



Consiglio regionale della Calabria



Relazione sulla Performance

Anno 2015

Allegato alla deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 61 del 21 dicembre 2016



Indice

<i>Presentazione</i>	<i>4</i>
<i>Parte prima</i>	
<i>Sintesi delle informazioni per i cittadini e gli altri stakeholders esterni.....</i>	<i>6</i>
<i>1. Il Consiglio regionale.....</i>	<i>6</i>
<i>2. La produzione legislativa.....</i>	<i>8</i>
<i>3. L'assetto organizzativo dell'Amministrazione</i>	<i>16</i>
<i>4. L'Amministrazione in cifre.....</i>	<i>18</i>
<i>5. Il ciclo di gestione della performance</i>	<i>21</i>
<i>6. Albero della performance</i>	<i>25</i>
<i>7. Gli obiettivi strategici.....</i>	<i>26</i>
<i>8. Gli obiettivi operativi.....</i>	<i>27</i>
<i>9. Risorse, efficienza ed economicità.....</i>	<i>27</i>
<i>10. Monitoraggio e ridefinizione degli obiettivi.....</i>	<i>27</i>
<i>11. Verifica dei risultati e valutazione della performance.....</i>	<i>28</i>
<i>11.1 Performance organizzativa.....</i>	<i>29</i>
<i>11.2 Le valutazioni del Segretario/Direttore Generale, dei dirigenti e del personale..</i>	<i>29</i>
<i>11.3La valutazione media dei Dirigenti per l'anno 2015.....</i>	<i>31</i>
<i>11.4 La valutazione media del personale del comparto per l'anno 2015.....</i>	<i>32</i>
<i>12. Adempimenti ai fini della trasparenza - D. lgs. n. 33/2013</i>	<i>34</i>



Consiglio regionale della Calabria

<i>13. Pari opportunità e bilancio di genere.....</i>	<i>34</i>
<i>14. La Società in house “Portanova” S.p.A.....</i>	<i>35</i>
<i>15. Il processo di redazione della Relazione sulla performance</i>	<i>36</i>
<i>Parte seconda</i>	
<i>I risultati raggiunti.....</i>	<i>37</i>



Presentazione

La presente relazione sulla *performance*, redatta ai sensi dell'art. 10, comma 1, lettera b), del Decreto Legislativo 27 ottobre 2009, n. 150 (*“Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni”*) e dell'art.7, comma 1, lettera b) della Legge regionale 3 febbraio 2012, n. 4 (*“Misure in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro nonché di efficienza e trasparenza dell'amministrazione del Consiglio regionale”*), nonché nel rispetto delle linee guida definite dall'ANAC, *ex Civit*, illustra i risultati ottenuti nel corso dell'anno 2015, concludendo in tal modo il ciclo di gestione della *performance*.

Essa costituisce lo strumento mediante il quale l'amministrazione illustra ai cittadini e a tutti gli altri *stakeholders*, interni ed esterni, i risultati dell'attività realizzata.

La stesura del presente documento, elaborata in considerazione le caratteristiche specifiche del ciclo della *performance* realizzato nel corso dell'anno di riferimento dal Consiglio regionale, si ispira ai principi di trasparenza, immediata intelligibilità, veridicità e verificabilità dei contenuti, partecipazione e coerenza interna ed esterna.

Ai sensi dell'articolo 8, comma 4, lett. h) della legge regionale della Calabria 3 febbraio 2012, n. 4, la Relazione sulla *performance*, verrà sottoposta all' Organismo Indipendente di Valutazione per la validazione che, ai sensi dell'art. 14, commi 4, lettera c), e 6, del decreto legislativo n. 150/2009, costituisce condizione inderogabile per l'accesso agli strumenti premiali di cui al Titolo III dello stesso decreto.

Infine, per come previsto nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e il Programma per la Trasparenza e l'Integrità del Consiglio regionale, sarà pubblicata sul sito istituzionale nella sezione *“Trasparenza, valutazione e merito”*.



Consiglio regionale della Calabria

In particolare, nella prima parte del presente documento sono contenuti dati ed informazioni inerenti il Consiglio regionale, la produzione legislativa, l'assetto organizzativo e il ciclo di gestione della *performance*. Nella seconda parte, sono riportati, in forma sintetica, i singoli obiettivi contenuti nel Piano della Performance 2015, con l'indicazione del grado di conseguimento degli stessi.



Consiglio regionale della Calabria

Parte prima
Sintesi delle informazioni per i cittadini
e gli altri stakeholders esterni



1. Il Consiglio regionale

Il Consiglio regionale della Calabria è composto dai rappresentanti la società calabrese ed esercita la potestà legislativa e le altre funzioni ad esso attribuite dalla Costituzione, dallo Statuto e dalle leggi, definisce nelle forme e nei modi previsti dalla Costituzione e dallo Statuto, l'indirizzo politico della Regione, svolge funzioni di indirizzo e di controllo sulla Giunta regionale.

L'articolo 23 dello Statuto prevede che, a garanzia delle proprie funzioni, il Consiglio regionale ha autonomia di bilancio, amministrativa, contabile patrimoniale ed organizzativa.



Consiglio regionale della Calabria

Il Consiglio regionale, inoltre, approva le dichiarazioni programmatiche per la legislatura rese dal Presidente della Regione eletto ed i relativi aggiornamenti; approva il documento di programmazione economico-finanziaria presentato dalla Giunta regionale; approva il bilancio di previsione annuale ed il bilancio pluriennale della Regione, le loro variazioni e il rendiconto generale presentati dalla Giunta regionale; autorizza l'esercizio provvisorio; delibera con legge i criteri ed i limiti per la fissazione dei tributi e delle imposte regionali e di ogni altra prestazione personale e patrimoniale; approva le leggi di attuazione delle direttive comunitarie; approva, su proposta della Giunta regionale, gli indirizzi generali dell'assetto e utilizzazione del territorio; delibera le nomine che sono attribuite espressamente alla sua competenza dalle leggi ed esprime il proprio parere sulle nomine di competenza della Giunta, nei casi e nelle forme previste dalla legge regionale; valuta la rispondenza dei risultati agli obiettivi, accertando la conformità al programma, ai piani regionali ed ai principi di buon andamento dell'attività amministrativa svolta dagli uffici della Regione, degli enti e delle aziende da essa dipendenti; delibera con legge l'istituzione di enti ed aziende regionali, la loro fusione o soppressione; delibera sulla partecipazione a consorzi e società finanziarie; fornisce indirizzi alla Giunta regionale e agli Assessori in ordine al coordinamento interregionale nell'esercizio delle funzioni relative alle materie attribuite alla potestà legislativa della Regione; ratifica le intese della Regione con le altre Regioni, nonché gli accordi con Stati e le intese con enti territoriali interni ad altri Stati; approva i regolamenti nelle materie di legislazione esclusiva dello Stato nel caso di delega della potestà regolamentare alla Regione; elegge i delegati della Regione per l'elezione del Presidente della Repubblica in modo da assicurare la rappresentanza della minoranza; delibera sulle richieste di referendum di cui agli articoli 75 e 138 della Costituzione; formula i pareri previsti dagli articoli 132 e 133 della Costituzione; può presentare proposte di legge alle Camere.

Il Consiglio regionale ha sede a Reggio Calabria, in via Cardinale Portanova (Palazzo Campanella).

Il sito istituzionale dell'Ente è: www.consiglioregionale.calabria.it



Consiglio regionale della Calabria

2. La produzione legislativa

Nell'anno 2015, si sono tenute n. 15 sedute del Consiglio regionale della Calabria e sono state approvate n. 40 leggi, che di seguito si riportano:

Legge Regionale 31/12/2015, n. 40

Modifiche ed integrazioni alla legge regionale 16 aprile 2002, n. 19 (Norme per la tutela, governo ed uso del territorio – Legge Urbanistica della Calabria).

Legge Regionale 31/12/2015, n.39

Disposizioni relative alla costituzione di una società per azioni finalizzata all'esercizio dello scalo aeroportuale di Crotona.

Legge Regionale 31/12/2015, n.38

Proroga del termine di cui all'art. 2-bis della legge regionale 12 aprile 2013, n. 18 (Cessazione dello stato di emergenza nel settore dei rifiuti. Disciplina transitoria delle competenze regionali e strumenti operativi).

Legge Regionale 31/12/2015, n.37

Modifica alla legge regionale n. 35 del 19 ottobre 2009 e s.m.i. (Procedure per la denuncia degli interventi di carattere strutturale e per la pianificazione territoriale in prospettiva sismica).

Legge Regionale 31/12/2015, n.36

Valorizzazione e potenziamento del turismo religioso e del sistema dei Santuari Mariani presenti sul territorio calabrese.

Legge Regionale 31/12/2015, n.35

Norme per i servizi di trasporto pubblico locale.

Legge Regionale 31/12/2015, n.34

Modifiche alla legge regionale 16 maggio 2013, n. 24 (Riordino enti aziende regionali, fondazioni, agenzie regionali, società e consorzi comunque denominati, con esclusione del settore sanità).



Consiglio regionale della Calabria

Legge Regionale 31/12/2015, n.33

Modifiche alla legge regionale 18 dicembre 2013, n. 54 (Accelerazione della definizione di procedimenti agevolativi).

Legge Regionale 30/12/2015, n.32

Bilancio di previsione finanziario della Regione Calabria per gli anni 2016 – 2018.

Legge Regionale 30/12/2015, n.31

Legge di stabilità regionale 2016.

Legge Regionale 29/12/2015, n.30

Differimento dei termini di conclusione delle procedure di liquidazione o di accorpamento di persone giuridiche, pubbliche o private, previsti da disposizioni di leggi regionali.

