

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



Reso ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 28/12/2000 N. 445

**Il sottoscritto Dott. Nicita Rocco nato a [redacted] residente e domiciliato [redacted]
[redacted] consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 N. 445 in caso
di dichiarazioni mendaci e formazioni o uso di atti falsi**

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	NICITA ROCCO
Indirizzo	[redacted]
Telefono	[redacted]
Fax	[redacted]
E-mail	[redacted]
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	[redacted]

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) 28/12/2015 al 10 febbraio 2019
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Ente pubblico della Pubblica Amministrazione
- Tipo di azienda o settore Azienda Sanitaria Provinciale RC
- Tipo di impiego Presidente del Collegio Sindacale (art. 3 D.Lgs. 502/92 e s.m.i.)
- Principali mansioni e responsabilità Attività di controllo

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) 12/03/2019 al 03/10/2019 (per dimissioni)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Ente pubblico della Pubblica Amministrazione
- Tipo di azienda o settore Azienda Sanitaria Provinciale RC
- Tipo di impiego Presidente del Collegio Sindacale (art. 3 D. Lgs. 502/92 e s.m.i.)
- Principali mansioni e responsabilità Attività di controllo

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) 11/05/2015 al 25 giugno 2018
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Provincia di Crotone (KR)
- Tipo di azienda o settore Ente Locale
- Tipo di impiego Presidente del Collegio dei Revisore dei conti
- Principali mansioni e responsabilità Revisione economico-finanziaria

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) dal 05 febbraio 2015 al 14 febbraio 2018
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Consorzio di Bonifica Basso Ionio Reggino (RC)
- Tipo di azienda o settore Ente pubblico economico

- Tipo di impiego Revisore dei conti
- Principali mansioni e responsabilità Attività di vigilanza/ispezione/controllo

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) dal 14 febbraio 2018 all'11 febbraio 2019
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Consorzio di Bonifica Basso Ionio Reggino (RC)
 - Tipo di azienda o settore Ente pubblico economico
 - Tipo di impiego Presidente del Collegio dei Revisore dei conti
- Principali mansioni e responsabilità Attività di vigilanza/ispezione/controllo

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) dal 26 marzo 2011 al 25 marzo 2014
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Seminara RC
 - Tipo di azienda o settore Ente Locale
 - Tipo di impiego Revisore dei conti
- Principali mansioni e responsabilità Revisione economico-finanziaria

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) dal 24 gennaio 2011 al 13 maggio 2013
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Casignana RC
 - Tipo di azienda o settore Ente Locale
 - Tipo di impiego Revisore dei conti
- Principali mansioni e responsabilità Revisione economico-finanziaria

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) dal 13 gennaio 2010 al 12 gennaio 2013
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Africo RC
 - Tipo di azienda o settore Ente Locale
 - Tipo di impiego Revisore dei conti
- **Principali mansioni e responsabilità** **Revisione economico-finanziaria**

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) dal 14 maggio 2013 al 9 aprile 2014
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Consorzio Termale "Locri-Antonimina"
 - Tipo di azienda o settore Ente Locale
 - Tipo di impiego Revisore dei conti
- Principali mansioni e responsabilità Revisione economico-finanziaria

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) dal 01 aprile 2010 al 31 ottobre 2012
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Consiglio Regionale della Calabria
 - Tipo di azienda o settore Portanova S.P.A. società in house
 - Tipo di impiego Presidente del collegio sindacale
- Principali mansioni e responsabilità controllo sull'attività sociale

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) dal 26 marzo 2008 al 25 marzo 2011
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Commissione Straordinaria Comune di Seminara
 - Tipo di azienda o settore Ente Locale
 - Tipo di impiego Revisore dei conti
- Principali mansioni e responsabilità Revisione economico-finanziaria

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) dal 10 dicembre 2007 al 23 gennaio 2011
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Casignana
 - Tipo di azienda o settore Ente Locale
 - Tipo di impiego Revisore dei conti
- PRINCIPALI MANSIONI E RESPONSABILITÀ REVISIONE ECONOMICO-FINANZIARIA

