

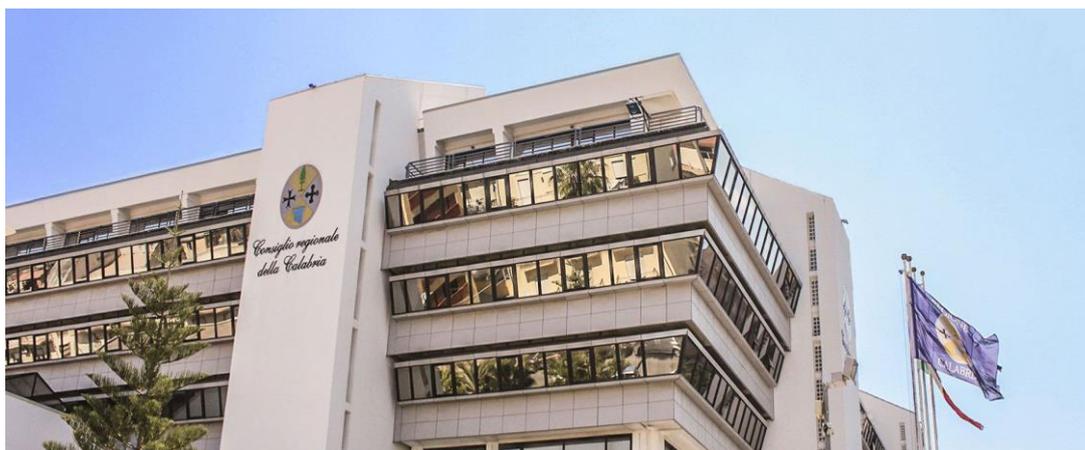


Consiglio regionale della Calabria

**PROGETTO OBIETTIVO ANNO 2021**

“Realizzazione di un report contenente proposte di miglioramento ed ottimizzazione alla luce dei risultati emersi dall’indagine sul benessere organizzativo e sullo *smart working*”.

**Indagine sul benessere organizzativo e  
sullo *smart working* destinata al personale  
del Consiglio regionale della Calabria**



# Indice

**Sezione 1: Informazioni anagrafiche e professionali ..... [pag. 3](#)**

**Sezione 2: Benessere organizzativo..... [pag. 5](#)**

**Sezione 3: *Smart working* ..... [pag. 12](#)**

## Sezione 1: Informazioni anagrafiche e professionali

A	Sesso	
A.01	Donna	<input type="checkbox"/>
A.02	Uomo	<input type="checkbox"/>

B	Età	
B.01	Fino a 38 anni	<input type="checkbox"/>
B.02	Da 39 a 45 anni	<input type="checkbox"/>
B.03	Da 46 a 53 anni	<input type="checkbox"/>
B.04	Oltre i 53 anni	<input type="checkbox"/>

C	Situazione familiare (è possibile indicare più opzioni)	
C.01	Sposato/a - Convivente	<input type="checkbox"/>
C.02	Altro	<input type="checkbox"/>

D	Presenza di figli (se presenti barrare la casella)	<input type="checkbox"/>
---	--	--------------------------

E	Per ciascuna fascia di età indichi il numero di figli CONVIVENTI	1	2	3	4	5	Nessun figlio
E.01	Da 0 a 3 anni	<input type="checkbox"/>					
E.02	Da 4 a 8 anni	<input type="checkbox"/>					
E.03	Da 9 a 14 anni	<input type="checkbox"/>					
E.04	Oltre 15 anni	<input type="checkbox"/>					

F	Per ciascuna fascia di età indichi il numero di figli NON CONVIVENTI	1	2	3	4	5	Nessun figlio
F.01	Da 0 a 3 anni	<input type="checkbox"/>					
F.02	Da 4 a 8 anni	<input type="checkbox"/>					
F.03	Da 9 a 14 anni	<input type="checkbox"/>					
F.04	Oltre 15 anni	<input type="checkbox"/>					



## Consiglio regionale della Calabria

<b>G</b>	<b>Presenza di persone che necessitano assistenza (se presenti barrare la casella)</b>	<input type="checkbox"/>
----------	--	--------------------------

<b>H</b>	<b>Categoria di persone che necessitano assistenza (è possibile indicare più opzioni)</b>	
H.01	Anziani (più di 75 anni)	<input type="checkbox"/>
H.02	Invalidi o disabili	<input type="checkbox"/>

<b>I</b>	<b>Titolo di studio</b>	
I.01	Diploma	<input type="checkbox"/>
I.02	Laurea	<input type="checkbox"/>
I.03	Post - laurea	<input type="checkbox"/>
I.04	Altro	<input type="checkbox"/>