Legge Regionale 24/12/2015, n.29

Disposizioni in materia di personale della Regione Calabria.

Legge Regionale 15/12/2015, n.28

Modifiche all'articolo 26 della legge regionale 21 agosto 2007, n. 18 (Norme in materia di usi civici).

Legge Regionale 15/12/2015, n.27

Assestamento e provvedimento generale di variazione del bilancio di previsione della Regione Calabria per l'esercizio finanziario 2015 e del bilancio pluriennale 2015 – 2017.

Legge Regionale 15/12/2015, n.26

Approvazione rendiconto generale relativo all'esercizio finanziario 2014.

Legge Regionale 27/11/2015, n.25

Modifica dell'articolo 8 della legge regionale 3 febbraio 2012, n. 4 (Misure in materia



Consiglio regionale della Calabria

di ottimizzazione della produttività del lavoro nonché di efficienza e trasparenza dell'amministrazione del Consiglio regionale).

Legge Regionale 27/11/2015, n.24

Modifiche alla legge regionale 5 gennaio 2007, n. 1 (Istituzione e disciplina del Consiglio regionale delle Autonomie locali).

Legge Regionale 27/11/2015, n.23

Variazione al bilancio per l'esercizio finanziario 2015 ai sensi dell'articolo 23 della legge regionale 4 febbraio 2002, n.8.

Legge Regionale 27/11/2015, n.22

Riconoscimento della legittimità dei debiti fuori bilancio derivanti da sentenze esecutive notificate all'Amministrazione regionale e da acquisto di beni e servizi senza il preventivo impegno di spesa.

Legge Regionale 27/11/2015, n.21

Disposizioni di adeguamento dell'ordinamento regionale al decreto legislativo n.39/2013.

Legge Regionale 27/11/2015, n.20

Modifica ed integrazione della legge regionale 7 marzo 1995, n. 4 (Norme sulla classificazione degli esercizi ricettivi extralberghieri).

Legge Regionale 27/11/2015, n.19

Modifiche ed integrazioni alla legge regionale 16 aprile 2002, n. 19 (Norme per la tutela, governo ed uso del territorio – Legge Urbanistica della Calabria).

Legge Regionale 30/9/2015, n.18

Variazione di bilancio per assicurare la prosecuzione delle attività dell'Unità di progetto rifiuti.

Legge Regionale 08/9/2015, n.17

Modifica alla legge regionale 26 febbraio 2010, n. 8 "Provvedimento generale recante



Consiglio regionale della Calabria

norme di tipo ordinamentale e finanziario (collegato alla manovra di finanza regionale per l'anno 2010, art. 3, comma 4 della legge regionale n. 8/2002)".

Legge Regionale 08/9/2015, n.16

Integrazione alla legge regionale 11 maggio 2007, n. 9 "Provvedimento generale recante norme di tipo ordinamentale e finanziario (collegato alla manovra di finanza regionale per l'anno 2007, art. 3, comma 4 della legge regionale n. 8/2002)". (BURC n. 58 del 09 settembre 2015)

Legge Regionale 06/7/2015, n.15

Modifiche ed integrazioni alla legge regionale 19 ottobre 2004, n. 25 (Statuto della Regione Calabria).

Legge Regionale 22/6/2015, n.14

Disposizioni urgenti per l'attuazione del processo di riordino delle funzioni a seguito della legge 7 aprile 2014, n.56.

Legge Regionale 27/4/2015, n.13

Bilancio di previsione della Regione Calabria per l'anno finanziario 2015 e bilancio pluriennale 2015 – 2017.

Legge Regionale 27/4/2015, n.12

Legge di stabilità regionale.

Legge Regionale 27/4/2015, n.11

Provvedimento generale recante norme di tipo ordinamentale e procedurale (Collegato alla manovra di finanza regionale per l'anno 2015).

Legge Regionale 13/3/2015, n.10

Modifiche alla legge regionale 10 gennaio 2013, n. 2 (Disciplina del Collegio dei revisori dei conti della Giunta regionale e del Consiglio regionale della Calabria).

Legge Regionale 13/3/2015, n.9

Modifiche alla legge regionale 13 gennaio 2015, n. 3 Misure per il contenimento della spesa regionale).

Legge Regionale 18/2/2015, n.8



Consiglio regionale della Calabria

Riconoscimento della legittimità del debito fuori bilancio derivante dalla copertura della perdita d'esercizio 2013 della SOGAS S.p.A.

Legge Regionale 23/1/2015, n.7

Modifiche al comma 1 dell'articolo 27 della legge regionale 21 agosto 2007, n. 18 (Norme in materia di usi civici).

Legge Regionale 23/1/2015, n.6

Modifiche alla legge regionale 16 aprile 2002, n. 19 «Norme per la tutela, governo ed uso del territorio - legge urbanistica della Calabria».

Legge Regionale 23/1/2015, n.5

Proroga del termine di cui all'art. 2-bis della legge regionale 12 aprile 2013, n. 18 (Cessazione dello stato di emergenza nel settore dei rifiuti. Disciplina transitoria delle competenze regionali e strumenti operativi).

Legge Regionale 13/1/2015, n.4

Modifiche ed integrazioni alla legge regionale 11 agosto 2010 n. 21 «Misure straordinarie a sostegno dell'attività edilizia finalizzata al miglioramento della qualità del patrimonio edilizio residenziale» (modificata ed integrata con le LL.RR nn. 25/2010, 7/2012 e 23/2013) – modifiche al comma 12 dell'articolo 6.

Legge Regionale 13/1/2015, n.3

Misure per il contenimento della spesa regionale.

Legge Regionale 13/1/2015, n.2

Autorizzazione all'esercizio provvisorio del bilancio di previsione della Regione Calabria per l'anno finanziario 2015 (art. 16 della legge regionale 4 febbraio 2002, n. 8 – art. 43 del decreto legislativo 118/2011).

Legge Regionale 13/1/2015, n.1

Variatione al bilancio di previsione 2014 e del bilancio pluriennale 2014/2016 a seguito dell'approvazione della legge regionale 16 ottobre 2014, n. 23.

Come riportato nel Dodicesimo Rapporto Sulla Legislazione Regionale 2015, a cura del Settore Legislativo, le leggi promulgate nel corso dell'anno 2015 possono così classificarsi:



Consiglio regionale della Calabria

- leggi istituzionali: n. 2
- leggi di settore: n. 4
- leggi intersettoriali: n. 1
- leggi provvedimento: n. 2
- leggi di manutenzione normativa: n. 18
- leggi di bilancio: n. 13.

TIPOLOGIA DELLA NORMAZIONE	SOGGETTO PROPONENTE							
	GIUNTA		CONSIGLIO		MISTO		LEGGI	
	N	%	N	%	N	%	N	%
Settore	2	9	2	12	–	–	4	10
Intersettoriale	1	4	–	–	–	–	1	2,5
Provvedimento	2	9	–	–	–	–	2	5
Manutenzione normativa	5	22	13	76	–	–	18	45
Bilancio	12	52	1	6	–	–	13	32,5
Statutaria	1	4	1	6	–	–	2	5
Totale	23	100	17	100	–	–	40	100

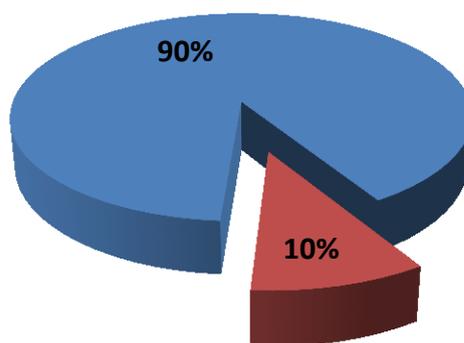
Come si evince dal succitato Rapporto, delle 40 leggi regionali approvate nel 2015, solo il 10% è riconducibile alla competenza legislativa residuale, mentre il 90% è riconducibile alla competenza legislativa concorrente.



Consiglio regionale della Calabria

Percentuale leggi ripartite per potestà legislativa anno 2015

■ Potestà concorrente ■ Potestà esclusiva (o residuale) 10%



Potestà concorrente	Potestà residuale (o esclusiva)	Totale
36	4	40

La tabella di seguito riportata, tratta dal medesimo Rapporto, consente di individuare le aree tematiche in cui il legislatore regionale, nell'ambito delle proprie competenze, ha ritenuto maggiormente urgente intervenire.

MACROSETTORE	N. LEGGI
Ordinamento istituzionale	11
Sviluppo economico e attività produttive	3
Territorio, ambiente e infrastrutture	10
Servizi alla persona e alla comunità	–



Consiglio regionale della Calabria

Finanza regionale	14
Multisetto	2
TOTALE	40



Consiglio regionale della Calabria

3. L'assetto organizzativo dell'Amministrazione

Per l'espletamento delle funzioni assegnate, il Consiglio regionale si avvale della Struttura burocratica, che è stata oggetto di modifica nell'anno 2015.

Con deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 17 del 16 aprile 2015, si è provveduto, infatti, a determinare la nuova struttura organizzativa del Consiglio regionale della Calabria, procedendo alla soppressione di n. 6 Servizi e di trasformare gli altri Servizi previsti nella precedente struttura organizzativa in Settori di prima e di seconda fascia, con l'attribuzione di trattamento economico differenziato sia in termini di retribuzione di posizione che di retribuzione di risultato.