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) dal 16 giugno 2008 al 31 dicembre 2010
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Consiglio Nazionale Dottori Commercialisti
 - Tipo di azienda o settore Commissione Nazionale Rendicontazione sociale delle aziende non profit
 - Tipo di impiego Membro della Commissione Nazionale
- PRINCIPALI MANSIONI E RESPONSABILITÀ ATTIVITÀ DI STUDIO

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) dal 16 2008-2011
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Ardore RC
 - Tipo di azienda o settore Ente Locale
 - Tipo di impiego Componente Nucleo di valutazione
- Principali mansioni e responsabilità Attività di valutazione

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) dal 19/08/2006 al 18 dicembre 2015
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Associazione Mutua Benevolentia
 - Tipo di azienda o settore Ente Gestore Struttura Socio-Sanitaria –Villa Vittoria- Antonimina (RC)
 - Tipo di impiego Componente Collegio Sindacale
- Principali mansioni e responsabilità Attività di controllo contabile

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) dal 6 aprile 2004 al 5 aprile 2007
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Consorzio di funzioni fra Comuni “ Locride Ambiente”
 - Tipo di azienda o settore Ente Locale
 - Tipo di impiego Revisore dei conti
- Principali mansioni e responsabilità Revisione economico-finanziaria

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) dal 01 febbraio 2001 al 5 aprile 2004
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Consorzio di funzioni fra Comuni “ Locride Ambiente”
 - Tipo di azienda o settore Ente Locale
 - Tipo di impiego Revisore dei conti
- Principali mansioni e responsabilità Revisione economico-finanziaria

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) dal 27 gennaio 2003 al 26 gennaio 2006
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Grotteria
 - Tipo di azienda o settore Ente Locale
 - Tipo di impiego Revisore dei conti
- PRINCIPALI MANSIONI E RESPONSABILITÀ REVISIONE ECONOMICO-FINANZIARIA

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) dal 27 gennaio 2000 al 26 gennaio 2003
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Grotteria
 - Tipo di azienda o settore Ente Locale
 - Tipo di impiego Revisore dei conti
- PRINCIPALI MANSIONI E RESPONSABILITÀ REVISIONE ECONOMICO-FINANZIARIA

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) dal 18 gennaio 2000 al 17 gennaio 2003
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Bianco
 - Tipo di azienda o settore Ente Locale
 - Tipo di impiego Revisore dei conti
- PRINCIPALI MANSIONI E RESPONSABILITÀ REVISIONE ECONOMICO-FINANZIARIA

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) dal 18 gennaio 2000 al 17 gennaio 2003
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Bianco
 - Tipo di azienda o settore Ente Locale
 - Tipo di impiego Componente nucleo di valutazione
- PRINCIPALI MANSIONI E RESPONSABILITÀ ATTIVITÀ DI VALUTAZIONE

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) dal 19 2001 al 05 settembre 2004
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Regione Calabria
 - Tipo di azienda o settore Azienda Sanitaria provinciale di Catanzaro n. 7
 - Tipo di impiego Componente Collegio Sindacale
- PRINCIPALI MANSIONI E RESPONSABILITÀ CONTROLLO

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) dal 18 aprile 2000 al 18 aprile 2003
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Regione Calabria
 - Tipo di azienda o settore Azienda Regionale Protezione Ambiente della Calabria
 - Tipo di impiego Componente Collegio Revisore dei conti
- PRINCIPALI MANSIONI E RESPONSABILITÀ REVISIONE ECONOMICO-FINANZIARIA

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) 2008 -2010
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Regione Calabria
 - Tipo di azienda o settore Fincalabria
 - Tipo di impiego Membro comitato d'indirizzo
- PRINCIPALI MANSIONI E RESPONSABILITÀ ORGANO CONSULTIVO

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) 2009 -2010
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Regione Calabria
 - Tipo di azienda o settore Arpacal
 - Tipo di impiego Membro Nucleo Multidisciplinare
- PRINCIPALI MANSIONI E RESPONSABILITÀ ATTIVITA' DI SUPPORTO GESTIONE PATRIMONIALE ED ECONOMICA DELL'ENTE

