

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **BRIANTE ANNA MARIA**

E-mail **annabriante@gmail.com**

Nazionalità italiana

Data di nascita 09/5/1967

ISTRUZIONE

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Laurea in GIURISPRUDENZA - LS
Università degli Studi "Mediterranea" di Reggio Calabria
Votazione 103/110

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Diploma di ragioniere
I.T.C. "A. Da Empoli" Reggio Calabria
Votazione 60/60

FORMAZIONE

• Date (da – a) Giugno 2014- Giugno 2015
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Master Universitario di II livello in "Procedure e Tecniche delle Gestioni Giudiziarie e dei Beni Confiscati alla Criminalità" Università per stranieri "Dante Alighieri" di Reggio Calabria (1500 ore) - Titolo della tesi: "*L'impresa mafiosa. Genesi ed evoluzione, tra asimmetrie informative e disarmonie operative.*"
Voto: 110/110

• Date (da – a) 5-6 Dicembre 2014
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Seminario "Le giornate tributarie dello Stretto nella città di Reggio Calabria" – Associazione Magistrati Tributarî della Regione Calabria, Università degli studi "Mediterranea" di Reggio Calabria

• Date (da – a) Aprile-Luglio 2013
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Corso universitario di aggiornamento professionale "*Innovazione nella Pubblica Amministrazione*" Università degli Studi "Mediterranea" di Reggio Calabria/INPDAP/INPS (120 ore)

• Date (da – a) 22/9/2010-21/10/2010
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Follow up del Corso di eccellenza "*Promuovere lo sviluppo: l'informazione e la comunicazione nella P.A. meridionale – Legge 150/2000*" Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione di Reggio Calabria

• Date (da – a) 25/6/2010
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione "*Due risposte alla criminalità organizzata: la Stazione Unica Appaltante e l'Agenzia Nazionale per i beni confiscati*" – Seminario nell'ambito del Master G.R.E.L. dell' Università Mediterranea Reggio Calabria, SSPA

- Date (da – a) 22/6/2010
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Corso di formazione “*Sicurezza nei luoghi di lavoro - D. Lgs 81/2008*” Corte di Appello di Reggio Calabria – Ufficio distrettuale della formazione

- Date (da – a) 2009-2010
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Corso biennale interdisciplinare “*La degenerazione del processo democratico*”, Istituto di Formazione Politico-Sociale “Mons. A. Lanza”, Reggio Calabria

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Incontro formativo “*La modernizzazione dei servizi della giustizia: percorsi e progetti per accrescere la qualità*” - Ministero della Giustizia, Roma - ForumPA 2008

- Date (da – a) 13/5/08
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Master diffuso “*I social network ed il web 2.0*” IBM, Roma - ForumPA 2008

- Date (da – a) 12/5/08
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Incontro formativo “*Multimedialità come nuova dimensione della comunicazione pubblica*” Formez, Roma - ForumPA 2008

- Date (da – a) 18/1/2007-31/10/2007
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Corso di eccellenza “*Promuovere lo sviluppo: l'informazione e la comunicazione nella P.A. meridionale – Legge 150/2000*” Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione di Reggio Cal.
Titolo della tesi: “*Comunicare sul pianeta Giustizia, tra spazi fisici e virtuali*”
Valutazione riportata nella verifica finale: ECCELLENTE
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - La comunicazione pubblica fattore di cambiamento organizzativo e culturale
 - La trasparenza amministrativa per contrastare corruzione, criminalità e lobby non dichiarata
 - I bisogni dei cittadini e la misurazione del gradimento dei servizi pubblici
 - L'utilizzo dei fondi comunitari: il ruolo della comunicazione pubblica
 - Il Piano di comunicazione come coinvolgimento politico ed organizzativo. Principi e pratiche
 - Comunicazione e marketing territoriale: come promuovere lo sviluppo economico attraverso la P.A.
- Date (da – a) 2007
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Corso avanzato di lingua inglese “*International communication and negotiations*”, Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione di Reggio Calabria