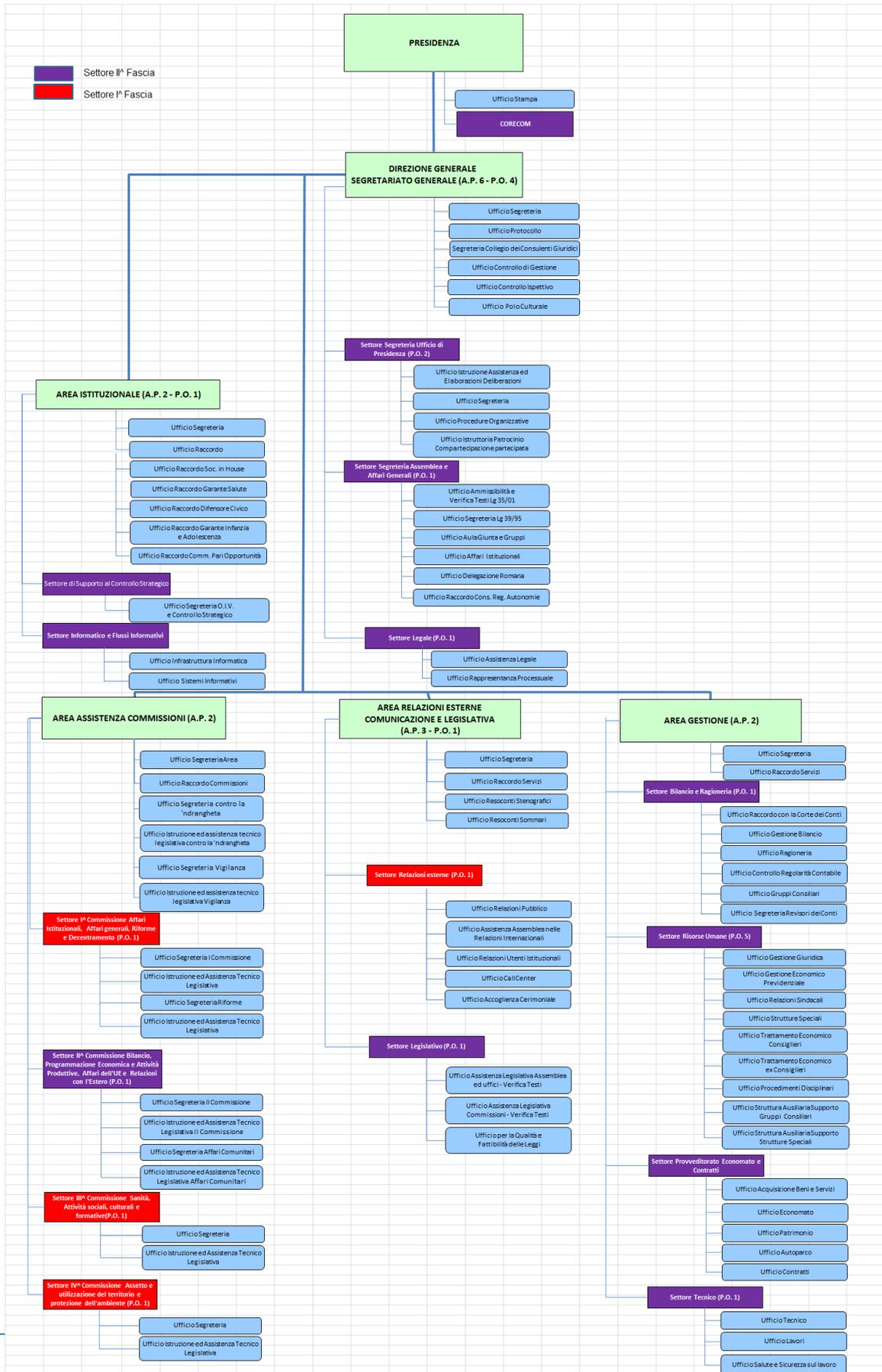
La nuova struttura organizzativa dell'Ente ha acquisito efficacia a seguito del conferimento degli incarichi ai Dirigenti di ruolo dell'Ente, alla data del 1 ottobre 2015, giusta deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 48 del 28 settembre 2015. In tale atto deliberativo sono stati conferiti n. 16 incarichi dirigenziali, tenendo conto della rotazione quale criterio generale di assegnazione degli incarichi dirigenziali, alla luce di quanto previsto nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione 2014-2016, approvato con deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 25 del 4 aprile 2014 ed aggiornato con deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 42 del 8 settembre 2015.

Si evidenzia che il conferimento degli incarichi ha tenuto conto della natura e delle caratteristiche degli obiettivi prefissati, della complessità delle strutture interessate, delle attitudini personali e delle capacità professionali dei singoli dirigenti, dell'esperienza necessaria per il posto da ricoprire, dei risultati conseguiti e della relativa valutazione, nonché delle specifiche competenze organizzative possedute, tenendo presente, tuttavia, che nell'attuale assetto organizzativo dell'Ente, i Dirigenti del Settore Tecnico e del Settore informatico e Flussi Informativi sono portatori di una professionalità non sostituibile.

Nella pagina seguente si riporta la rappresentazione grafica dell'attuale assetto organizzativo del Consiglio regionale della Calabria



Consiglio regionale della Calabria





Consiglio regionale della Calabria

4. L'Amministrazione in cifre

Attività istituzionale relativa all'anno 2015

Sedute del Consiglio regionale: n. 15

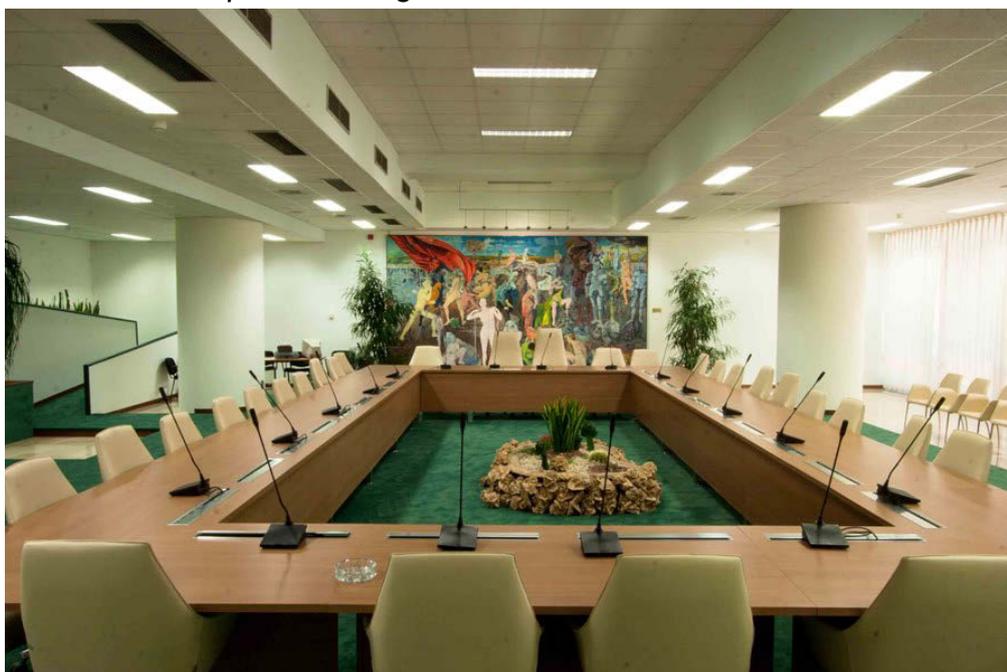
Leggi approvate: n. 40

Sedute Commissioni consiliari svolte: n. 55

Audizioni: n. 176

così ripartite:

- *Prima commissione "Affari istituzionali, affari generali, riforme e decentramento"* sedute svolte n. 9 - audizioni n. 29;
- *Seconda commissione "Bilancio, programmazione economica e attività produttive, affari dell'Unione europea e relazioni con l'estero"* sedute svolte n. 21 - audizioni n. 28;
- *Terza commissione "Sanità, Attività sociali, culturali e formative"* sedute svolte n. 10 - audizioni n. 47;
- *Quarta commissione "Assetto e utilizzazione del territorio e protezione dell'ambiente"* sedute svolte n. 13 - audizioni n. 70;
- *Commissione contro la 'ndrangheta in Calabria* nessuna seduta svolta;
- *Commissione speciale di vigilanza* sedute svolte n. 2 – audizioni n. 2.





Consiglio regionale della Calabria

Sedute dell'Ufficio di Presidenza: n. 19

Deliberazioni approvate: n.81

PRESIDENTE DEL CONSIGLIO

Nicola IRTO



[Partito Democratico]

VICEPRESIDENTI

Giuseppe GENTILE



[Nuovo Centro Destra]

Francesco D'AGOSTINO



[Oliverio Presidente]

SEGRETARI-QUESTORI

Giuseppe GRAZIANO



[Casa delle libertà]

Giuseppe NERI



[Democratici Progressisti]

Struttura amministrativa al 31.12.2015

Segretariato/Direzione generale: n. 1



Consiglio regionale della Calabria

Aree Funzionali: n. 4

Settori: n.16

Uffici: n. 84

	<i>Dirigenti</i>	<i>Dipendenti</i>		
		<i>a tempo indeterminato</i>	<i>a tempo determinato</i>	<i>comandati</i>
al 01.01.2015	12	353	6	14
al 31.12.2015	11	351	0	0



5. Il ciclo di gestione della performance





Consiglio regionale della Calabria

Il Consiglio regionale ha adottato, progressivamente, un sistema di misurazione e valutazione della *performance*, al fine di migliorare l'organizzazione, la funzionalità dell'istituzione e la qualità delle prestazioni, di valorizzare e incentivare il merito, di assicurare la trasparenza.

Alla luce dell'esperienza maturata negli anni precedenti, in applicazione del Sistema di misurazione e valutazione della *performance* approvato con deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 113 del 2012, per l'anno in questione, l'Ente si è proposto di improntare l'organizzazione dell'Amministrazione alla logica del risultato, in un'ottica di continuità e miglioramento ed in attuazione dei principi innovatori introdotti dal D.Lgs. n. 150/2009 e recepiti dal Consiglio regionale della Calabria con la L.R. n.4/2012, nonché ad affermare la cultura della valutazione, legando l'attribuzione dei benefici economici e di carriera al risultato ed al merito.