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) 2000 -2003
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Stretto di Messina S.p.A.
 - Tipo di azienda o settore Società per azioni partecipata dalla Regione Calabria
 - Tipo di impiego Membro supplente collegio sindacale
- PRINCIPALI MANSIONI E RESPONSABILITÀ CONTROLLO

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) dal 18 febbraio 1997 al 17 febbraio 2000
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Sant'Agata del Bianco
 - Tipo di azienda o settore Ente Locale
 - Tipo di impiego Revisore dei conti
- PRINCIPALI MANSIONI E RESPONSABILITÀ REVISIONE ECONOMICO-FINANZIARIA

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) dal 18 gennaio 1997 al 17 gennaio 2000
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Bianco
 - Tipo di azienda o settore Ente Locale
 - Tipo di impiego Revisore dei conti
- PRINCIPALI MANSIONI E RESPONSABILITÀ REVISIONE ECONOMICO-FINANZIARIA

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) dal 18 marzo 1996 al 17 marzo 1999
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comunità Montana "Aspromonte Orientale" Bovalino
 - Tipo di azienda o settore Ente Locale
 - Tipo di impiego Revisore dei conti
- PRINCIPALI MANSIONI E RESPONSABILITÀ REVISIONE ECONOMICO-FINANZIARIA

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) dal 04/10/1996 al 13 gennaio 2007
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Mare Azzurro s.r.l.
 - Tipo di azienda o settore Società a responsabilità limitata
 - Tipo di impiego Componente Collegio Sindacale
- PRINCIPALI MANSIONI E RESPONSABILITÀ ATTIVITÀ DI CONTROLLO

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) 17 febbraio 1994 al 16 febbraio 1997
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Sant'Agata del Bianco
 - Tipo di azienda o settore Ente Locale
 - Tipo di impiego Revisore dei conti
- PRINCIPALI MANSIONI E RESPONSABILITÀ REVISIONE ECONOMICO-FINANZIARIA

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) dal 5 febbraio 1994 al 4 febbraio 1997
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Caraffa del Bianco
 - Tipo di azienda o settore Ente Locale
 - Tipo di impiego Revisore dei conti
- PRINCIPALI MANSIONI E RESPONSABILITÀ REVISIONE ECONOMICO-FINANZIARIA

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) dal 15 luglio 1994 al 14 luglio 1997
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Samo
 - Tipo di azienda o settore Ente Locale
 - Tipo di impiego Revisore dei conti
- PRINCIPALI MANSIONI E RESPONSABILITÀ REVISIONE ECONOMICO-FINANZIARIA

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) dall' 11 ottobre 1993 al 10 ottobre 1996
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Africo
 - Tipo di azienda o settore Ente Locale
 - Tipo di impiego Revisore dei conti
- PRINCIPALI MANSIONI E RESPONSABILITÀ REVISIONE ECONOMICO-FINANZIARIA

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) dal 4 novembre 1993 al 03 novembre 1996
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Grotteria
 - Tipo di azienda o settore Ente Locale
 - Tipo di impiego Revisore dei conti
- PRINCIPALI MANSIONI E RESPONSABILITÀ REVISIONE ECONOMICO-FINANZIARIA

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) dal 26 gennaio 1991 al 25 gennaio 1994
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Caraffa del Bianco
 - Tipo di azienda o settore Ente Locale
 - Tipo di impiego Revisore dei conti
- PRINCIPALI MANSIONI E RESPONSABILITÀ REVISIONE ECONOMICO-FINANZIARIA

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) dal 16 marzo 1993 al 15 marzo 1996
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comunità Montana "Aspromonte Orientale" Bovalino
 - Tipo di azienda o settore Ente Locale
 - Tipo di impiego Revisore dei conti
- PRINCIPALI MANSIONI E RESPONSABILITÀ REVISIONE ECONOMICO-FINANZIARIA

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) dal 26 aprile 1991 al 25 aprile 1994
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Samo
 - Tipo di azienda o settore Ente Locale
 - Tipo di impiego Revisore dei conti

- PRINCIPALI MANSIONI E RESPONSABILITÀ REVISIONE ECONOMICO-FINANZIARIA

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) dal 26 agosto 1990 al 10 ottobre 1993
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Africo
- Tipo di azienda o settore Ente Locale
- Tipo di impiego Revisore dei conti
- PRINCIPALI MANSIONI E RESPONSABILITÀ REVISIONE ECONOMICO-FINANZIARIA