- Date (da – a) 2004/2005
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Corso “*DONNE, POLITICA E ISTITUZIONI*”. organizzato da Ministero delle Pari Opportunità, Università degli Studi “Mediterranea” di Reggio Calabria – Facoltà di Giurisprudenza, SSPA
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Le donne nei processi decisionali politici
 - Le istituzioni dell'Unione europea
 - Organizzazione e funzionamento delle istituzioni parlamentari e governative
 - Le autonomie degli enti territoriali
 - Il sistema dei partiti in Italia
 - Dinamiche e tecniche della comunicazione in pubblico

- Date (da – a) 2003
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione “*La trasmissione dei dati*”, Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione di Reggio Calabria
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Elementi di informatica
 - Elaborazione testi e foglio elettronico
 - Progettazione ed utilizzo di basi dati per le amministrazioni
 - Elementi di trasmissione dati

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) 18/10/16 – ad oggi
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Consiglio Regionale della Calabria

- Tipo di azienda o settore
• Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Pubblica Amministrazione
 Componente Commissione regionale per l'uguaglianza dei diritti e per le pari opportunità
 Coordinatrice gruppo "Ambiente"
-
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- 01/01/2014 – ad oggi
 Commissione Tributaria Provinciale di Reggio Calabria
-
- Principali mansioni e responsabilità
- Pubblica Amministrazione
 Funzionario area III- F3
- Ufficio del Contenzioso
 - Adempimento bonario CUT
 - Costituzione in giudizio per conto dell'Amministrazione
-
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- 7/7/1997 - 31/12/2013
 Corte di Appello di Reggio Calabria
-
- Principali mansioni e responsabilità
- Pubblica Amministrazione
 Funzionario area III- F2
- Segretaria Commissione Esami Avvocato
 - Ufficio Elettorale
 - Ufficio del Consegnatario
 - Gestione servizi contabili del personale
 - Recupero crediti derivanti da spese di giustizia
-
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- 2012 -2013
 Corte di Appello di Reggio Calabria
-
- Principali mansioni e responsabilità
- Pubblica Amministrazione
 Componente Comitato Guida
 Progetto interregionale/trasnazionale "Diffusione delle Best Practices negli Uffici giudiziari"
-
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- 2012 -2013
 Corte di Appello di Reggio Calabria
-
- Principali mansioni e responsabilità
- Pubblica Amministrazione
 Componente del Comitato per le Pari Opportunità presso il consiglio Giudiziario del Distretto di Corte di Appello di Reggio Calabria
-
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- 1/7-31/12/09
 Università degli Studi "Mediterranea" di Reggio Calabria
-
- Principali mansioni e responsabilità
- UNIVERSITA' PUBBLICA
 CONSULENTE ESTERNO
 Attività di relazioni esterne e di comunicazione dell'Ateneo (Rettorato), pianificazione di strategie di comunicazione
-
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- 2005– 2009
 REGGIOTV – ALFAGI PRODUZIONI TELEVISIVE
-
- Principali mansioni e responsabilità
- SOCIETÀ EDITORIALE
 DIRETTORE RESPONSABILE
 DIREZIONE E ORGANIZZAZIONE TESTATA GIORNALISTICA (TV, SITO INTERNET, PROGRAMMI DI APPROFONDIMENTO, INCHIESTE)