A tal fine è stata data, altresì, piena attuazione del principio della trasparenza.

Anche nell'anno 2015 è stato adottato un processo sistematico di valutazione dei risultati, basato sui concetti di *performance* organizzativa e individuale, attribuendo a tutti i soggetti in esso coinvolti precise responsabilità individuali.

Gli obiettivi di *performance* del Consiglio regionale della Calabria sono stati articolati in obiettivi strategici e, come definiti dall'art. 5, comma 3, L.R. n. 4/2012, di "*articolazione organizzativa*" o operativi. Essi hanno poi costituito parte integrante del Piano della *performance* del Consiglio regionale della Calabria alla cui elaborazione hanno concorso, sia pure con ruoli diversi, tutte le strutture burocratiche consiliari nelle diverse articolazioni.

L'individuazione di obiettivi misurabili, associati ad un sistema di indicatori ed alla corretta gestione delle risorse umane e finanziarie assegnate, hanno costituito i presupposti essenziali per l'attuazione del processo di programmazione, misurazione, valutazione e rendicontazione della *performance* dell'Ente.

In base a quanto previsto dall'art. 4, comma 2, della L.R. n. 4/2012, il ciclo di gestione della *performance* è stato articolato nelle seguenti fasi :

1. definizione delle Linee strategiche e degli obiettivi Strategici;
2. definizione degli obiettivi operativi, dei risultati attesi e dei rispettivi indicatori;
3. assegnazione degli obiettivi ai dirigenti ed al personale, in modo coerente con l'allocazione delle risorse professionali, finanziarie e strumentali;
4. monitoraggio in corso di esercizio delle attività correlate agli obiettivi ed attivazione di interventi di correzione;
5. misurazione e valutazione della *performance* organizzativa e individuale;



Consiglio regionale della Calabria

6. rendicontazione dei risultati conseguiti e pubblicazione degli stessi, ai fini della trasparenza dell'azione amministrativa.

Il ciclo di gestione della *performance* ha preso avvio con la programmazione delle linee strategiche da parte dell'Ufficio di Presidenza che sintetizzano la *mission* e la visione del Consiglio regionale della Calabria, coerentemente con le direttive per il buon funzionamento dell'Ente.

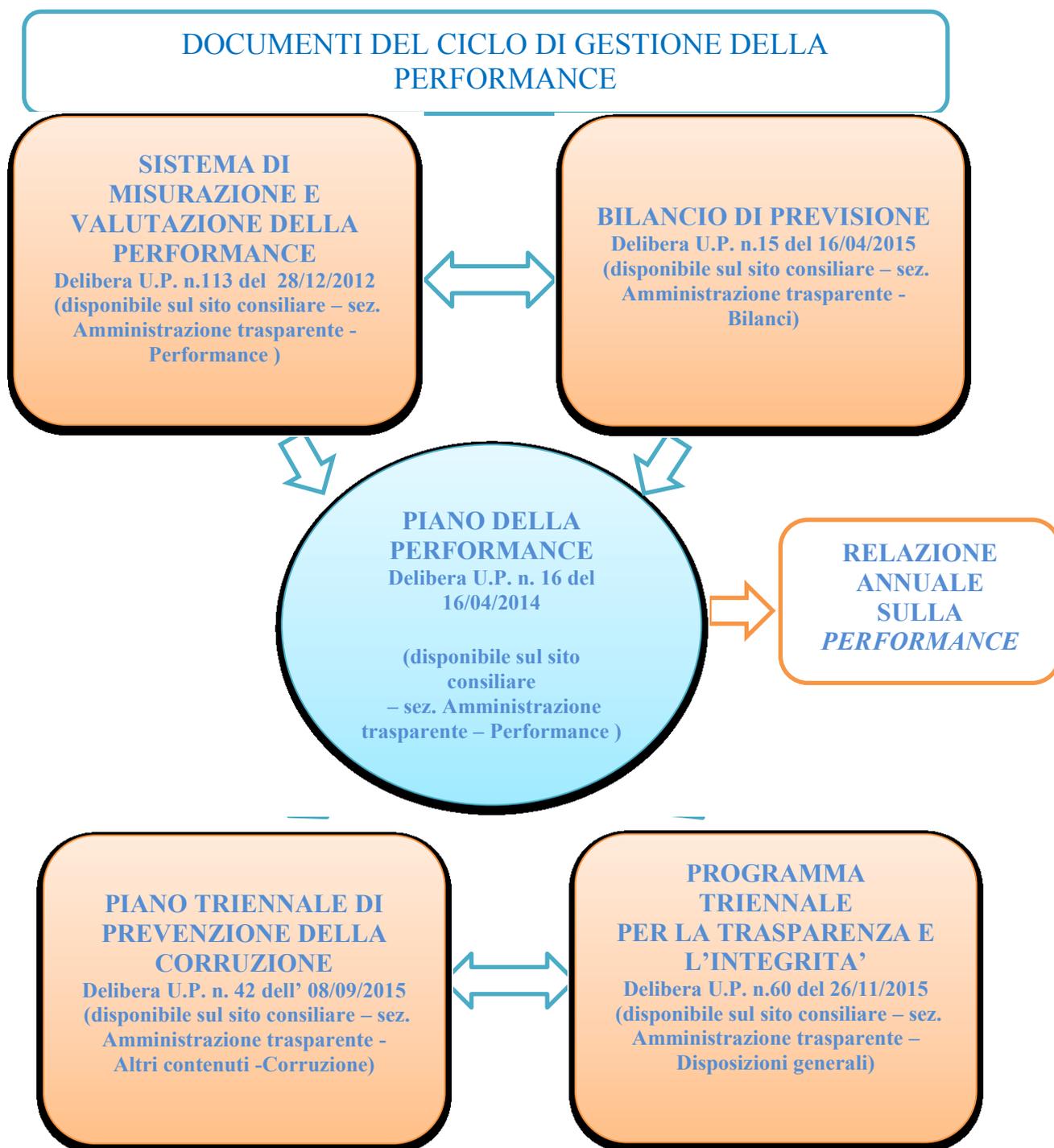
Sulla base delle linee strategiche sono stati individuati gli obiettivi strategici.

Nello specifico l'organo di indirizzo politico-amministrativo del Consiglio regionale della Calabria ha individuato, con deliberazione n. 113 del 28 dicembre 2012, quale indirizzo strategico dell'attività amministrativa dell'Ente, l'incremento del livello di efficacia ed efficienza volto ad un generale accrescimento della qualità delle attività.

Con successiva deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 27 del 7 maggio 2013, sono stati approvati gli obiettivi strategici per il triennio 2013-2015, previo confronto con i dirigenti della struttura e con l'Organismo Indipendente di Valutazione, che li ha validati, ritenendoli attendibili sotto il profilo della concretezza e verificabilità.

Con deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 16 del 16 aprile 2015, è stato approvato il Piano della *Performance*, documento programmatico triennale redatto dall'organo di indirizzo politico di ciascuna amministrazione in collaborazione con i vertici amministrativi che consente la verifica interna ed esterna dell'operato della pubblica amministrazione e nel quale sono definiti gli elementi fondamentali per la misurazione, valutazione e la rendicontazione della performance attesa, cioè del contributo che l'amministrazione intende apportare ai bisogni espressi dagli utenti interni ed esterni.

Infine, gli obiettivi operativi previsti dal Piano della *performance* per l'anno 2015 sono stati oggetto di modifiche ed integrazioni, approvate con deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 35 del 10 giugno 2015.





6. Albero della performance

All'interno della linea di indirizzo strategico che rappresenta la *mission* dell'Ente, l'Ufficio di Presidenza individua gli obiettivi strategici, aventi valenza triennale. Gli obiettivi operativi, collegati a quelli strategici, sono individuati annualmente dai Dirigenti che ne definiscono le fasi di svolgimento, gli indicatori di risultato, le risorse umane impiegate, gli eventuali costi e i *target*.

Il seguente *flow-chart* illustra l'albero della performance.





7. Gli obiettivi strategici

Gli obiettivi strategici dell'Ente, che sono stati declinati in relazione alle Aree funzionali, in cui si articola la struttura amministrativa del Consiglio regionale della Calabria e che vengono di seguito rappresentati, sono stati riferiti ad un arco temporale triennale (2013-2015).

LINEA INDIRIZZO STRATEGICO	
"Incremento del livello di efficacia e di efficienza volto ad un generale accrescimento della qualità delle attività realizzate".	
OBIETTIVI STRATEGICI	
Capo di Gabinetto	1. "Valorizzare il ruolo del Consiglio regionale in ambito nazionale ed internazionale". 2. "Realizzare un'analisi qualitativa e quantitativa delle attività promosse dalla Presidenza del Consiglio al fine di valutarne l'impatto socio-economico".
Segretariato Generale e Aree Funzionali	3. "Migliorare la qualità dei servizi attraverso l'ottimizzazione dei tempi e delle procedure ed il contenimento della spesa".
Segretariato Generale	4. "Supportare il funzionamento del Consiglio regionale con particolare riferimento alle attività del Consiglio regionale delle autonomie locali".
Area Funzionale I – "Istituzionale"	5. "Potenziare il ruolo del Consiglio regionale nell'attività d'indirizzo e controllo".
Area Funzionale II – "Assistenza Commissioni"	6. "Migliorare la qualità dell'attività di controllo preventivo e d'impatto delle proposte di legge al fine di ridurre la soccombenza nel contenzioso costituzionale".
Area Funzionale III – "Relazioni Esterne, Comunicazione e Legislativa"	7. "Promuovere l'immagine ed il ruolo del Consiglio regionale a vari livelli istituzionali implementando il rapporto tra Istituzione Consiglio regionale e cittadini".
Area Funzionale IV – "Gestione"	8. "Razionalizzare i sistemi gestionali in uso e le procedure in atto adottate al fine di conseguire un più efficace controllo sull'utilizzo delle risorse strumentali e finanziarie del Consiglio regionale ed il



Consiglio regionale della Calabria

	contenimento complessivo della spesa”.
--	--

Si sottolinea che nell'anno 2015, l'Ufficio di Presidenza con deliberazione n. 71 del 17 dicembre 2015 ha provveduto ad approvare i nuovi obiettivi strategici per il triennio 2016-2018.