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) dal 28 novembre 1990 al 27 novembre 1993
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Grotteria
- Tipo di azienda o settore Ente Locale
- Tipo di impiego Revisore dei conti
- PRINCIPALI MANSIONI E RESPONSABILITÀ REVISIONE ECONOMICO-FINANZIARIA

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) 1998
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comunità Montana "Dell'Alto Ionio" Trebisacce CS
- Tipo di azienda o settore Ente Locale
- Tipo di impiego Consulenza economico-finanziaria
- PRINCIPALI MANSIONI E RESPONSABILITÀ ATTIVITÀ DI RICERCA DI FINANZIAMENTI IN CONTO CAPITALE

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) 1998
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comunità Montana "Sila Greca" Rossano CS
- Tipo di azienda o settore Ente Locale
- Tipo di impiego Consulenza economico-finanziaria
- PRINCIPALI MANSIONI E RESPONSABILITÀ ATTIVITÀ DI RICERCA DI FINANZIAMENTI IN CONTO CAPITALE

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) 1998
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comunità Montana "Versante Tirrenico Meridionale" Delianova RC
- Tipo di azienda o settore Ente Locale
- Tipo di impiego Consulenza economico-finanziaria
- PRINCIPALI MANSIONI E RESPONSABILITÀ ATTIVITÀ DI RICERCA DI FINANZIAMENTI IN CONTO CAPITALE

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) 1998
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comunità Montana "Destra Crati" Acri CS
- Tipo di azienda o settore Ente Locale
- Tipo di impiego Consulenza economico-finanziaria
- PRINCIPALI MANSIONI E RESPONSABILITÀ ATTIVITÀ DI RICERCA DI FINANZIAMENTI IN CONTO CAPITALE

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) 1999
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comunità Montana "Silana" Spezzano Piccolo CS
- Tipo di azienda o settore Ente Locale
- Tipo di impiego Consulenza economico-finanziaria

- PRINCIPALI MANSIONI E RESPONSABILITÀ ATTIVITÀ DI RICERCA DI FINANZIAMENTI IN CONTO CAPITALE

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) 1999
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comunità Montana “ Monti-Reventino-Tiriolo-Mancuso “ Soveria Mannelli CZ
- Tipo di azienda o settore Ente Locale
- Tipo di impiego Consulenza per studio fattibilità
- PRINCIPALI MANSIONI E RESPONSABILITÀ ELABORAZIONE STATUTO PER CONSORZIO PER LA VALORIZZAZIONE DEL TURISMO ED AGRITURISMO

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) 1999
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comunità Montana “ Aspromonte Orientale” Bovalino RC
- Tipo di azienda o settore Ente Locale
- Tipo di impiego Consulenza economico-finanziaria
- PRINCIPALI MANSIONI E RESPONSABILITÀ ATTIVITÀ DI RICERCA DI FINANZIAMENTI IN CONTO CAPITALE

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) 2001
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Roghudi
- Tipo di azienda o settore Ente Locale
- Tipo di impiego Consulenza economico-finanziaria
- PRINCIPALI MANSIONI E RESPONSABILITÀ ATTIVITÀ DI RICERCA DI FINANZIAMENTI IN CONTO CAPITALE

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) dal 15/02/1990 al 12/06/1990
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Istituto Tecnico Statale Commerciale e per Geometri - Bova Marina RC
- Tipo di azienda o settore Istituto Scolastico
- Tipo di impiego Docente
- PRINCIPALI MANSIONI E RESPONSABILITÀ MATERIA DI INSEGNAMENTO :DISCIPLINE E TECNICHE COMMERCIALI E AZIENDALI

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) dal 20/02/1991 al 12/06/1991
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Istituto Tecnico Statale per il Turismo – Marina di Gioiosa Ionica - RC
- Tipo di azienda o settore Istituto Scolastico
- Tipo di impiego Docente
- PRINCIPALI MANSIONI E RESPONSABILITÀ MATERIA DI INSEGNAMENTO : TECNICA TURISTICA

