORC “Il professionista della digitalizzazione documentale”**
A.N.O.R.C. (Associazione Nazionale per Operatori e Responsabili della Conservazione Digitale)

- 20/03/2015 *“Sessione di affiancamento relativo alla piattaforma di gestione della fattura elettronica SISGAP”*
Regione Calabria
- 03/03/2015–04/03/2015 **L'IMPATTO DELLA FATTURAZIONE ELETTRONICA SULLA ORGANIZZAZIONE E SULLE PROCEDURE DELLA P.A.**
ITA S.r.l.
- 21/10/2014–23/10/2014 **Master Course ANORC "Il Responsabile della Conservazione digitale: ruoli, compiti e funzioni"**
A.N.O.R.C. (Associazione Nazionale per Operatori e Responsabili della Conservazione Digitale)
- 14/10/2014–16/10/2014 **Master Course ANORC "Il Responsabile della Conservazione digitale: ruoli, compiti e funzioni"**
A.N.O.R.C. (Associazione Nazionale per Operatori e Responsabili della Conservazione Digitale)
- 24/05/2013 *Seminario “L’esame di legittimità costituzionale della legislazione regionale e delle province autonome ai sensi dell’art. 127 della Costituzione”*
Consiglio regionale della Calabria
- 28/11/2012–30/11/2012 **Formazione sui nuovi sistemi hardware e software**
Fastweb S.p.A. – B.U. Enterprise
- 12/07/2012 **Formazione interna sul ruolo dell’amministratore di sistema dell’applicativo “Fascicolo elettronico del personale”**
Re.Ca.S.I. S.p.A.
- 16/03/2012 *Seminario “La continuità operativa nel codice dell’amministrazione digitale”*
DigitPA
- 14/04/2011 **Corso "Amministratore software dell'applicativo di protocollo informatico @kropolis"**
Re.Ca.S.I. S.p.a.
- 2000 **Abilitazione all’esercizio della professione di Ingegnere**
- 23/07/1999 **Laurea in Ingegneria Informatica** Livello 7 QEQ
Università degli Studi della Calabria, Arcavacata (CS)
Elettronica, Informatica e Sistemistica

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre italiano

Lingue straniere

 Inglese: conoscenza di base
 Francese: conoscenza di base

Competenze professionali

Sistemi Operativi: Windows; Unix; Linux.
Linguaggi di Programmazione: C# (MVC, EntityFramework, Web API);
 Java (Portlets, Servlets, JSP, EJB);
 PL/SQL per Web; ASP; PHP;
 JavaScript (jQuery); CSS (Bootstrap); XML; DHTML; C++.
Linguaggi di Interrogazione: SQL (IBatis); PL/SQL.
DBMS: Oracle; Microsoft SQL Server; MySQL; Microsoft Access.
Tools:
 Microsoft Office;
 Microsoft Visual Studio;
 Eclipse;
 Oracle Jdeveloper;
 Oracle Report Builder;
 SQLNavigator e TOAD (Quest Software);
 Microsoft SQL Server Management Studio;
 Rational Rose (documentazione UML).
Piattaforme:
 Joomla!
 Microsoft SharePoint;
 Oracle Portal;
 Oracle Collaboration Suite;
 Oracle Workflow.
Server Web: Oracle 10g Application Server;
 Internet Information Services;
 WebSphere Application Server;
 Apache;
 Tomcat;
 Jboss.

Competenze digitali

AUTOVALUTAZIONE

Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi
Utente avanzato	Utente avanzato	Utente avanzato	Utente avanzato	Utente avanzato

Competenze digitali - Scheda per l'autovalutazione

ULTERIORI INFORMAZIONI

Trattamento dei dati personali

Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae in base all'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 e all'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali.

Reggio di Calabria, li 10/12/2019

Fortunato Vilone