



CONSIGLIO REGIONALE DELLA CALABRIA

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE Direzione generale

OGGETTO: Conferimento incarico posizione organizzativa con contenuti di alta professionalità n.7 presso la Direzione generale all'avv. Rosanna Imbrogno.

IL DIRETTORE GENERALE

PREMESSO:

che con la deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 71 del 24 novembre 2017 è stato approvato il nuovo assetto organizzativo dell'Ente, modificato con deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n.14 del 26 giugno 2020, e sono state individuate all'interno della struttura burocratica n.45 posizioni afferenti all'area delle posizioni organizzative;

ATTESO

- che il CCNL funzioni locali del 21 maggio 2018 ha ridisegnato la disciplina dell'area delle posizioni organizzative;
- che l'art.13 del suddetto CCNL prevede posizioni di lavoro che richiedono, con assunzione diretta di elevata responsabilità di prodotto e di risultato:
 - a) lo svolgimento di funzioni di direzione di unità organizzative di particolare complessità, caratterizzate da elevato grado di autonomia gestionale e organizzativa;
 - b) lo svolgimento di attività con contenuti di alta professionalità, comprese quelle comportanti anche l'iscrizione ad albi professionali, richiedenti elevata competenza specialistica acquisita attraverso titoli formali di livello universitario del sistema educativo e di istruzione oppure attraverso consolidate e rilevanti esperienze lavorative in posizioni ad elevata qualificazione professionale o di responsabilità, risultanti dal curriculum;
- che l'Ufficio di Presidenza del Consiglio regionale, con deliberazione n. 69 del 29 novembre 2018, ha approvato il "Disciplinare per il conferimento degli incarichi di Posizione Organizzativa";

PRESO ATTO

- che con determinazione reg. gen. n. 719 del 27 dicembre 2018 il Segretario/ Direttore generale *pro tempore*, in attuazione di quanto previsto dal Disciplinare all'art.3, comma 2, ha stabilito il contenuto di ciascuna posizione organizzativa e ne ha determinato la graduazione;
- che con determinazione del Direttore generale n.153 del 1° marzo 2022 è stato approvato l'avviso interno finalizzato al conferimento di 45 (quarantacinque) posizioni organizzative previste nella struttura organizzativa dell'Ente;
- che nell'avviso suddetto sono stati definiti gli ambiti organizzativi corrispondenti alle Posizioni organizzative messe a bando individuati nel Segretariato generale, nella Direzione generale, nell'Area Processo legislativo e Assistenza giuridica, nell'Area Gestione e nel CO.RE.COM. e sono state ripartite all'interno della struttura burocratica dell'Ente le posizioni organizzative;

ATTESO CHE

- l'avviso suddetto, in data 2 marzo 2022, è stato pubblicato sul sito Istituzionale dell'Ente e che il termine per la presentazione delle domande è scaduto il giorno 8 marzo 2022;

- il sistema di misurazione e valutazione della performance approvato dall'Ufficio di Presidenza con deliberazione n. 12 del 17 marzo 2021 in attuazione della legge regionale n. 4/2012, ha disciplinato la definizione degli obiettivi specifici e la gestione della valutazione di risultato delle posizioni organizzative;

CONSIDERATO

- che, ai sensi dell'art. 5 dell'avviso, il responsabile del procedimento ha accertato il rispetto dei termini e la conformità delle domande alle previsioni dell'avviso, nonché la sussistenza dei requisiti previsti per la partecipazione e ha curato l'istruttoria volta all'attribuzione dei punteggi relativi ai titoli culturali ed alle esperienze professionali, secondo l'allegato B del Disciplinare;
- che lo stesso responsabile del procedimento ha individuato i candidati risultati idonei avendo gli stessi riportato il punteggio minimo di 25 punti, per come previsto all'art. 9, comma 2, del Disciplinare e ha redatto appositi elenchi distinti per posizione organizzativa;
- che ai sensi dell'art. 5, comma 3, dell'avviso è stato trasmesso alla scrivente con nota prot.1578 del 18 marzo 2022, l'elenco dei candidati idonei, con allegata documentazione, inerente alla posizione organizzativa n. 7 collocata presso la Direzione generale;