<b>L</b>	<b>Anzianità di servizio presso il Consiglio regionale della Calabria:</b>	
L.01	Meno di 10 anni	<input type="checkbox"/>
L.02	Dai 10 ai 25 anni	<input type="checkbox"/>
L.03	Oltre i 25 anni	<input type="checkbox"/>

<b>M</b>	<b>Qualifica di appartenenza</b>	
M.01	Categoria A - B	<input type="checkbox"/>
M.02	Categoria C	<input type="checkbox"/>
M.03	Categoria D	<input type="checkbox"/>

<b>N</b>	<b>Tempo impiegato per recarsi al posto di lavoro (in minuti)</b>	
N.01	<input type="text"/>	



## Consiglio regionale della Calabria

### Sezione 2: Benessere organizzativo

Nelle domande che seguono viene richiesto di esprimere la propria valutazione attraverso una scala Likert che impiega 6 classi in ordine crescente. L'intervistato per ogni domanda e/o affermazione esprima il proprio grado di valutazione in relazione a quanto è d'accordo o meno con l'affermazione o a quanto la ritiene importante o non importante.

**Esempio:**

Per nulla				Del tutto	
1	2	3	4	5	6
Minimo grado di importanza attribuito					Massimo grado di importanza attribuito
In totale disaccordo con l'affermazione					In totale accordo con l'affermazione



#### A – Sicurezza e salute sul luogo di lavoro e stress lavoro correlato

	Quanto si trova in accordo con le seguenti affermazioni? <i>(indichi un solo valore per ciascuna affermazione)</i>	Per nulla				Del tutto	
		1	2	3	4	5	6
A.01	Il mio luogo di lavoro è sicuro (impianti elettrici, misure antincendio e di emergenza, ecc.)						
A.02	Ho ricevuto informazione e formazione appropriate sui rischi connessi alla mia attività lavorativa e sulle relative misure di prevenzione e protezione						
A.03	Le caratteristiche del mio luogo di lavoro (spazi, postazioni di lavoro, luminosità, rumorosità, ecc.) sono soddisfacenti						
A.04	Ho subito atti di mobbing (demansionamento formale o di fatto, esclusione di autonomia decisionale, isolamento, estromissione dal flusso delle informazioni, ingiustificate disparità di trattamento, forme di controllo esasperato, ...)						
A.05	Sono soggetto a molestie sotto forma di parole o comportamenti idonei a ledere la mia dignità e a creare un clima negativo sul luogo di lavoro						
A.06	Sul mio luogo di lavoro è rispettato il divieto di fumare						
A.07	Ho la possibilità di prendere sufficienti pause						
A.08	Posso svolgere il mio lavoro con ritmi sostenibili						
A.09	Avverto situazioni di malessere o disturbi legati allo svolgimento del mio lavoro quotidiano (insofferenza, disinteresse, sensazione di inutilità, assenza di iniziativa, nervosismo, senso di depressione, insonnia, mal di testa, mal di stomaco, dolori muscolari o articolari, difficoltà respiratorie ...)						



## Consiglio regionale della Calabria

### B – Le discriminazioni

	Quanto si trova in accordo con le seguenti affermazioni? <i>(indichi un solo valore per ciascuna affermazione)</i>	Per nulla				Del tutto	
		1	2	3	4	5	6
B.01	Sono trattato correttamente e con rispetto in relazione alla mia appartenenza sindacale						
B.02	Sono trattato correttamente e con rispetto in relazione al mio orientamento politico						
B.03	Sono trattato correttamente e con rispetto in relazione alla mia religione						
B.04	La mia identità di genere costituisce un ostacolo alla mia valorizzazione sul lavoro						
B.05	La mia età costituisce un ostacolo alla mia valorizzazione sul lavoro						
B.06	Mi sento discriminato a causa della mia provenienza territoriale						

### C - L'equità nella mia amministrazione

	Quanto si trova in accordo con le seguenti affermazioni? <i>(indichi un solo valore per ciascuna affermazione)</i>	Per nulla				Del tutto	
		1	2	3	4	5	6
C.01	Ritengo che vi sia equità nell'assegnazione del carico di lavoro						
C.02	Ritengo che vi sia equità nella distribuzione delle responsabilità						
C.03	Le decisioni che riguardano il lavoro sono prese dal mio responsabile in modo imparziale						
C.04	L'impegno sul lavoro e le iniziative personali sono apprezzate (con riconoscimenti economici, visibilità sociali, ecc.)						
C.05	I criteri con cui si valutano le persone sono equi e trasparenti						
C.06	Ritengo che vi sia equità nelle possibilità di accesso alla formazione						
C.07	Ritengo che vi sia la giusta considerazione dei dipendenti con disabilità nella distribuzione del carico di lavoro						