8. Gli obiettivi operativi

Sulla base degli obiettivi strategici sopra delineati sono stati individuati, nel piano della *performance*, gli obiettivi operativi per l'anno 2015.

Per approfondimenti in merito ai singoli obiettivi operativi, si rinvia alla seconda parte della presente relazione.

9. Risorse, efficienza ed economicità

Nel pieno rispetto dei principi di efficienza ed economicità, il raggiungimento degli obiettivi operativi, pur garantendo il livello massimo di ottimizzazione delle risorse umane e strumentali, non ha comportato oneri finanziari a carico del Consiglio regionale della Calabria.

10. Monitoraggio e ridefinizione degli obiettivi

Ciascun Dirigente ha provveduto alla costante verifica, all'interno della propria Struttura, dello stato di attuazione degli obiettivi e degli eventuali scostamenti.

Ai sensi del Sistema di misurazione e valutazione della *performance*, per cause non prevedibili all'atto della definizione degli obiettivi operativi, è possibile procedere alla ridefinizione degli stessi su proposta del dirigente interessato, in tal caso, la richiesta deve essere approvata dall'Ufficio di Presidenza, previo parere dell'OIV.

Difatti, gli obiettivi operativi previsti dal Piano della *performance* per l'anno 2015 sono stati oggetto di modifiche ed integrazioni, approvate con deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 35 del 10 giugno 2015.



11. Verifica dei risultati e valutazione della *performance*

Il processo di valutazione ha avuto inizio a febbraio 2016 con la presentazione, da parte dei Dirigenti, delle relazioni relative all'attuazione degli obiettivi individuati nel Piano della *Performance* per l'anno 2015.

Sulla base delle predette relazioni, l'Organismo Indipendente di Valutazione ha misurato il conseguimento dei singoli obiettivi assegnati ai Dirigenti, esprimendo una valutazione sul grado di raggiungimento degli stessi, che è stata nel complesso positiva.

I risultati della valutazione degli obiettivi hanno costituito, poi, la base per la valutazione delle prestazioni individuali del personale del Consiglio Regionale da parte dei soggetti individuati dal sistema di misurazione e valutazione della *performance* quali valutatori.

In base a quanto previsto dalla L.R. n. 4/2012, nel processo di valutazione sono intervenuti diversi attori, con un ruolo ben definito e a vario titolo, siano essi organi o organismi dell'Ente (Ufficio di Presidenza, Organismo Indipendente di Valutazione) o esponenti/rappresentanti della struttura amministrativa consiliare (Segretario/Direttore generale, Dirigenti di Area, Dirigenti).

L'OIV, in qualità di organismo preposto alla misurazione e valutazione della *performance* complessiva delle Strutture amministrative del Consiglio regionale, ha proceduto a valutare:

- l'effettivo grado di attuazione di obiettivi, piani, programmi fissati dall'organo di direzione politica, nonché la capacità di impatto dell'azione dell'Amministrazione sui soggetti destinatari della stessa;
- il grado di soddisfazione dei bisogni e degli interessi dei destinatari dell'azione amministrativa;
- il conseguimento, attraverso la realizzazione degli obiettivi strategici ed operativi, di un miglioramento qualitativo dell'organizzazione dell'Amministrazione nel suo complesso, nonché delle competenze professionali delle risorse umane coinvolte;
- la capacità di innovazione e sperimentazione;
- il raggiungimento degli obiettivi di promozione delle pari opportunità.

L'OIV ha utilizzato, altresì, quale parametro distinto di valutazione della *performance* organizzativa dell'Ente, il grado di attuazione del piano triennale per la prevenzione della corruzione e del programma triennale per la trasparenza e l'integrità, con riferimento alla realizzazione delle misure previste per l'anno oggetto di misurazione.



Consiglio regionale della Calabria

11.1 Performance organizzativa

Nella seduta del 30 agosto 2016, l'Organismo Indipendente di Valutazione, nominato con deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 15 del 19 aprile 2016, in ottemperanza a quanto in essa disposto ("il nominato OIV dovrà provvedere agli adempimenti di competenza, non ancora espletati alla data della sua entrata in carica, relativi al ciclo della performance per gli anni 2014 e 2015") ed in conformità alle previsioni del Sistema di Misurazione e Valutazione della *Performance*, ha provveduto, oltre che alla misurazione del conseguimento degli obiettivi relativi all'anno 2015, alla valutazione della *performance* organizzativa dell'Ente, utilizzando dati, riscontri e *report* forniti dai dirigenti.

Il punteggio assegnato alla *performance* organizzativa di ogni struttura di livello dirigenziale è stato determinato da due fattori:

- il grado di attuazione complessivo degli obiettivi assegnati alla struttura;
- alcuni parametri collegati alla prestazione organizzativa della struttura (precisione, tempestività, puntualità, completezza, attendibilità, innovatività).

11.2 Le valutazioni del Segretario/Direttore Generale, dei dirigenti e del personale

La misurazione e la valutazione della *performance* nel periodo di riferimento è stata finalizzata ad ottimizzare la produttività del lavoro nonché la qualità, l'efficienza, l'integrità e la trasparenza dell'attività amministrativa, oltre alla valorizzazione del merito e al conseguente riconoscimento di meccanismi premiali in conformità a quanto previsto dalle disposizioni contenute nei Titoli II e III del Decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150.

Di seguito si riportano i soggetti coinvolti nel processo di valutazione in relazione alle funzioni ed alle azioni di competenza.



Consiglio regionale della Calabria

VALUTATORE	AZIONE	VALUTATI
Ufficio di Presidenza	valuta su proposta dell'OIV	Direttore Generale, Segretario Generale e Dirigenti di Area
Direttore Generale	valuta su proposta dei Dirigenti di Area	Dirigenti di Settore e Servizio
Dirigente di Area	valuta	Alte professionalità assegnate
Dirigente Settore/Servizio	valuta	Posizioni Organizzative assegnate
Dirigente Settore/Servizio	valuta	Personale assegnato di ctg. D, C, B e A

L'Organismo Indipendente di Valutazione ha provveduto ad elaborare la proposta di valutazione del Segretario/Direttore Generale e dei Dirigenti delle Aree funzionali ai quali era stato assegnato il conseguimento degli obiettivi secondo il Piano della *Performance* 2014-2016.

L'Ufficio di Presidenza, dunque, sulla base delle suddette proposte, ha proceduto alle relative valutazioni con provvedimenti n. 43, n. 44 e n. 45 del 6 ottobre 2016.

La valutazione espressa, da parte dell'Ufficio di Presidenza, sulla *performance dei Dirigenti di vertice* è stata pienamente positiva, sia sotto il profilo dell'apporto al conseguimento degli obiettivi posti, sia in riferimento alla qualità del contributo assicurato alla *performance* ed ai risultati della struttura di appartenenza, nonché alle competenze dimostrate e ai comportamenti professionali e organizzativi.

Il Segretario/Direttore Generale ha valutato la *performance* individuale dei Dirigenti di Settore, sentiti i Dirigenti delle Aree funzionali.

Per i Dirigenti dei Settori, l'attività di valutazione ha riguardato l'effettivo grado di attuazione degli obiettivi, la qualità del contributo collaborativo assicurato alla *performance* e i risultati generali della struttura e dell'organizzazione amministrativa nel suo complesso, le capacità professionali e manageriali dimostrate, la capacità di valutazione e motivazione dei propri collaboratori. La valutazione è stata pienamente positiva, seppur con alcune differenziazioni.



Consiglio regionale della Calabria

I Dirigenti, infine, hanno valutato la *performance* individuale del personale assegnato. Anche in tal caso, i risultati sono stati nel complesso positivi, sebbene la valutazione individuale sia stata effettuata dai Dirigenti con le opportune differenziazioni.

11.3 La valutazione media dei Dirigenti per l'anno 2015

La valutazione media dei Dirigenti di Vertice e di Settore del Consiglio regionale, per l'anno 2015, è pari a 97,86.

Le singole valutazioni sono riportate nello schema che segue.

