**ALLEGATO**

**MODELLO DI DOMANDA**

**Al Consiglio regionale della Calabria**

**Segretariato generale**

Palazzo Campanella

Via Cardinale Portanova

89123 Reggio Calabria

segretariato.generale@pec.consrc.it

|  |
| --- |
| **AVVISO INTERNO PER IL CONFERIMENTO DI N. 2 INCARICHI DIRIGENZIALI DI AREA RISERVATO AI DIRIGENTI DI RUOLO DEL CONSIGLIO REGIONALE DELLA CALABRIA** |

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, nato/a a\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, dirigente di ruolo del Consiglio regionale della Calabria

**CHIEDE**

di essere ammesso/a a partecipare all’avviso pubblico per il conferimento di n. 2 incarichi dirigenziali di Area, riservato ai dirigenti di ruolo del Consiglio regionale della Calabria, pubblicato in data \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_sul sito *web* istituzionale dell’Ente.

A tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. 445/2000 e consapevole delle conseguenze e delle sanzioni penali previste dagli artt. 75 e 76 del suddetto d.P.R., nel caso di dichiarazioni false o comunque non corrispondenti al vero, sotto la propria responsabilità

**DICHIARA**

a) di essere in possesso del diploma di laurea specialistica/magistrale in\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

b) di possedere l’attitudine all’alta direzione;

c) di essere in possesso di tre anni di anzianità nella qualifica dirigenziale e degli ulteriori requisiti previsti dall’art. 5, comma 2, del disciplinare per il conferimento degli incarichi di funzione dirigenziale ai dirigenti di ruolo del Consiglio regionale della Calabria, desumibili dal *curriculum* allegato;

d) di non aver riportato condanne, anche non passate in giudicato, per i reati previsti dal capo I del titolo II del libro II del codice penale;

e) di non trovarsi, ai fini del conferimento degli incarichi oggetto di candidatura, in nessuna delle condizioni di incompatibilità e inconferibilità previste dal vigente ordinamento in materia di pubblico impiego;

*(In alternativa, specificare eventuali situazioni di incompatibilità e inconferibilità previste dalla normativa vigente\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_);*

f) di aver preso visione dell’avviso di selezione e di accettare, senza riserve, tutte le previsioni in esso contenute nonché le eventuali modificazioni che l’Amministrazione intenda apportare alla procedura selettiva;

Indica, in ordine di preferenza, le seguenti Aree:

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Allega:

* *curriculum vitae* (formativo e professionale), datato e sottoscritto, redatto in formato europeo ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.P.R. n. 445/2000 e contenente l’autorizzazione al trattamento dei dati personali;
* copia di un documento d’identità in corso di validità.

Luogo e data

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Firma

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_