### D- Carriera e sviluppo professionale

	Quanto si trova in accordo con le seguenti affermazioni? <i>(indichi un solo valore per ciascuna affermazione)</i>	Per nulla				Del tutto	
		1	2	3	4	5	6
D.01	Nel mio ente il percorso di sviluppo professionale di ciascuno è ben delineato e chiaro						
D.02	Il mio ente dà la possibilità di sviluppare capacità e attitudini degli individui in relazione ai requisiti richiesti dai diversi ruoli						
D.03	Il ruolo da me attualmente svolto è adeguato al mio profilo professionale						
D.04	Sono soddisfatto del mio percorso professionale all'interno dell'ente						
D.05	Il lavoro consente di far emergere le qualità personali e professionali di ognuno						



## Consiglio regionale della Calabria

### E– Il mio lavoro

	Quanto si trova in accordo con le seguenti affermazioni? <i>(indichi un solo valore per ciascuna affermazione)</i>	Per nulla		3	4	Del tutto	
		1	2			5	6
E.01	So quello che ci si aspetta dal mio lavoro						
E.02	Ho le competenze necessarie per svolgere il mio lavoro						
E.03	Ho le risorse e gli strumenti necessari per svolgere il mio lavoro						
E.04	Ho un adeguato livello di autonomia nello svolgimento del mio lavoro						
E.05	Il mio lavoro mi dà un senso di realizzazione personale						
E.06	Il lavoro che svolgo è coerente con il mio inquadramento professionale						
E.07	Mi sento motivato nella mia attività						

### F– I miei colleghi

	Quanto si trova in accordo con le seguenti affermazioni? <i>(indichi un solo valore per ciascuna affermazione)</i>	Per nulla		3	4	Del tutto	
		1	2			5	6
F.01	Mi sento parte di una squadra						
F.02	Mi rendo disponibile per aiutare i colleghi anche se non rientra nei miei compiti						
F.03	Sono stimato e trattato con rispetto dai colleghi						
F.04	Nel mio gruppo chi ha una informazione la mette a disposizione di tutti						
F.05	L'organizzazione spinge a lavorare in gruppo ed a collaborare						
F.06	Ci sono colleghi che attuano prepotenze o che si comportano in modo ingiusto						
F.07	Nel mio settore il clima lavorativo è positivo						

### G - Il contesto del mio lavoro

	Quanto si trova in accordo con le seguenti affermazioni? <i>(indichi un solo valore per ciascuna affermazione)</i>	Per nulla		3	4	Del tutto	
		1	2			5	6
G.01	La mia organizzazione investe sulle persone, anche attraverso un'adeguata attività di formazione						
G.02	Le regole di comportamento sono definite in modo chiaro						
G.03	I compiti e ruoli organizzativi sono ben definiti						
G.04	La circolazione delle informazioni all'interno dell'organizzazione è adeguata						
G.05	La mia organizzazione promuove azioni a favore della conciliazione dei tempi lavoro e dei tempi di vita						
G.06	Ritengo che vi sia coerenza tra gli obiettivi organizzativi e le prassi operative						
G.07	Ritengo che la mia amministrazione ponga attenzione alle esigenze dei dipendenti con disabilità, fornendo loro i necessari ausili						



## Consiglio regionale della Calabria

### H – L'apertura all'innovazione

	Quanto si trova in accordo con le seguenti affermazioni? <i>(indichi un solo valore per ciascuna affermazione)</i>	Per nulla		3	4	Del tutto	
		1	2			5	6
H.01	L'organizzazione in cui lavoro è attenta ad acquisire nuove tecnologie						
H.02	L'organizzazione in cui lavoro è attenta a migliorare i processi di lavoro						
H.03	L'organizzazione in cui lavoro è attenta a confrontarsi con le esperienze di altre organizzazioni						
H.04	L'organizzazione in cui lavoro è attenta ad introdurre nuove professionalità						
H.05	L'organizzazione in cui lavoro è attenta a sviluppare competenze innovative nei dipendenti						
H.06	L'organizzazione in cui lavoro è attenta a stabilire rapporti di collaborazione con altre organizzazioni						
H.07	L'organizzazione in cui lavoro è attenta a sperimentare nuove forme di organizzazione del lavoro						

### I - Il senso di appartenenza

	Quanto si trova in accordo con le seguenti affermazioni? <i>(indichi un solo valore per ciascuna affermazione)</i>	Per nulla		3	4	Del tutto	
		1	2			5	6
I.01	Sono orgoglioso quando dico a qualcuno che lavoro nel mio ente						
I.02	Sono orgoglioso quando il mio ente raggiunge un buon risultato						
I.03	Mi dispiace se qualcuno parla male del mio ente						
I.04	I valori e i comportamenti praticati nel mio ente sono coerenti con i miei valori personali						
I.05	Se potessi, comunque cambierei ente						