<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>1998– 2005</p> <p>REGGIOTV PRODUZIONI TELEVISIVE</p> <p>SOCIETÀ EDITORIALE</p> <p>GIORNALISTA</p> <p>REDATTRICE, AUTRICE E CONDUTTRICE PROGRAMMI TV</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>1989–1997</p> <p>RAGIONERIA PROVINCIALE DELLO STATO DI CATANZARO (MINISTERO DELL'ECONOMIA)</p> <p>Pubblica Amministrazione</p> <p>Collaboratore amm.vo-contabile C1- liv. VII</p> <ul style="list-style-type: none"> ▣ CONTABILITÀ DI STATO E GESTIONE DEI BENI MOBILI ▣ CASSA DEPOSITI E PRESTITI ▣ RISCONTRI SUGLI ACCERTAMENTI DEGLI AGENTI DELLA RISCOSSIONE
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>COLLABORAZIONI DAL 1986 AL 1997:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▣ RADIO TOURING 104 ▣ RST TELEREGGIO ▣ IL QUOTIDIANO DELLA CALABRIA <p>Testate giornalistiche/Stampa</p> <p>COLLABORATORE DI REDAZIONE</p> <p>Redattore</p>
<p>CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI</p> <p>PRIMA LINGUA</p> <p>ALTRE LINGUE</p> <ul style="list-style-type: none"> • Capacità di lettura • Capacità di scrittura • Capacità di espressione orale <p>PRIMA LINGUA</p> <p>ALTRE LINGUE</p> <ul style="list-style-type: none"> • Capacità di lettura • Capacità di scrittura • Capacità di espressione orale 	<p>ITALIANO</p> <p>INGLESE</p> <p>Ottima – PET (B1)</p> <p>Ottima – PET (B1)</p> <p>Ottima – PET (B1)</p> <p>FRANCESE</p> <p>ottima</p> <p>buona</p> <p>buona</p>
<p>CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI</p>	<p>OTTIME CAPACITÀ RELAZIONALI MATURATE IN AMBITO AZIENDALE E PROFESSIONALE. CAPACITÀ DI LEADERSHIP E DI LAVORO DI GRUPPO</p>
<p>CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE</p>	<p>OTTIME CAPACITÀ ORGANIZZATIVE MATURATE IN CONTESTI LAVORATIVI DIVERSI</p>
<p>CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE</p>	<p>OTTIMA CONOSCENZA DEL PERSONAL COMPUTER E DEI SEGUENTI SOFTWARE: WORD, EXCEL, ACCESS, POWER POINT, INTERNET EXPLORER, OUTLOOK EXPRESS</p>
<p>ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE</p>	<p>GIORNALISTA PUBBLICITÀ</p>
<p>PATENTE O PATENTI</p>	<p>ECDL – PATENTE EUROPEA DEL COMPUTER</p> <p>PET (Preliminary English Test) – Cambridge ESOL Examinations</p>

ULTERIORI INFORMAZIONI

2015 Presidente "International Inner Wheel" Club di Reggio Calabria – Distretto 211 Italia
2009 Premio "Gigi Malafarina" per il giornalismo
2009 Premio "Pericle d'oro" per il giornalismo
2009 Componente della delegazione regionale dell'Associazione Italiana della Comunicazione Pubblica e Istituzionale
2006 Esperto/tutor Progetto biennale di alternanza scuola-lavoro "Mc Lhuan"- protocollo d'intesa tra Ufficio Scolastico Regionale – Confindustria - Liceo Scientifico "L. da Vinci" di Reggio C. - RTV
2005 Premio "Renato Caminiti" per il giornalismo
2003 Docente di Comunicazione - Corso "Addetto agli studi televisivi" – Corso FSE – Bando Multimisura 3.8 –Associazione "Calabria" onlus.
2002 Esperto/docente di GIORNALISMO al Corso "Studenti Giornalisti" – PON 2002, rivolto a studenti degli istituti superiori di Reggio Calabria ed organizzato presso l'IPSSCT "Boccioni" di Reggio Calabria
Coordinatrice dei lavori in diversi convegni/seminari organizzati da Enti pubblici ed associazioni

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETÀ

(Ai sensi dell'art. 47 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445)

La sottoscritta BRIANTE Anna Maria, nata a Reggio Calabria il 09/5/1967 ed ivi residente in via Caserta Crocevia, 48, consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000, sotto la propria responsabilità dichiara che le informazioni sopra riportate corrispondono al vero.

Autorizzo il trattamento dei dati sopra riportati ai sensi del D.Lgs 196/2003

Reggio Calabria, 21 marzo 2017

In fede