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) dal 18/10/1991 al 07/11/1991
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Istituto Tecnico Statale Commerciale e per Geometri - Bova Marina RC
- Tipo di azienda o settore Istituto Scolastico
- Tipo di impiego Docente
- PRINCIPALI MANSIONI E RESPONSABILITÀ MATERIA DI INSEGNAMENTO :DISCIPLINE E TECNICHE COMMERCIALI E AZIENDALI

ESPERIENZA LAVORATIVA

- DATE (DA – A) DAL 13/11/1991 AL 02/12/1991
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Istituto Tecnico Statale Commerciale - Siderno RC
- Tipo di azienda o settore Istituto Scolastico

- Tipo di impiego
- PRINCIPALI MANSIONI E RESPONSABILITÀ

Docente

MATERIA DI INSEGNAMENTO :DISCIPLINE E TECNICHE COMMERCIALI E AZIENDALI

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - PRINCIPALI MANSIONI E RESPONSABILITÀ
- DISCIPLINE GIURIDICHE E ECONOMICHE

dal 03/12/1991 al 16/06/1992

Istituto Tecnico Statale Commerciale e per Geometri - Bova Marina RC
Istituto Scolastico

Docente

MATERIA DI INSEGNAMENTO :DISCIPLINE E TECNICHE COMMERCIALI E AZIENDALI -

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

27/03/1987: conseguita laurea vecchio ordinamento in Economia e Commercio con il punteggio di **103/110** presso Università degli Studi di Messina; **anno 1990:** conseguita abilitazione per l'esercizio della professione di dottore commercialista; iscritto all'ordine dei dottori commercialisti di Locri al n. 69, sezione A, sin dal 01 luglio 1990; **anno 1995:** iscrizione registro dei revisori contabili; iscrizione registro dei revisori dei conti al n. 41031; iscrizione al registro dei revisori legali al n. 41031; **20/09/2001:** iscrizione nell'elenco dei periti della Camera arbitrale
Università degli studi di Messina – Facoltà Economia e Commercio

Economico-giuridiche

Dottore in economia e commercio

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

Italiana

ALTRE LINGUA

Inglese

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

buono

buono

buono

CAPACITÀ E COMPETENZE

Eccellente

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ECCELLENTE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE <i>Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.</i>	Buone
CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE <i>Musica, scrittura, disegno ecc.</i>	MODELLISMO, DISEGNO.
ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE <i>Competenze non precedentemente indicate.</i>	Podismo e ciclismo.
PATENTE O PATENTI	Patente guida B
ULTERIORI INFORMAZIONI	Esercita sin dal 1990 senza soluzione di continuità le professioni di revisore dei conti negli Enti Locali e di dottore commercialista , si occupa in particolare di : consulenza aziendale; consulenza societaria; consulenza ed assistenza tributaria. Ha fornito assistenza alle aziende nella preparazione di domande per l'ottenimento di agevolazioni e nella gestione sotto l'aspetto amministrativo e finanziario di progetti d'investimento ai sensi della legge n. 488/92, Patti Territoriali e Contratti d'aria. Esperienza specifica in materia di Finanza di Progetto. E' titolare di partita IVA.

Iscritto nell'elenco regionale dei candidati idonei alla nomina dei revisori dei conti della Regione Toscana.

Iscritto nell'elenco regionale dei candidati idonei alla nomina dei revisori dei conti della Regione Emilia Romagna.

Iscritto nell'elenco regionale dei candidati idonei alla nomina dei revisori dei conti della Regione Puglia.

Iscritto nell'elenco regionale dei candidati idonei alla nomina dei revisori dei conti della Regione Calabria.

Iscritto nell'elenco regionale dei candidati idonei alla nomina dei revisori dei conti della Regione Veneto.

Iscritto nell'elenco regionale dei candidati idonei alla nomina dei revisori dei conti della Regione Abruzzo.

Iscritto nell'elenco regionale dei candidati idonei alla nomina dei revisori dei conti della Regione Lombardia.

Iscritto nell'elenco regionale dei candidati idonei alla nomina dei revisori dei conti della Regione Piemonte.