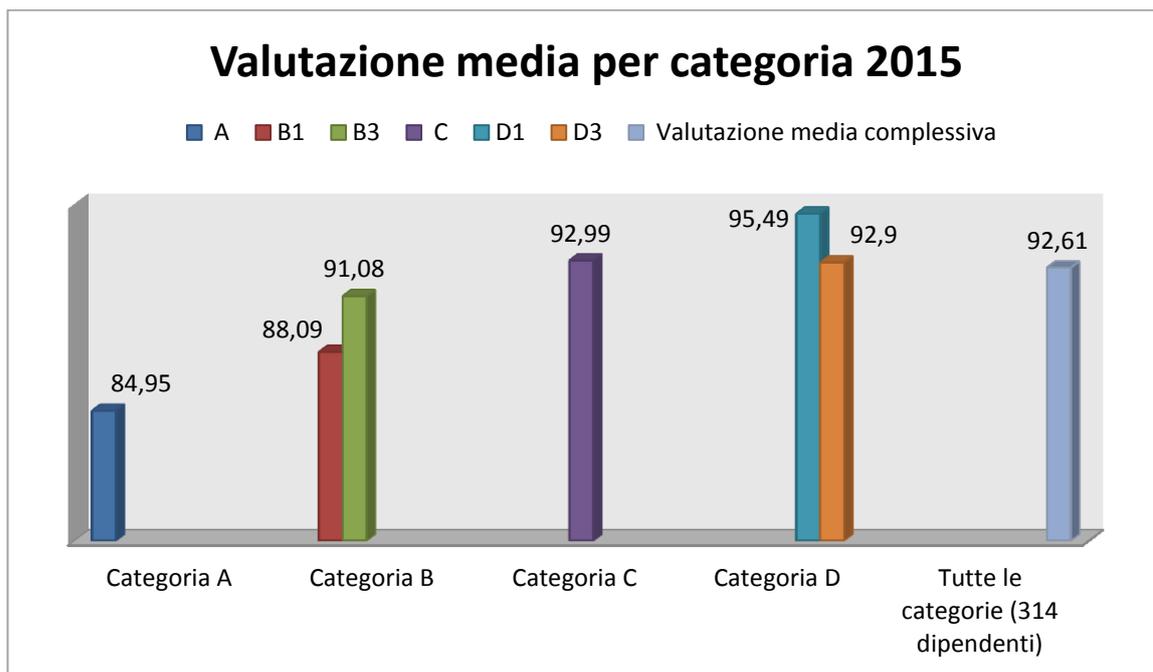




Consiglio regionale della Calabria

11.4 La valutazione media del personale del comparto per l'anno 2015

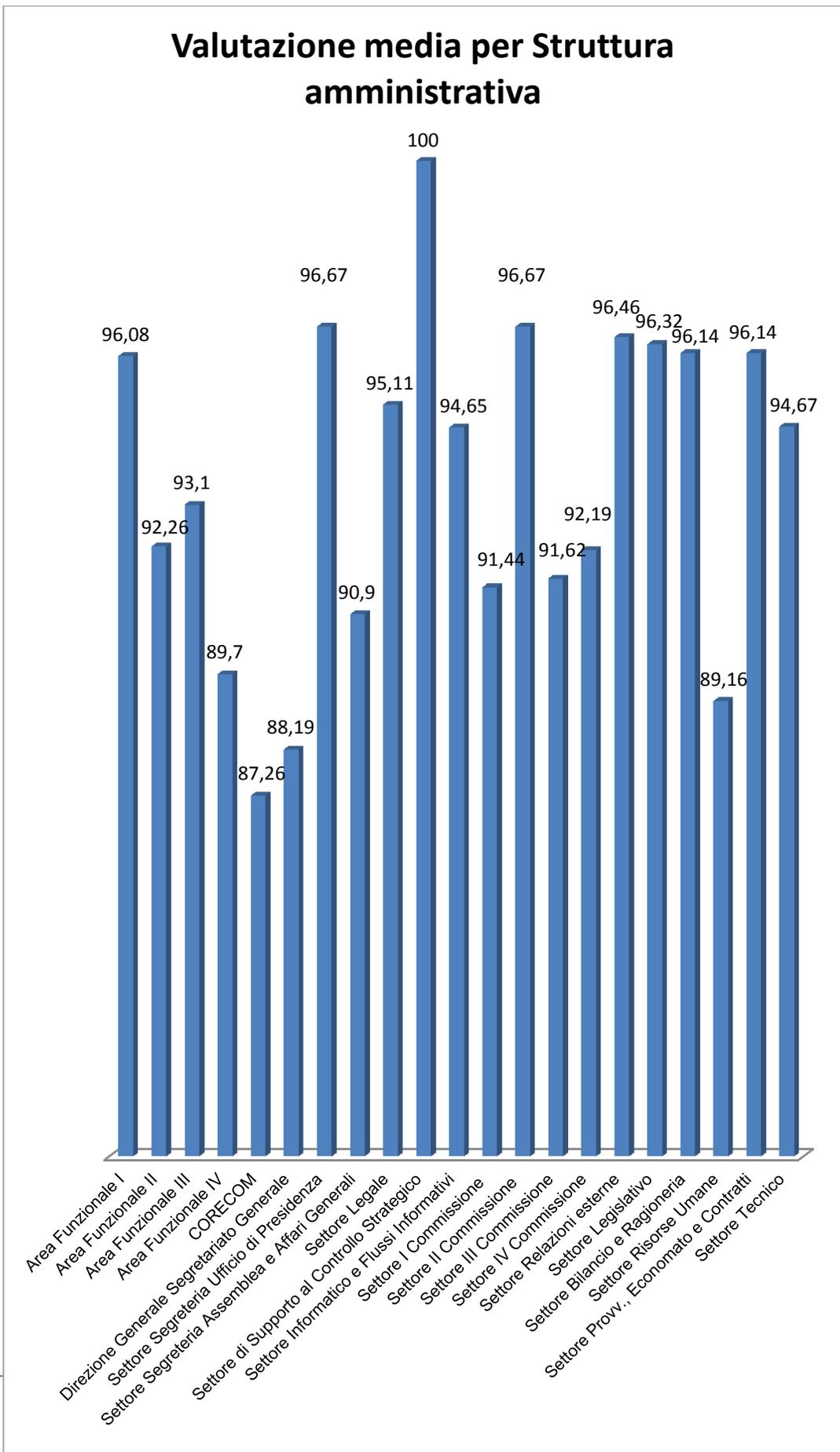
La valutazione media del personale del comparto del Consiglio regionale, per l'anno 2015, è rappresentata nelle seguenti tabelle:





Consiglio regionale della Calabria

Valutazione media per Struttura amministrativa





Consiglio regionale della Calabria

12. Adempimenti ai fini della trasparenza - D. lgs. n. 33/2013

Nella gestione del ciclo della *performance*, assumono rilievo gli adempimenti connessi agli obiettivi di trasparenza previsti dal Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità e dal D.lgs. 14 marzo 2013, n.33, finalizzati a garantire la conoscibilità, da parte dei cittadini, della realizzazione delle singole fasi del ciclo.

Ciò appare in linea con quanto indicato dall'ANAC che ha più volte indicato, quale finalità primaria di un'ottimale gestione della trasparenza dell'azione della Pubblica Amministrazione, la garanzia del coordinamento e dell'integrazione fra adempimenti in materia di gestione della *performance* e adempimenti in materia di trasparenza.

Al fine di realizzare quanto sopra, ai sensi dell'art. 10, comma 8, e dell'art. 20, comma 1, del D.lgs. n. 33/2013, l'Ente provvede alla pubblicazione sul sito istituzionale del Consiglio regionale, nell'apposita sezione dedicata a trasparenza, valutazione e merito, dei seguenti dati, documenti e informazioni relativi alla *performance*:

- il Sistema di Misurazione e Valutazione della *Performance*;
- il Piano della *performance* redatto annualmente;
- la Relazione annuale della *performance*;
- il Documento dell'OIV di validazione della Relazione sulla *performance*;
- la Relazione annuale dell'OIV sul funzionamento complessivo del Sistema di valutazione, trasparenza e integrità dei controlli interni.

In un'ottica futura, alla luce delle novità introdotte dal D.Lgs. 25 maggio 2016, n. 97 decreto Foia, gli obblighi di integrazione fra adempimenti in materia di gestione della *performance* e adempimenti in materia di trasparenza saranno sempre più stringenti.

13. Pari opportunità e bilancio di genere

Per l'anno di riferimento la programmazione non ha individuato specifici obiettivi operativi che concernono il tema delle pari opportunità e del bilancio di genere, che comunque è stato oggetto di studio e di approfondimento nell'ambito del lavoro compiuto dal Comitato Unico di garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni (CUG), costituito con determinazione del Segretario Generale reg. gen. n. 528 del 23 giugno 2015.

Nella riunione di insediamento, tenutasi il 23 luglio 2015, è stato approvato il Regolamento per il funzionamento dello stesso.



Consiglio regionale della Calabria

Il CUG, all'interno dell'amministrazione pubblica, ha compiti propositivi, consultivi e di verifica e opera in collaborazione con la consigliera o il consigliere nazionale di parità. Contribuisce all'ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico, migliorando l'efficienza delle prestazioni collegata alla garanzia di un ambiente di lavoro caratterizzato dal rispetto dei principi di pari opportunità, di benessere organizzativo e dal contrasto di qualsiasi forma di discriminazione e di violenza morale o psichica per i lavoratori.

14. La Società in *house* “Portanova” S.p.A.

Presso il Consiglio regionale della Calabria, dal 2008, opera la Società in *house providing* “Portanova” S.p.A., a totale capitale regionale, che svolge alcuni servizi interni di supporto all'attività istituzionale del Consiglio regionale della Calabria per la prestazione delle seguenti attività:

1. Servizi di accoglienza sede del Consiglio Regionale;
2. Servizio di *Call Center* del Consiglio Regionale;
3. Servizio di supporto a funzioni tecniche e di controllo degli impianti della sede del Consiglio Regionale;
4. Servizio di supporto alla resocontazione dei lavori degli organi del Consiglio Regionale;
5. Servizio di supporto in materia informatica di gestione ed implementazione del sito *web* del Consiglio Regionale;
6. Servizi di supporto alla gestione della biblioteca e del patrimonio storico-bibliografico.

La Società in *house* svolge, altresì, attività inerenti la piccola manutenzione, il monitoraggio e la gestione della Sala Regia di Palazzo Campanella, i servizi relativi all'attività di sbobinatura degli atti consiliari, nonché l'implementazione dei servizi Accoglienza e *Call Center*.