PRESO ATTO

- del sistema di misurazione e valutazione della performance approvato dall'Ufficio di Presidenza con deliberazione n. 12 del 17 marzo 2021;
- della deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 3 del 24 novembre 2021 con la quale sono stati approvati gli obiettivi generali dell'Ente;

TENUTO CONTO

- delle caratteristiche proprie della posizione organizzativa, delle competenze, delle attività e dei programmi da realizzare;
- delle candidature presenti nell'elenco suddetto;
- delle esperienze professionali, dei titoli culturali, del curriculum vitae dei candidati nonché delle schede obiettivo dagli stessi candidati presentate, descrittive delle modalità con cui si intende svolgere l'incarico e previste dall'art.3 dell'avviso sovra citato come elemento di valutazione per il conferimento dello stesso;

VALUTATA la corrispondenza tra le competenze, le attività, e gli obiettivi della posizione da ricoprire e le attitudini, le capacità, i requisiti professionali ed il curriculum vitae dei candidati;

RILEVATO come dalla comparazione delle candidature presentate e dei relativi titoli culturali, esperienze professionali, curriculum, preso atto anche della scheda obiettivo presentata, la professionalità in possesso della dipendente avv. Rosanna Imbrogno, categoria D, è risultata, nel complesso della valutazione, quella maggiormente rispondente ai requisiti soggettivi e oggettivi necessari per l'attribuzione della responsabilità della posizione organizzativa con contenuto di alta professionalità n. 7 – nonché agli obiettivi generali e specifici definiti secondo quanto previsto nel sistema di misurazione e valutazione della Performance;

RILEVATO, altresì, che la dipendente:

- è in possesso della laurea in Giurisprudenza e della laurea Magistrale in management pubblico ed e-government;
- è in possesso della abilitazione all'esercizio della professione forense;
- è in possesso di master specifici in particolare un master di II livello in Organizzazione, management, innovazione nelle pubbliche amministrazioni e un master di II livello in "Management delle Regioni e degli Enti locali" e altri corsi di formazione attinenti all'ambito della posizione organizzativa oggetto dell'incarico;
- è in possesso di un bagaglio di esperienza professionale considerevole e maturato nel corso della carriera con posizioni di responsabilità rispondente ai fabbisogni professionali richiesti dalla realizzazione degli obiettivi specifici dell'Ente;
- è già stata titolare di più incarichi di alta professionalità e di posizione organizzativa con contenuto di alta professionalità, svolgendo attività connesse a vari ambiti istituzionali con peculiare motivazione e comportamento improntato a logiche di miglioramento continuo, conseguendo, altresì, risultati positivi e valutazioni di rilievo finalizzati al raggiungimento degli obiettivi pluriennali dell'Ente;
- ha redatto una scheda obiettivo dalla quale si desumono particolari attitudini e motivazioni per l'espletamento delle attività previste per la posizione organizzativa in oggetto;

DATO ATTO che secondo quanto previsto nella determinazione di graduazione sopra citata e nell'avviso di conferimento degli incarichi di posizione organizzativa la retribuzione di posizione per la posizione in oggetto è pari ad € 16.000,00 (Euro sedicimila/00) e la retribuzione di risultato attribuibile è stimata al 17,4% della retribuzione di posizione nei limiti delle risorse disponibili ai sensi della contrattazione vigente;

VISTO il decreto legislativo del 30 marzo 2001, n. 165;

VISTA la legge regionale del 13 maggio 1996 n.8;

VISTA la deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n.71 del 24 novembre 2017 con la quale è stata approvata la nuova struttura dell'Ente modificata con deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n.14 del 26 giugno 2020;

VISTO il regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi approvato con deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n.67 del 18 aprile 2001 e da ultimo modificato con deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 20 del 26 giugno 2020;

VISTA la deliberazione del Consiglio regionale n. 190 del 4 maggio 2017 di approvazione del nuovo regolamento di amministrazione e contabilità del Consiglio regionale aggiornato con deliberazione del Consiglio regionale n. 342 del 28 settembre 2018;