### L - L'immagine della mia amministrazione

	Quanto si trova in accordo con le seguenti affermazioni? <i>(indichi un solo valore per ciascuna affermazione)</i>	Per nulla		3	4	Del tutto	
		1	2			5	6
L.01	La mia famiglia e le persone a me vicine pensano che l'ente in cui lavoro sia un ente importante per la collettività						
L.02	Gli utenti pensano che l'ente in cui lavoro sia un ente importante per loro e per la collettività						
L.03	La gente in generale pensa che l'ente in cui lavoro sia un ente importante per la collettività						



## Consiglio regionale della Calabria

### M - Il mio dirigente e la mia crescita

	Quanto si trova in accordo con le seguenti affermazioni? <i>(indichi un solo valore per ciascuna affermazione)</i>	Per nulla		3	4	Del tutto	
		1	2			5	6
M.01	Mi aiuta a capire come posso raggiungere i miei obiettivi						
M.02	Riesce a motivarmi a dare il massimo nel mio lavoro						
M.03	È sensibile ai miei bisogni personali						
M.04	Riconosce quando svolgo bene il mio lavoro						
M.05	Mi ascolta ed è disponibile a prendere in considerazione le mie proposte						
M.06	Esistono conflitti con il dirigente						
M.07	Promuove la mia partecipazione ai corsi di formazione/aggiornamento						

### N - Il mio dirigente e l'equità

	Quanto si trova in accordo con le seguenti affermazioni? <i>(indichi un solo valore per ciascuna affermazione)</i>	Per nulla		3	4	Del tutto	
		1	2			5	6
N.01	Agisce con equità, in base alla mia percezione						
N.02	Agisce con equità, secondo la percezione dei miei colleghi di lavoro						
N.03	Gestisce efficacemente problemi, criticità e conflitti						
N.04	Mi coinvolge nell'analisi dei problemi sulla base delle mie conoscenze e competenze, a prescindere dalla mia qualifica professionale						

### O - La mia organizzazione

	Quanto si trova in accordo con le seguenti affermazioni? <i>(indichi un solo valore per ciascuna affermazione)</i>	Per nulla		3	4	Del tutto	
		1	2			5	6
O.01	Conosco le strategie della mia amministrazione						
O.02	Condivido gli obiettivi strategici della mia amministrazione						
O.03	Sono chiari i risultati ottenuti dalla mia amministrazione						
O.04	È chiaro il contributo del mio lavoro al raggiungimento degli obiettivi dell'amministrazione						
O.05	Conosco le disposizioni e le previsioni del codice di comportamento						
O.06	Il codice di comportamento consente di comprendere qual è il comportamento eticamente e giuridicamente corretto						



## Consiglio regionale della Calabria

### P - Le mie performance

	Quanto si trova in accordo con le seguenti affermazioni? <i>(indichi un solo valore per ciascuna affermazione)</i>	Per nulla		3	4	Del tutto	
		1	2			5	6
P.01	Ritengo di essere valutato sulla base di elementi importanti del mio lavoro						
P.02	Sono chiari gli obiettivi e i risultati attesi dall'amministrazione con riguardo al mio lavoro						
P.03	Sono correttamente informato sulla valutazione del mio lavoro						
P.04	Sono correttamente informato su come migliorare i miei risultati						
P.05	Gli incentivi economici sono distribuiti sulla base dell'efficacia delle prestazioni						

### Q - Il funzionamento del sistema di valutazione

	Quanto si trova in accordo con le seguenti affermazioni? <i>(indichi un solo valore per ciascuna affermazione)</i>	Per nulla		3	4	Del tutto	
		1	2			5	6
Q.01	Sono sufficientemente coinvolto nel definire gli obiettivi ed i risultati attesi dal mio lavoro						
Q.02	I risultati della valutazione mi aiutano veramente a migliorare la mia performance						
Q.03	La mia amministrazione premia le persone capaci e che si impegnano						
Q.04	Mi è stato adeguatamente illustrato il sistema di misurazione e valutazione della performance						
Q.05	Sono adeguatamente tutelato se non sono d'accordo con il mio valutatore sulla valutazione della mia performance						

### R - Importanza degli ambiti di indagine

	Quanto considera importanti per il suo benessere organizzativo i seguenti ambiti? <i>(indichi un solo valore per ciascuna affermazione)</i>	Per nulla		3	4	Del tutto	
		1	2			5	6
R.01	La sicurezza e la salute sul luogo di lavoro e lo stress lavoro correlato						
R.02	Le discriminazioni						
R.03	L'equità nella mia amministrazione						
R.04	La carriera e lo sviluppo professionale						
R.05	Il mio lavoro						
R.06	I miei colleghi						
R.07	Il contesto del mio lavoro						
R.08	L'apertura all'innovazione						
R.09	Il senso di appartenenza						
R.10	L'immagine della mia amministrazione						