Le società in *house*, costituendo soggetti sottoposti a controllo pubblico, devono rispettare i vincoli normativi che ne condizionano la *performance*.

Il controllo della società in *house* “Portanova” S.p.A., da parte del Consiglio regionale, all'interno del sistema dei controlli si configura quale “controllo analogo” che si estrinseca in un potere assoluto di direzione, coordinamento e supervisione rispetto alle attività dei soggetti partecipati.

Al fine di realizzare tale controllo, l'Ente ha ritenuto necessario realizzare un processo di misurazione delle prestazioni, che si è concretizzato nella deliberazione n. 75 dell'Ufficio di Presidenza, con la quale è stato approvato il Piano industriale della Società in *house* “Portanova” S.p.A..



Consiglio regionale della Calabria

Il suddetto Piano è stato predisposto nell'ottica di una ristrutturazione della Società, al suo rilancio e, contestualmente, al contenimento dei costi di gestione.

Esso rappresenta indubbiamente uno strumento indispensabile al fine di verificare le prestazioni della Società in *house* "Portanova", in quanto in esso sono contenuti gli obiettivi di azione che si intendono perseguire.

Inoltre, la verifica dell'attuazione del Piano industriale consentirà una valutazione da parte dell'Ente, in termini qualitativi e quantitativi, delle attività ed i servizi svolti e l'eventuale indicazione delle strategie di impresa che si intenderanno intraprendere per il loro miglioramento.

15. Il processo di redazione della Relazione sulla *performance*

La stesura della presente Relazione sulla *performance* ha avuto inizio al termine della attività di valutazione individuale del personale del Consiglio regionale della Calabria.

La Relazione sulla *performance* anno 2015 è stata elaborata dal Settore Segreteria Ufficio di Presidenza, dopo aver consultato i diversi uffici competenti per i necessari approfondimenti ed acquisito i dati e i documenti necessari alla stesura di alcuni paragrafi.

Nello specifico, alcuni dati contenuti nella Relazione vengono forniti dal Segretariato Generale, dal Settore Risorse Umane e dall'Area Assistenza Commissioni, mentre altri sono tratti Dodicesimo Rapporto sulla Legislazione Regionale 2015, a cura del Settore Legislativo.

L'approvazione della Relazione spetta all'Ufficio di Presidenza, mentre la successiva validazione è di competenza dell'Organismo Indipendente di Valutazione.



Consiglio regionale della Calabria

Parte seconda

I risultati raggiunti

Direzione Generale - Segretariato Generale
Avv. Carlo Pietro Calabrò (dal 1° gennaio al 30 aprile 2015)
Dott. Maurizio Priolo (dal 1° maggio al 31 dicembre 2015)

Compete alla Direzione Generale - Segretariato Generale l'attività di direzione, coordinamento, programmazione, indirizzo, controllo e verifica delle Aree Funzionali, sulla base degli indirizzi definiti dall'Ufficio di Presidenza; nonché l'attività di supporto al Presidente, all'Ufficio di Presidenza e agli altri organi interni dell'Assemblea regionale per l'espletamento degli affari istituzionali e per le attività di raccordo con le altre Regioni.

Compete alla Direzione Generale - Segretariato Generale la direzione ed il monitoraggio del programma di attuazione degli obiettivi politici e di altra natura individuati dall'ufficio di Presidenza.

Obiettivo strategico n. 3

“Migliorare la qualità dei servizi attraverso l'ottimizzazione dei tempi e delle procedure ed il contenimento della spesa”.

Obiettivi operativi:

1. Predisposizione proposta di aggiornamento del regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi.

(Il presente obiettivo intersettoriale, assegnato alla Direzione/Segretariato Generale ed al Settore Risorse Umane è stato parzialmente raggiunto; le attività programmate ed assegnate, nonché le fasi dell'obiettivo di competenza dei dipendenti del Segretariato Generale sono state totalmente raggiunte).

Peso:25%

Descrizione Obiettivo:

Analisi del regolamento degli uffici e dei servizi vigente e predisposizione delle proposte di modifiche necessarie al fine di adeguare lo stesso alla struttura organizzativa e funzionale dell'Ente.



Consiglio regionale della Calabria

Indicatori Obiettivo:			
DESCRIZIONE	TIPOLOGIA INDICATORE	Target	PESO %
Presentazione delle proposte di modifica del regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi	BOOLEANO	true	100

2. Digitalizzazione del patrimonio fotografico

Peso:20%

Descrizione Obiettivo:

L'informazione istituzionale rappresenta la principale attività dell'Ufficio Stampa da cui discendono una serie di funzioni e compiti di natura strettamente amministrativa finalizzati a supportare in maniera efficiente i relativi procedimenti di gestione.

Si proseguirà nell'attività di digitalizzazione del patrimonio fotografico, già intrapreso nel 2014: ciò al fine di completare l'archiviazione digitale della fototeca per la parte relativa alle passate legislature e offrire al contempo un ulteriore strumento a supporto dell'aggiornamento del magazine Calabria on web.

Indicatori Obiettivo:			
DESCRIZIONE	TIPOLOGIA INDICATORE	Target	PESO %
Numero di foto digitalizzate.	NUMERICO	300	100

3. Elaborazione e aggiornamento delle biografie dei consiglieri regionali

Peso:20%

Descrizione Obiettivo:

L'obiettivo si inserisce nell'ambito di una delle attività intestate all'Ufficio stampa, consistente nell'elaborazione e aggiornamento delle biografie dei consiglieri regionali non ancora digitalizzate. L'insediamento della nuova legislatura, diverrà l'occasione per ripercorrere e ricostruire la trama storica di quarant'anni di regionalismo attraverso la razionalizzazione e raccolta in formato digitale delle biografie cartacee dei consiglieri regionali, in modo da ottenere un prodotto immediatamente fruibile e collegabile con la relativa parte fotografica. Tutto ciò presuppone che a monte venga effettuata un'attività di progettazione e classificazione nonché indicizzazione mediante parole chiave.



Consiglio regionale della Calabria

Indicatori Obiettivo:

DESCRIZIONE	TIPOLOGIA INDICATORE	Target	PESO %
Numero di biografie digitalizzate.	NUMERICO	100	100

4. Completamento dell'attuazione normativa in tema di anticorruzione, trasparenza e privacy.

Peso: 25%

Descrizione Obiettivo:

L'obiettivo operativo si propone di realizzare il completamento dell'attuazione normativa in tema di anticorruzione, trasparenza e privacy. In particolare in attuazione dell'art. 1 comma 17 della legge n. 190/2012 verranno predisposti protocolli di legalità e patti di integrità quali documenti recanti regole di comportamento finalizzate alla prevenzione del fenomeno corruttivo ed alla valorizzazione dei comportamenti eticamente adeguati da richiedersi ai partecipanti alle gare per permettere sia un controllo reciproco sia l'applicazione di sanzioni nel caso di elusione delle predette.

Indicatori Obiettivo:

DESCRIZIONE	TIPOLOGIA INDICATORE	Target	PESO %
Predisposizione protocolli di legalità e patti di integrità.	BOOLEANO	<u>true</u>	100

5. Realizzazione di una banca dati complessiva sulla partecipazione, nell'anno corrente, della presidenza del Consiglio regionale:

- Alle Assemblee plenaria della Conferenza dei Presidenti delle Assemblee legislative delle Regioni e delle Province autonome;
- Al Comitato delle Regioni.

Peso: 10%

Descrizione Obiettivo:

L'obiettivo operativo si propone di realizzare entro in 31 dicembre 2015 una banca dati complessiva sulla partecipazione, nell'anno corrente, della Presidenza del Consiglio regionale alle Assemblee plenarie della Conferenza dei Presidenti delle assemblee legislative delle Regioni e delle Province autonome, nonché al comitato delle Regione.



Consiglio regionale della Calabria

Indicatori Obiettivo:

DESCRIZIONE	TIPOLOGIA INDICATORE	Target	PESO %
Predisposizione e compilazione progressiva della banca dati.	BOOLEANO	true	100

Obiettivi totalmente raggiunti.

Settore Segreteria Ufficio di Presidenza

Avv. Giovanni Fedele (dal 1° gennaio al 30 settembre 2015)

Avv. Dina Cristiani (dal 1° ottobre al 31 dicembre 2015)

Il Settore Segreteria Ufficio di Presidenza svolge tutte le attività connesse alla funzione istituzionale dell'Ufficio di Presidenza, sia a livello di segreteria amministrativa, sia di istruzione, assistenza ed elaborazione delle deliberazioni. Provvede alla raccolta e tenuta del registro generale delle determinazioni dirigenziali e dei decreti presidenziali, curando la relativa pubblicazione nell'apposito albo. Cura i rapporti con i gruppi consiliari relativi alla rendicontazione dei contributi, ai sensi della vigente normativa regionale in materia. Cura l'accertamento delle condizioni per l'adesione e per l'ammissione a contributi previa valutazione delle domande pervenute e degli Statuti e/o atti costitutivi dei soggetti richiedenti e l'elaborazione delle correlate proposte di deliberazione.

Obiettivo strategico n. 3

“Migliorare la qualità dei servizi attraverso l'ottimizzazione dei tempi e delle procedure ed il contenimento della spesa”.

Obiettivi operativi:

- 1. Ottimizzazione dei flussi documentali attraverso la realizzazione di una base dati informatica per la gestione e trasmissione interna delle determinazioni.**

Peso:40%

Descrizione Obiettivo:



Consiglio regionale della Calabria

L'obiettivo prevede la reingegnerizzazione del flusso documentale delle determinazioni al fine di migliorare l'efficienza amministrativa e attuare consistenti risparmi in termini economici in linea con il piano di contenimento della spesa intrapreso dall'Amministrazione.