VISTA la deliberazione del Consiglio regionale n.11 del 23 dicembre 2021 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione del Consiglio regionale per gli esercizi 2022-2024;

VISTA la deliberazione dell'Ufficio di Presidenza del 29 dicembre 2021 n.17 con la quale è stato conferito l'incarico di Segretario/Direttore generale alla scrivente Avv. Maria Stefania Lauria;

VISTA la legge regionale 6 aprile 2011 n.11 recante "Istituzione del Bollettino Ufficiale Telematico della Regione Calabria e norme per la pubblicazione degli atti", e in particolare gli articoli 5 e 9;

RITENUTO di dover provvedere in merito;

Alla stregua dell'istruttoria compiuta dalle strutture competenti;

DETERMINA:

Per quanto in narrativa premesso che qui si intende integralmente riportato e confermato:

1. di conferire l'incarico di posizione organizzativa n. 7 con contenuti di alta professionalità istituita presso la Direzione generale, per i motivi esposti in narrativa, alla dipendente avv. Rosanna Imbrogno, categoria D, a far data dal 1° aprile 2022 e fino al 31 dicembre 2023;
2. di stabilire che l'incarico è correlato all'attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dall'Ufficio di Presidenza per l'unità organizzativa di appartenenza;
3. di prevedere che il Direttore generale può delegare all'incaricato di posizione organizzativa competenze e funzioni con successivo atto scritto e motivato;
4. di assegnare al dipendente una retribuzione di posizione pari ad € 16.000,00 lordi su base annua per tredici mensilità, rapportata alla durata effettiva dell'incarico, precisando che:
 - tale trattamento assorbe tutte le indennità previste dal vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro, compreso il compenso per lavoro straordinario;
 - alla dipendente spetta anche una retribuzione di risultato, nella misura massima del 17,4% della retribuzione di posizione nei limiti delle risorse disponibili ai sensi della contrattazione vigente;
5. di statuire che l'incarico oggetto del presente provvedimento può essere revocato anche prima della scadenza del termine con atto scritto e motivato del dirigente, nei casi previsti dall'art.14 CCNL 21 maggio 2018, dal disciplinare, nonché nelle ulteriori e specifiche ipotesi previste dalla legge;
6. di prevedere che la revoca dell'incarico comporta la perdita della retribuzione di posizione e di risultato e il dipendente resta inquadrato nella categoria di appartenenza e viene restituito alla funzione del profilo di appartenenza ai sensi dell'art. 14, comma 5, del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del 21 maggio 2018;
7. di imputare la retribuzione di posizione relativa all'incarico *de quo*, quantificata in euro 28.004,21 sulla Missione 01 Programma 02 Titolo 01 Macroaggregato 101 Capitolo U41771 P.d.C. 1.01.01.01.004 del Bilancio 2022- 2024 del Consiglio regionale, che presenta la necessaria disponibilità così suddivisa:
 - anno 2022 € 12.004,21;
 - anno 2023 € 16.000,00;

8. di rinviare ad un successivo provvedimento del Settore Risorse Umane l'impegno delle somme relative alla retribuzione di risultato;
9. di stabilire che si provvederà, successivamente, alla stipula del contratto individuale;
10. di statuire che la pubblicazione sul sito web Istituzionale dell'Ente del presente provvedimento equivale a notifica dello stesso a tutti i partecipanti alla selezione in oggetto;
11. di dare immediata eseguibilità al presente provvedimento ai sensi dell'art. 54, comma 8, del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi del Consiglio regionale della Calabria al fine di consentire la tempestiva effettività dell'incarico;
12. di trasmettere copia del presente provvedimento:
 - al Settore Segreteria Ufficio di Presidenza;
 - al Settore Bilancio e Ragioneria;
 - al Settore Risorse Umane;
 - al Settore Informatico e Flussi Informativi;
 - all'Ufficio di Gabinetto;
 - all'interessata per conoscenza e norma;

DARE ATTO che il presente provvedimento, formulato alla stregua della istruttoria compiuta dal responsabile del procedimento ex art.5 della l.r. n. 19/2001, sarà pubblicato sul B.U. della Regione Calabria.

Il Direttore generale
Avv. Maria Stefania Lauria