## Consiglio regionale della Calabria

### S - Priorità

	<b>Quali sono secondo lei, le cose più importanti ed urgenti da migliorare nell'organizzazione?</b> <i>(indichi massimo 3 risposte)</i>	
S.01	La circolazione delle informazioni	<input type="checkbox"/>
S.02	La chiarezza delle informazioni	<input type="checkbox"/>
S.03	I rapporti tra i colleghi	<input type="checkbox"/>
S.04	I rapporti con i superiori	<input type="checkbox"/>
S.05	I rapporti tra i diversi settori	<input type="checkbox"/>
S.06	La chiarezza degli obiettivi e dei compiti	<input type="checkbox"/>
S.07	La valorizzazione del personale	<input type="checkbox"/>
S.08	La formazione e l'aggiornamento del personale	<input type="checkbox"/>
S.09	Il sistema di distribuzione degli incentivi	<input type="checkbox"/>
S.10	La struttura organizzativa	<input type="checkbox"/>
S.11	I sistemi di valutazione del personale	<input type="checkbox"/>
S.12	L'assegnazione delle risorse ai Settori	<input type="checkbox"/>
S.13	Il senso di appartenenza all'Ente	<input type="checkbox"/>
S.14	Altro (specificare)	<input type="checkbox"/>

### T - Altre misure

<b>T</b>	<b>Ritiene utile che l'Amministrazione adotti ulteriori misure, oltre lo <i>smart working</i>, per conciliare le esigenze famiglia-lavoro? (se si barrare la casella di controllo)</b>	<input type="checkbox"/>
----------	--	--------------------------

<b>U</b>	<b>Indichi quali misure (max 500 caratteri)</b>	<input type="text"/>
----------	---	----------------------

### V – Ulteriori osservazioni

<b>V</b>	<b>Premesso che le precedenti domande sul benessere organizzativo appartengono ad un modello di questionario approvato dall'ANAC, ritiene comunque utile esprimere ulteriori osservazioni/suggerimenti in merito? (se si barrare la casella di controllo)</b>	<input type="checkbox"/>
----------	---	--------------------------

<b>Z</b>	<b>Indichi le ulteriori osservazioni/suggerimenti (max 500 caratteri)</b>	<input type="text"/>
----------	---	----------------------



## Consiglio regionale della Calabria

### Sezione 3: *Smart working*

A	Nell'ultimo anno ha effettuato attività lavorativa in modalità <i>smart working</i> ?	
A.01	Sì	<input type="checkbox"/>
A.02	No	<input type="checkbox"/>

**In caso di risposta negativa alla domanda precedente può continuare dalla domanda contraddistinta dalla lettera "AC"**

B	Dove lavora nei giorni in cui è in <i>smart working</i> ? (è possibile indicare più opzioni)	
B.01	Casa propria	<input type="checkbox"/>
B.02	Casa di un familiare	<input type="checkbox"/>
B.03	Luogo pubblico (specificare)	<input type="text"/>
B.04	Spazio co-working	<input type="checkbox"/>
B.05	Altro (specificare)	<input type="text"/>

C	Lavorando in un luogo diverso dall'ufficio abituale l'intensità lavorativa è:	
C.01	Diminuita	<input type="checkbox"/>
C.02	Leggermente diminuita	<input type="checkbox"/>
C.03	Rimasta invariata	<input type="checkbox"/>
C.04	Leggermente aumentata	<input type="checkbox"/>
C.05	Aumentata	<input type="checkbox"/>

D	Avere una maggiore flessibilità l'ha condotta a lavorare più ore?	
D.01	Sì, più del solito	<input type="checkbox"/>
D.02	No, come al solito	<input type="checkbox"/>
D.03	No, meno del solito	<input type="checkbox"/>



## Consiglio regionale della Calabria

E	Lavorare in <i>smart working</i> ha influito:	Positivamente	Non ha avuto alcun impatto	Negativamente
E.01	Sulla sua efficienza/capacità di raggiungere gli obiettivi assegnati in tempi adeguati	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
E.02	Sulla sua capacità di prendere iniziative e proporre soluzioni	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
E.03	Sul rapporto con i colleghi	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
E.04	Sul rapporto con il responsabile/capo	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
E.05	Sulle dinamiche e sull'efficienza del lavoro di squadra (team-working)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
E.06	Sulla sua partecipazione nel processo decisionale del lavoro	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