Il sottoscritto Nicita Rocco, [REDACTED], consapevole che ai sensi dell'art.76 del dpr 445/2000 , le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali , dichiara, che le informazioni rispondono a verità. Il sottoscritto in merito al trattamento dei dati personali ai sensi del D.lgs 196 del 30 giugno 2003 esprime il proprio consenso al trattamento degli stessi.

Bianco, 10 ottobre 2019

In fede
Rocco Nicita



**DICHIARAZIONE RELATIVA ALLO
SVOLGIMENTO DI INCARICHI O ALLA TITOLARITA' DI CARICHE
IN ENTI DI DIRITTO PRIVATO REGOLATI O FINANZIATI DALLA PUBBLICA
AMMINISTRAZIONE O
ALLO SVOLGIMENTO DI ATTIVITA' PROFESSIONALI
AI SENSI DELL'ART. 15 C. 1 LETT. C) DEL D.LGS. 33/2013 ⁽¹⁾
(dichiarazione sostitutiva di notorietà ex art. 47 D.P.R. 445/2000)**

Il/La sottoscritto/a Nicita Rocco

nato/a a _____, in relazione all'incarico di (inserire tipologia e denominazione dell'incarico) componente il Collegio dei Revisori della giunta e del consiglio regionale della Calabria

conferito al/alla sottoscritto/a dal Consiglio regionale della Calabria, sotto la propria responsabilità, consapevole di quanto previsto dall'art. 75 in merito alla decadenza dei benefici acquisiti e dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, in merito alle conseguenze penali in caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti ⁽²⁾

DICHIARA

1. ai sensi dell'art. 15, comma 1, lettera c) del D.Lgs.33/2013

SEZIONE I – INCARICHI E CARICHE

di non svolgere incarichi e/o avere titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla Pubblica Amministrazione;

di svolgere i seguenti incarichi e/o avere titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla Pubblica Amministrazione:

Soggetto conferente ⁽³⁾	Descrizione dell'incarico o del rapporto in atto	Periodo di svolgimento dell'incarico (data di inizio e fine incarico)

SEZIONE II – ATTIVITA' PROFESSIONALE

- . di non svolgere attività professionale;
- . di svolgere la seguente attività professionale (indicare tipologia ed eventuale denominazione Ente/società/Studio)

Dottore Commercialista

DICHIARA INOLTRE

- di essere informato/a, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati anche con strumenti informatici esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa;
- di essere informato che, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 15, comma 1 del D.Lgs. 33/2013, la presente dichiarazione sarà pubblicata sul sito web del Consiglio regionale della Calabria nell'apposita sezione "Amministrazione Trasparente";
- di impegnarsi a comunicare tempestivamente al Consiglio regionale della Calabria ogni variazione dei dati forniti nell'ambito della presente dichiarazione.

data

15 marzo 2021

(1) Decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 - Rinzindno della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni

Art. 15. Obblighi di pubblicazione concernenti i titolari di incarichi di collaborazione o consulenza

1. Fermo restando quanto previsto dall'articolo 9-bis e fermi restando gli obblighi di comunicazione di cui all'articolo 17, comma 22, della legge 15 maggio 1997, n. 127, le pubbliche amministrazioni pubblicano e aggiornano le seguenti informazioni relative ai titolari di incarichi di collaborazione o consulenza:

(comma così modificato dall'art. 14, comma 1, d.lgs. n. 97 del 2016)

a) gli estremi dell'atto di conferimento dell'incarico;

b) il curriculum vitae;

c) i dati relativi allo svolgimento di incarichi o la titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione o lo svolgimento di attività professionali;

d) i compensi, comunque denominati, relativi al rapporto di consulenza o di collaborazione, con specifica evidenza delle eventuali componenti variabili o legate alla valutazione del risultato.

