

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



Informazioni personali

Nome **IRENE VITTORIA CALABRO'**

Indirizzo **c/o Settore Finanze Comune di Reggio Calabria – Via Sant'Anna Il tronco
Palazzo CEDIR Reggio Calabria - 89128**

E-mail **irene.calabro@comune.reggio-calabria.it – irenecatona@hotmail.com**

PEC: irenevittoriacalabro@pec.it

Nazionalità **ITALIANA**

Data di nascita **26.01.1981**

Esperienza lavorativa

- Date (da – a) **ANNO ACCADEMICO 2003 - 2004**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Università "Mediterranea" di R.C.
Piazza S.Stefano da Nicea, Archi (R.C.)**
- Tipo di azienda o settore **Biblioteca della facoltà**
- Tipo di impiego **Part - time**
- Principali mansioni e responsabilità **Catalogazione testi, inserimento in archivio telematico, numerazione e collocazione.
Coordinamento dell'attività di altri studenti**
- Date (da – a) **ANNO 2007/2008**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Servizio civile presso il Comune di Reggio Calabria per il progetto
"Biblioteche decentrate reggine"**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **ANNO 2008**
Partecipazione a Progetto regionale – Campo Scuola "ConfrontArti" – Bova (R.C.) – TUTOR -

DALL'ANNO 2007 AD OGGI

Attività presso **studio legale** in Reggio Calabria

ANNO 2014 – Consulente legale Sportello ARCI Next Migranti (settore civilistico e laburistico)

ANNO 2015 – **MINISTERO DELL'INTERNO - Componente COMMISSIONE TERRITORIALE RICHIEDENTI ASILO di Crotone - sezione distaccata di Reggio Calabria**

ANNO 2016 – **Convenzione Consulenza Legale Patronato ENAC**

ANNO 2016 – Componente **COMMISSIONE REGIONALE PER L'UGUAGLIANZA DEI DIRITTI E DELLE PARI OPORTUNITA' TRA UOMO E DONNA** – **Consiglio regionale della Calabria**

ANNO 2016 – **GIUDICE SPORTIVO TERRITORIALE – FGC – LND**

ANNO 2016 – **Assessore Finanze e Tributi – Valorizzazione Beni Culturali – Partecipazione e cittadinanza attiva del Comune di Reggio Calabria -**

Istruzione e formazione

- **Date (da – a)** **Dall'a.a. 1994/1995 all'a.a. 1998/1999**
Liceo ginnasio "T. Campanella" – indirizzo **sperimentale lingua francese** – votazione 95/100
Dall'a.a. 1999/2000 all'a.a. 2003/2004
- **Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione** Università degli studi "Mediterranea" di Reggio Calabria
- **Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio** **Laurea in Giurisprudenza** –_Università degli studi "Mediterranea" di Reggio Calabria – Tesi in Diritto penale: "Le posizioni di garanzia"
- **Qualifica conseguita**
Qualifica professionale di "Guida ai beni culturali della Calabria" rilasciatoa dalla Regione Calabria.
Stage presso la Sezione Educativa del Museo Nazionale di R.C.- Soprintendenza per i Beni Archeologici della Calabria.

Dall'a.a. 2004/2005 all'a.a. 2005/2006
Scuola di Specializzazione per le professioni legali e forensi
c/o Università degli studi "Mediterranea" di Reggio Calabria - Tesi in diritto tributario: "Omessa dichiarazione e dichiarazione infedele"

ANNO 2008 - Iscrizione all'Albo degli avvocati di Reggio Calabria

ANNO 2008 – Attestato di qualifica Operatore Sportello del Consumatore

ANNO 2016 - MINISTERO DELL'INTERNO – Corso di formazione c/o Commissione Nazionale Asilo Roma - La procedura di riconoscimento della protezione internazionale: aspetti pratici e criteri

ANNO 2016 - MINISTERO DELL'INTERNO – Corso di formazione c/o Commissione Nazionale Asilo Roma - Country of Origin Information

ANNO 2016 - MINISTERO DELL'INTERNO – Corso di formazione c/o Commissione Nazionale Asilo Roma – Inclusione

ANNO 2016 - MINISTERO DELL'INTERNO – Corso di formazione c/o Commissione Nazionale Asilo Roma - Valutazione delle prove

ANNO 2016 - MINISTERO DELL'INTERNO – Corso di formazione c/o Commissione Nazionale Asilo Roma – Tecniche di intervista

**Capacità e competenze
personali**

Prima lingua Francese

Altre lingue Inglese – attestato English intermediate level -

- Capacità di lettura Eccellente
- Capacità di scrittura Buona
- Capacità di espressione orale Buona

**Capacità e competenze
relazionali**

Ottime capacità relazionali e propensione al lavoro di gruppo, maturata nell'ambito universitario.

Notevole capacità di adattamento alle esigenze lavorative dovuta ad un carattere versatile e portato ad una rapida risoluzione di problemi.

Partecipazione a Corso Intensivo di Diritto Europeo "Il rapporto tra il diritto comunitario ed i diritti nazionali nell'Europa a 25"

Partecipazione a seminario su "L'antocismo"

Partecipazione a convegno "I conflitti interpersonali in ambito personale, familiare e professionale"

Partecipazione a convegno "Il custode ed il delegato alla vendita nella nuova esecuzione immobiliare"

Partecipazione a convegno "Il nuovo appello filtrato"

Partecipazione a convegno "La riforma della filiazione e decreti attuativi"

Partecipazione a convegno "Opposizioni all'esecuzione ed opposizioni agli atti esecutivi dopo la riforma di settore"

Partecipazione a convegno "La nuova mediazione civile e commerciale"

Partecipazione a convegno "Usucapione"

Partecipazione a convegno "L'addebito nella separazione: profili deontologici, processuali e risarcitori"

Capacità e competenze organizzative

Particolarmente spiccata la capacità organizzativa (divisione del lavoro, verifica del lavoro e revisione).

Partecipazione ad attività di volontariato (A.V.I.S.)

Capacità e competenze tecniche

Attestato di operatore personal computer.

Capacità e competenze artistiche

Propensione per le attività artistiche (pittura su vetro e découpage).

Altre capacità e competenze

Patente o patenti

Patente B

Ulteriori informazioni

Diploma liceo – classico sperimentale lingua francese;

Dichiaro che le informazioni riportate nel presente curriculum vitae sono esatte e veritiere e rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000.

Autorizzo il trattamento dei dati personali, ivi compresi quelli sensibili, ai sensi e per gli effetti del D. lgs. 30.06.03, n. 196 e ss. mm. ed ii. per le finalità di cui al presente avviso di candidatura.

Reggio Calabria, **21.03.2017**

Irene Vittoria Calabrò