F	Quando presta servizio in modalità <i>smart working</i> interagisce con altri soggetti? (è possibile indicare più opzioni)	
F.01	Con un responsabile/capo	<input type="checkbox"/>
F.02	Con alcuni colleghi	<input type="checkbox"/>
F.03	Con soggetti esterni all'organizzazione	<input type="checkbox"/>
F.04	Con colleghi del team-working	<input type="checkbox"/>
F.05	Il mio lavoro non ha previsto interazioni e/o collaborazioni con altri soggetti	<input type="checkbox"/>

G	Durante lo svolgimento del lavoro in modalità <i>smart working</i> ha avuto necessità di modificare la giornata prescelta?	
G.01	Spesso	<input type="checkbox"/>
G.02	Qualche volta	<input type="checkbox"/>
G.03	Mai	<input type="checkbox"/>

H	Se sì per quali motivi?	
H.01	Esigenze organizzative dell'ufficio	<input type="checkbox"/>
H.02	Esigenze personali	<input type="checkbox"/>
H.03	Entrambi	<input type="checkbox"/>



## Consiglio regionale della Calabria

<b>I</b>	<b>Che tipo di connessione Internet utilizza per svolgere le attività in modalità <i>smart working</i>?</b>	
I.01	Connessione ADSL o in fibra ottica	<input type="checkbox"/>
I.02	Connessione 4G/5G (anche tramite lo smartphone)	<input type="checkbox"/>
I.03	Altro (specificare)	<input type="text"/>

<b>L</b>	<b>Ritiene che la connessione Internet che utilizza sia adatta a svolgere le attività in modalità <i>smart working</i>?</b>	
L.01	Sì	<input type="checkbox"/>
L.02	No	<input type="checkbox"/>
L.03	Non so	<input type="checkbox"/>

<b>M</b>	<b>Con quale strumentazione hardware svolge le attività in modalità <i>smart working</i>? (è possibile indicare più opzioni)</b>	
M.01	Dispositivo in dotazione dell'Ente	<input type="checkbox"/>
M.02	Dispositivo proprio	<input type="checkbox"/>

<b>N</b>	<b>Nel caso di dispositivo proprio, quale sistema operativo utilizza?</b>	
N.01	<i>Microsoft Windows 10</i>	<input type="checkbox"/>
N.02	<i>Microsoft Windows 7</i> o versioni precedenti	<input type="checkbox"/>
N.03	Altro (specificare)	<input type="checkbox"/>
N.04	Non so	<input type="checkbox"/>



## Consiglio regionale della Calabria

O	Nel caso di dispositivo proprio, è presente un software antivirus aggiornato?	
O.01	Sì, è presente un software antivirus costantemente aggiornato	<input type="checkbox"/>
O.02	Sì, è presente un software antivirus ma non è costantemente aggiornato	<input type="checkbox"/>
O.03	Non è presente alcun software antivirus	<input type="checkbox"/>
O.04	Non so	<input type="checkbox"/>

P	Nel caso di dispositivo proprio, quest'ultimo è condiviso con altri familiari?	
P.01	Sì,	<input type="checkbox"/>
P.02	No	<input type="checkbox"/>

Q	Quali modalità utilizza per il collegamento alla rete di Palazzo Campanella? (è possibile indicare più opzioni)	
Q.01	VPN con software <i>Forticlient</i>	<input type="checkbox"/>
Q.02	Software <i>Desktop remoto</i> per accedere da remoto al PC dell'ufficio	<input type="checkbox"/>
Q.03	Software <i>Anydesk</i> per accedere da remoto al PC dell'ufficio	<input type="checkbox"/>
Q.04	Altri software di collegamento remoto (specificare)	<input type="text"/>

R	Con quali software svolge le attività in modalità smart working? (è possibile indicare più opzioni)	
R.01	<i>PiTre</i>	<input type="checkbox"/>
R.02	Posta elettronica su <i>Zimbra</i>	<input type="checkbox"/>
R.03	<i>Microsoft Office</i> installato sul PC di casa	<input type="checkbox"/>
R.04	<i>Microsoft Office</i> installato sul PC dell'Ufficio (previo accesso da remoto al PC dell'Ufficio)	<input type="checkbox"/>
R.05	<i>LibreOffice</i> installato sul PC di casa	<input type="checkbox"/>
R.06	Altro (specificare)	<input type="text"/>



## Consiglio regionale della Calabria

S	Quali strumenti di condivisione di file utilizza? (è possibile indicare più opzioni)	
S.01	Cartelle condivise, attraverso il collegamento da remoto al PC dell'ufficio	<input type="checkbox"/>
S.02	Valigetta su <i>Zimbra</i>	<input type="checkbox"/>
S.03	Servizi cloud gratuiti (es. <i>Google Docs, Microsoft Onedrive, Dropbox, Mega, etc.</i> )	<input type="checkbox"/>
S.04	Altro (specificare)	<input type="text"/>