2. La pubblicazione degli estremi degli atti di conferimento di incarichi dirigenziali di collaborazione o di consulenza a soggetti esterni a qualsiasi titolo per i quali è previsto un compenso, completi di indicazione dei soggetti percettori, della ragione dell'incarico e dell'ammontare erogato, nonché la comunicazione alla Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della funzione pubblica dei relativi dati ai sensi dell'articolo 53, comma 14, secondo periodo, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni, sono condizioni per l'acquisizione dell'efficacia dell'atto e per la liquidazione dei relativi compensi. Le amministrazioni pubblicano e mantengono aggiornati sui rispettivi siti istituzionali gli elenchi dei propri consulenti indicando l'oggetto, la durata e il compenso dell'incarico. Il Dipartimento della funzione pubblica consente la consultazione, anche per nominativo, dei dati di cui al presente comma.

(comma così modificato dall'art. 14, comma 1, d.lgs. n. 97 del 2016)

3. In caso di omessa pubblicazione di quanto previsto al comma 2, il pagamento del corrispettivo determina la responsabilità del dirigente che l'ha disposto, accertata all'esito del procedimento disciplinare, e comporta il pagamento di una sanzione pari alla somma corrisposta, fatto salvo il risarcimento del danno del destinatario ove ricorrano le condizioni di cui all'articolo 30 del decreto legislativo 2 luglio 2010, n. 104.

4. Le pubbliche amministrazioni pubblicano i dati di cui ai commi 1 e 2 entro tre mesi dal conferimento dell'incarico e per i tre anni successivi alla cessazione dell'incarico.

5. *(comma abrogato dall'art. 14, comma 1, d.lgs. n. 97 del 2016)*

(2) Ai sensi dell'art. 75 del D.P.R. 445/2000 qualora a seguito di controllo emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000 le dichiarazioni mendaci, la falsità in atti o l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e della vigente normativa in materia.

(3) Sono **soggetti conferenti**: le autorità amministrative indipendenti, gli enti pubblici economici, le pubbliche amministrazioni di cui all'art. 1 comma 2 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165 e successive modificazioni, le società partecipate in via diretta o indiretta dalle predette amministrazioni (*"Per amministrazioni pubbliche si intendono tutte le amministrazioni dello Stato, ivi compresi gli istituti e le scuole di ogni ordine e grado e le istituzioni educative, le aziende ed amministrazioni dello Stato ad ordinamento autonomo, le Regioni, le Province, i Comuni, le Comunità montane e loro consorzi e associazioni, le istituzioni universitarie, gli Istituti autonomi case popolari, le camere di commercio, industria, artigianato e agricoltura e loro associazioni, tutti gli enti pubblici non economici nazionali, regionali e locali, le amministrazioni, le aziende e gli enti del Servizio sanitario nazionale, l'Agenzia per la rappresentanza negoziale delle pubbliche amministrazioni (ARAN) e le Agenzie di cui al decreto legislativo 30 luglio 1999, 300. (Fino alla revisione organica della disciplina di settore, le disposizioni di cui al presente decreto continuano ad applicarsi anche al CONI)"*

ATTESTAZIONE ASSENZA CONFLITTO D'INTERESSE

Il/La sottoscritto/a..... **Nicita Rocco**.....

in riferimento all'incarico dicomponente il Collegio dei Revisori della giunta e del consiglio regionale della Calabria.....

DICHIARA

Sotto la propria personale responsabilità ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 in caso di false e mendaci dichiarazioni:

- l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto d'interesse nei confronti del Consiglio regionale della Calabria, ai sensi dell'art. 53, comma 14 del D.lgs n. 165/2001;
- di non presentare altre cause d'inconferibilità e/o incompatibilità a svolgere prestazioni di consulenza/collaborazione nell'interesse dell'Ente;
- di accettare le condizioni contrattuali previste nel disciplinare di incarico;
- di aver preso piena cognizione del DPR 16 aprile 2013, n. 62 (regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici) e del Codice di Comportamento dei dipendenti del Consiglio regionale della Calabria e delle norme negli stessi contenute.

SI IMPEGNA INOLTRE

- a prevenire qualsiasi ipotesi di conflitto d'interessi derivante dallo svolgimento delle proprie attività professionali;
- a comunicare tempestivamente eventuali variazioni del contenuto della presente dichiarazione a rendere nel caso, una nuova dichiarazione.

Il/La sottoscritto/a, preso atto che, ai sensi dell'art. 46 e 47 del DPR n. 445/2000, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi nei casi previsti dalla predetta legge sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, sotto la propria responsabilità, dichiara che le informazioni sopra riportate sono complete, esaustive e corrispondenti al vero. Ai sensi dell'art. 38, comma 3 del DPR n. 445/2000, si allega alla presente dichiarazione, copia fotostatica di un proprio documento in corso di validità.

Luogo e dataBianco, 15 marzo 2021.....

TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Il sottoscritto autorizza il trattamento dei dati personali in conformità con quanto previsto dal D. lgs. 30 giugno 2003 n. 196. così come integrato dalle modifiche introdotte dal D. Lgs. n. 101 del 10/08/2018. Tali dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per le finalità per le quali la presente autorizzazione viene resa e che inoltre, tali dati potranno essere utilizzati ai fini del rispetto degli obblighi di cui al D. lgs. N. 33/2013 (trasparenza)

Luogo e dataBianco, 15 marzo 2021.....

DEFINIZIONE DI CONFLITTO DI INTERESSI:

Informazioni tratte dal sito SCUOLA SUPERIORE DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE LOCALE
(www.sspal.it)

"un soggetto che assume un incarico di qualunque genere (politico, di lavoro, collaborazione, ecc.) presso una pubblica amministrazione è tenuto ad agire con imparzialità e nell'esclusivo interesse pubblico. la situazione di conflitto di interesse quindi si verifica tutte le volte che un interesse diverso (patrimoniale o meno) da quello primario della pubblica amministrazione si presenta come capace di influenzare l'agire del soggetto titolare dell'incarico.

Il Cdl è attuale (anche detto reale) quando si manifesta durante il processo decisionale del soggetto decisore. In altri termini, l'interesse primario (pubblico) e quello secondario (privato) entrano in conflitto proprio nel momento in cui è richiesto al soggetto decisore di agire in modo indipendente, senza interferenze.

Il Cdl è potenziale quando il soggetto decisore avendo un interesse secondario, anche a seguito del verificarsi di un certo evento (es. accettazione di un regalo o di un'altra utilità), può arrivare a trovarsi, in un momento successivo, in una situazione di Cdl attuale. Il conflitto potenziale può nascere anche da una promessa.

Il Cdl è apparente (anche detto Cdl percepito) quando una persona ragionevole potrebbe pensare che l'interesse primario del soggetto decisore possa venire compromesso da interessi secondari di varia natura (es. sociali e finanziari). Nel conflitto apparente, quindi, la situazione è tale da poter danneggiare seriamente la pubblica fiducia del soggetto decisore, anche quando lo stesso non è portatore di nessun interesse secondario.

**ATTESTAZIONE DELL'AVVENUTA VERIFICA DELL'INSUSSISTENZA DI
SITUAZIONI ANCHE POTENZIALI, DI CONFLITTO D'INTERESSE
(ai sensi dell'art. 53, comma 14, D.lgs n. 165/2001 come modificato dalla legge n. 190/2012)**

IL DIRIGENTE RESPONSABILE

VISTA la deliberazione del Consiglio regionale n° 423 del 30 settembre 2019 con la quale è stato conferito l'incarico di componente del Collegio dei Revisori dei Conti, come previsto dalla L.r. 10 gennaio 2013 n. 2 e ss.mm.ii., al dottor NICITA Rocco;

VISTO l'art. 53 del D.Lgs n. 165/2001, come modificato dalla legge n. 190/2012, che prevede che il conferimento di ogni incarico sia subordinato all'avvenuta verifica dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto d'interesse;

VISTO il curriculum vitae, nonché la dichiarazione di assenza di situazioni di conflitto d'interesse dal dottor NICITA Rocco;

ATTESTA

l'avvenuta verifica dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto d'interesse ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs n. 165/2001, come modificato dalla legge n. 190/2012.

La presente attestazione è pubblicata sul sito istituzionale del Consiglio regionale della Calabria.

Reggio Calabria, 15 marzo 2021

IL DIRIGENTE
(Avv. Maurizio Al. Praticò)

Firmato digitalmente da

**Maurizio Alessandro
Praticò**

O = Consiglio
regionale della
Calabria
C = IT