T	Quali strumenti di videoconferenza utilizza? (è possibile indicare più opzioni)	
T.01	Sistema di videoconferenze dell'Ente ( <a href="https://videoconferenze.consrc.it/">https://videoconferenze.consrc.it/</a> )	<input type="checkbox"/>
T.02	<i>Jitsi Meet</i>	<input type="checkbox"/>
T.03	<i>Microsoft Teams</i>	<input type="checkbox"/>
T.04	<i>Cisco Webex</i>	<input type="checkbox"/>
T.05	<i>Google Meet</i>	<input type="checkbox"/>
T.06	<i>Zoom</i>	<input type="checkbox"/>
T.07	Altro (specificare)	<input type="text"/>
T.08	Non utilizzo strumenti di videoconferenza	<input type="checkbox"/>

U	Quali criticità ha riscontrato rispetto alla soluzione tecnologica utilizzata? (è possibile indicare più opzioni)	
U.01	Difficoltà di accesso alla VPN e di mantenimento del collegamento	<input type="checkbox"/>
U.02	Difficoltà di accesso agli applicativi disponibili nella rete intranet	<input type="checkbox"/>
U.03	Difficoltà di accesso alle cartelle condivise	<input type="checkbox"/>
U.04	Difficoltà di accesso alla casella di posta elettronica istituzionale	<input type="checkbox"/>
U.05	Difficoltà a reperire documentazione non digitalizzata	<input type="checkbox"/>



## Consiglio regionale della Calabria

U.06	Altro (specificare)	<input type="text"/>
------	---------------------	----------------------

<b>V</b>	<b>Lavorare in <i>smart working</i> le permette di: (è possibile indicare al massimo 3 opzioni)</b>	
V.01	Impiegare meglio il suo tempo	<input type="checkbox"/>
V.02	Avere un risparmio economico	<input type="checkbox"/>
V.03	Aumentare il suo grado di fiducia nell'Amministrazione	<input type="checkbox"/>
V.04	Finalizzare meglio le sue potenzialità professionali	<input type="checkbox"/>
V.05	Assistere in modo migliore i familiari in difficoltà	<input type="checkbox"/>
V.06	Essere più produttivo nel suo lavoro	<input type="checkbox"/>
V.07	Affrontare con più entusiasmo le giornate lavorative in sede	<input type="checkbox"/>
V.08	Avere più tempo libero	<input type="checkbox"/>

<b>Z</b>	<b>Complessivamente, quali vantaggi ha riscontrato dal punto di vista del benessere lavorativo e personale? Classifichi i seguenti fattori in base all'importanza, a partire da 1=meno importante fino a 6=più importante</b>	
Z.01	Riduzione tempi o costi di spostamento	<input type="checkbox"/>
Z.02	Maggiore flessibilità di orario e/o autonomia organizzativa nel lavoro	<input type="checkbox"/>
Z.03	Più tempo per sé	<input type="checkbox"/>
Z.04	Più tempo per la cura di bambini, anziani e familiari	<input type="checkbox"/>
Z.05	Minore stress	<input type="checkbox"/>



## Consiglio regionale della Calabria

Z.06	Incremento dell'efficienza lavorativa	<input type="checkbox"/>
------	---------------------------------------	--------------------------

AA	<b>Complessivamente, quali svantaggi ha riscontrato dal punto di vista del benessere lavorativo e personale? Classifichi i seguenti fattori in base all'importanza, a partire da 1=meno importante fino a 6=più importante</b>	
AA.01	Isolamento dal contesto lavorativo	<input type="checkbox"/>
AA.02	Difficoltà di gestione del tempo libero	<input type="checkbox"/>
AA.03	Difficoltà di organizzazione degli spazi di lavoro	<input type="checkbox"/>
AA.04	Eccessivo prolungamento degli orari di lavoro e stress da mancata "disconnessione"	<input type="checkbox"/>
AA.05	Difficoltà di gestione delle esigenze di cura per sé e per i familiari	<input type="checkbox"/>
AA.06	Scarso incremento dell'efficienza lavorativa	<input type="checkbox"/>
AB	<b>Complessivamente come valuta l'esperienza dello <i>smart working</i>?</b>	
AB.01	Molto soddisfacente	<input type="checkbox"/>
AB.02	Soddisfacente	<input type="checkbox"/>
AB.03	Indifferente	<input type="checkbox"/>
AB.04	Insoddisfacente	<input type="checkbox"/>
AB.06	Molto insoddisfacente	<input type="checkbox"/>

AC	<b>Superata la fase di emergenza Covid-19, sarebbe disponibile a svolgere la sua attività in <i>smart working</i>?</b>	
AC.01	Sì	<input type="checkbox"/>



## Consiglio regionale della Calabria

AC.02	No	<input type="checkbox"/>
AC.03	Non so	<input type="checkbox"/>

AD	Quanti giorni a settimana sarebbe disposto a lavorare in modalità <i>smart working</i> ?	
AD.01	Solo un giorno a settimana	<input type="checkbox"/>
AD.02	Più giorni a settimana, anche consecutivi	<input type="checkbox"/>
AD.03	Tutti i giorni della settimana	<input type="checkbox"/>
AD.04	Non so	<input type="checkbox"/>

AE	Per quanto tempo?	
AE.01	Fino a tre mesi l'anno	<input type="checkbox"/>
AE.02	Fino a sei mesi l'anno	<input type="checkbox"/>
AE.03	Per un anno Stabilmente	<input type="checkbox"/>
AE.04	Non so	<input type="checkbox"/>
AE.05	Altro (specificare)	<input type="text"/>

AF	Ritiene che, a regime, lo <i>smart working</i> nelle amministrazioni pubbliche possa essere svolto?	
AF.01	Su base volontaria, per scelta del dipendente	<input type="checkbox"/>
AF.02	Per decisione dell'Ente, sulla base di esigenze organizzative	<input type="checkbox"/>
AF.03	Per scelta del dipendente e per decisione dell'Ente	<input type="checkbox"/>
AF.04	Secondo criteri di turnazione/rotazione tra dipendenti	<input type="checkbox"/>
AF.05	Altro (specificare)	<input type="text"/>



## Consiglio regionale della Calabria

AG	<b>Indipendentemente dalle modalità di accesso allo <i>smart working</i> (su base volontaria o meno), ritiene che l'amministrazione debba considerare la presenza di uno o più elementi o requisiti specifici del dipendente?</b>	
AG.01	Sì	<input type="checkbox"/>
AG.02	No	<input type="checkbox"/>
AG.03	Non so	<input type="checkbox"/>

AH	<b>Se sì, quali ritiene possano essere gli elementi o i requisiti da considerare? (è possibile indicare più opzioni)</b>	
AH.01	Età del dipendente	<input type="checkbox"/>
AH.02	Numero dei figli a carico	<input type="checkbox"/>
AH.03	Numero dei figli di età inferiore a 12 anni	<input type="checkbox"/>
AH.04	Esigenze familiari del dipendente	<input type="checkbox"/>
AH.05	Esigenze personali del dipendente	<input type="checkbox"/>
AH.06	Tipo di attività svolta dal dipendente	<input type="checkbox"/>
AH.07	Tempo di percorrenza per raggiungere la sede di lavoro	<input type="checkbox"/>
AH.08	Altri elementi o requisiti (specificare)	<input type="text"/>

AI	<b>Ritiene che l'Amministrazione debba considerare la possibilità di fornire al dipendente la strumentazione necessaria per lavorare in <i>smart working</i>?</b>	
AI.01	Sì	<input type="checkbox"/>
AI.02	No	<input type="checkbox"/>
AI.03	Non so	<input type="checkbox"/>

AL	<b>Ritiene che l'Amministrazione debba considerare la possibilità di riconoscere dei benefit ai dipendenti in <i>smart working</i>? (ad esempio buoni pasto, straordinario, rimborsi forfettari consumi, indennizzo spese).</b>	
AL.01	Sì	<input type="checkbox"/>
AL.02	No	<input type="checkbox"/>
AL.03	Non so	<input type="checkbox"/>

AM	<b>Ritiene che l'Amministrazione debba realizzare dei corsi di formazione specifica sull'uso delle tecnologie e degli strumenti di comunicazione?</b>	
----	---	--



## Consiglio regionale della Calabria

AM.01	Sì	<input type="checkbox"/>
AM.02	No	<input type="checkbox"/>
AM.03	Non so	<input type="checkbox"/>

AN	<b>Premesso che le precedenti domande sullo <i>smart working</i> sono state formulate mutuando dai questionari del MIUR e dell'Università di Siena nonché dagli esiti delle interviste effettuate a campione ai dipendenti del Consiglio regionale, ritiene comunque utile esprimere ulteriori osservazioni/suggerimenti in merito? (se si barrare la casella di controllo)</b>	<input type="checkbox"/>
----	---	--------------------------

AO	<b>Indichi le ulteriori osservazioni/suggerimenti (max 500 caratteri)</b>	<input type="text"/>
----	---	----------------------