In particolare, è prevista la realizzazione di una banca dati informatica che consenta alle Strutture interne (Aree, Settori, Servizi e Uffici) di accedere direttamente alla consultazione delle determinazioni di propria competenza già numerate con registro generale attraverso l'impiego di moderni strumenti dell'ICT, evitando la stampa e distribuzione cartacea degli atti.

La realizzazione della presente iniziativa assicura una serie di vantaggi di tipo qualitativo, ossia inerenti gli aspetti organizzativi e le modalità operative che concorrono a determinare un miglioramento del livello di efficienza dell'attività, e di tipo quantitativo, più direttamente legati a componenti di tipo economico, connessi all'impiego di tempo e risorse dedicate alle attività istituzionali. A titolo esemplificativo si elencano alcuni dei benefici di tipo qualitativo:

- eliminazione dei tempi di trasferimento dei documenti cartacei tra uffici;
- riduzione dei tempi di reperimento dei documenti e delle informazioni utili all'esecuzione del processo amministrativo;
- costituzione di un repository documentale che consente l'accesso in tempo reale, la piena condivisibilità delle informazioni e la tracciabilità dei documenti;
- sicurezza nell'accesso ai documenti, mediante l'attribuzione di password e la definizione di diversi livelli di accesso ed abilitazione;

Per quanto attiene i benefici di tipo quantitativo, sono da rilevare:

- la riduzione dei costi, in termini di impiego di tempo e di risorse (carta, toner, etc.), connessi alla gestione cartacea dei documenti;
- il recupero degli spazi destinati agli archivi cartacei presso i singoli uffici.

Indicatori Obiettivo:

DESCRIZIONE	TIPOLOGIA INDICATORE	Target	PESO %
Realizzazione base dati informatica per la consultazione delle determinazioni del Consiglio regionale.	BOOLEANO	true	100

2. Implementazione delle attività di supporto operativo ai Gruppi consiliari per la gestione della attività di rendicontazione contabile delle spese sostenute attraverso l'elaborazione di un manuale operativo.



Consiglio regionale della Calabria

Peso:30%

Descrizione Obiettivo:

L'obiettivo si propone di migliorare le procedure relative alla rendicontazione contabile delle spese dei Gruppi consiliari.

Lo strumento di supporto nella gestione consisterà nell'elaborazione di un manuale operativo. Attraverso la realizzazione del predetto manuale operativo si intende, in primo luogo, fornire un utile ausilio ai Gruppi consiliari nella gestione degli

adempimenti previsti dalla legislazione regionale a seguito delle recenti modifiche normative in materia, al fine di rendere univoca la metodologia da seguire.

Inoltre la realizzazione dell'obiettivo sarà fondamentale al fine di determinare le procedure operative di competenza degli Uffici della struttura burocratica.

Indicatori Obiettivo:

DESCRIZIONE	TIPOLOGIA INDICATORE	Target	PESO %
Predisposizione manuale operativo delle procedure di rendicontazione d'ausilio ai Gruppi consiliari.	BOOLEANO	true	100

3. Aggiornamento del "Sistema di misurazione e valutazione della performance" del Consiglio regionale della Calabria.

Peso:30%

Descrizione Obiettivo:

Il Settore, attivamente coinvolto nella gestione della performance già dall'anno 2013, ha rilevato che il "Sistema di misurazione e valutazione della performance", approvato dall'Ufficio di Presidenza con deliberazione n.112/2013, presenta delle criticità che necessitano di una specifica previsione e/o revisione considerata la particolare struttura organizzativa del Consiglio regionale della Calabria. Attraverso il perseguimento dell'obiettivo indicato in epigrafe ci si propone di elaborare la bozza revisionata del "Sistema di misurazione e valutazione della performance" da sottoporre all'approvazione dell'Ufficio di Presidenza.



Consiglio regionale della Calabria

Indicatori Obiettivo:			
DESCRIZIONE	TIPOLOGIA INDICATORE	Target	PESO %
Predisposizione bozza del "Sistema di misurazione e valutazione della performance" da sottoporre all'approvazione dell'Ufficio di Presidenza.	BOOLEANO	true	100

Obiettivi totalmente raggiunti.

Settore Segreteria Assemblea e Affari Generali
Avv. Carlo Pietro Calabrò (dal 1° gennaio al 30 aprile 2015)
Dott. Maurizio Priolo (dal 1° maggio al 30 settembre 2015)
Avv. Maria Stefania Lauria (dal 1° ottobre al 31 dicembre 2015)

Il Settore Segreteria Assemblea e Affari Generali svolge tutte le attività connesse alla funzione istituzionale dell'Assemblea, sia a livello di Segreteria, che di assistenza tecnico - giuridico - legislativa.

La struttura partecipa e collabora, con le modalità stabilite dal dirigente, d'intesa con il Segretario generale alle attività degli organismi interregionali e nazionali di collegamento, studio e ricerca nelle materie di propria competenza o di interesse generale

Obiettivo strategico n. 3

"Migliorare la qualità dei servizi attraverso l'ottimizzazione dei tempi e delle procedure ed il contenimento della spesa".

Obiettivi operativi:

- 1. Aggiornamento data base per l'ottimizzazione delle procedure connesse alle nomine di competenza del Consiglio regionale ai sensi della legge regionale 5 Agosto 1995, n. 39.**

Peso:50%

Descrizione Obiettivo:



Consiglio regionale della Calabria

L'obiettivo operativo, che coinvolgerà in modo trasversale tutto il personale assegnato al Settore, consiste nell'aggiornamento del database per il monitoraggio delle procedure connesse alle nomine di competenza del Consiglio regionale ai sensi della legge regionale 5 Agosto 1995, n. 39. L'aggiornamento del database permetterà un'agevole gestione delle procedure di che trattasi con conseguente ottimizzazione dei tempi di gestione.

Indicatori Obiettivo:			
DESCRIZIONE	TIPOLOGIA INDICATORE	Target	PESO %
Percentuale di digitalizzazione degli atti relativi alle procedure connesse alle nomine di competenza del Consiglio regionale ai sensi della legge regionale 4 Agosto 1995, n. 39.	PERCENTUALE	90	100

2. Ottimizzazione procedure di promulgazione delle leggi regionali.

Peso:50%

Descrizione Obiettivo:

Ottimizzare le procedure di competenza del Settore volte alla promulgazione delle leggi approvate dal Consiglio regionale da parte del Presidente della Giunta in relazione ai termini imposti dall'articolo 41 dello Statuto della Regione Calabria.

Indicatori Obiettivo:			
DESCRIZIONE	TIPOLOGIA INDICATORE	Target	PESO %
Trasmissione in giorni sei delle leggi regionali approvate dal Consiglio regionale per la promulgazione da parte del Presidente della Giunta regionale.	NUMERICO	6	100

Obiettivi totalmente raggiunti.

Settore Legale

Avv. Dina Cristiani (dal 1° gennaio al 30 settembre 2015)

Avv. Servio Lazzarino (dal 1° ottobre al 31 dicembre 2015)



Consiglio regionale della Calabria

Il Settore fornisce assistenza ai consulenti giuridici e consulenza giuridico - legale agli Organi istituzionali ed agli uffici; predispone memorie su particolari profili giuridico - legali a corredo di proposte di deliberazione sottoposte all'ufficio di Presidenza; fornisce assistenza alle strutture consiliari in ordine a questioni giuridico - legali, con predisposizione di pareri su schemi di atti negoziali e provvedimenti.

Obiettivo strategico n. 3

“Migliorare la qualità dei servizi attraverso l'ottimizzazione dei tempi e delle procedure ed il contenimento della spesa”.

Obiettivi operativi:

1. Realizzazione di un nuovo software gestionale di supporto alle attività del Servizio legale.

Peso:40%

Descrizione Obiettivo:

L'obiettivo è quello di far fruttare la pluriennale esperienza del personale del Servizio legale realizzando un nuovo software gestionale, dinamico, moderno e

multipurpose. Nel corso degli anni, infatti, le esigenze legate all'attività del Servizio sono notevolmente mutate sia in termini quantitativi sia in termini qualitativi. E' di vitale importanza, dunque, realizzare un database in grado di rispondere immediatamente a qualsiasi tipo di domanda inerente il contenzioso. Particolare attenzione sarà posta sulle funzionalità di reporting. L'idea è quella di consentire l'interrogazione della base di dati in modo agevole, completo e versatile, aumentando così l'efficienza del Servizio.

Indicatori Obiettivo:

DESCRIZIONE	TIPOLOGIA INDICATORE	Target	PESO %
Completamento fase di analisi	BOOLEANO	true	40
Realizzazione database	BOOLEANO	true	40
Migrazione e popolamento database	BOOLEANO	true	20

2. Approfondimenti interpretativi di normative concernenti aspetti gestionali di interesse del Consiglio regionale della Calabria.

Peso:20%

Descrizione Obiettivo:



Consiglio regionale della Calabria

Stesura di brevi elaborati tematici, aventi ad oggetto lo svolgimento di una compiuta attività interpretativo - applicativa di disposizioni normative, anche di nuova introduzione nel corso dell'anno 2015, coinvolgenti ambiti gestionali di pertinenza del Consiglio regionale (es. personale, contratti pubblici, ecc.).

La finalità che si intende perseguire è quella di approfondire argomenti di particolare interesse in un'ottica di un miglior supporto alle attività dei Settori/Servizi dell'Amministrazione.

Indicatori Obiettivo:			
DESCRIZIONE	TIPOLOGIA INDICATORE	Target	PESO %
Completamento della fase di studio	BOOLEANO	true	50
Divulgazione in formato cartaceo e pubblicazione sul sito istituzionale	BOOLEANO	true	50

3. Redazione bozza regolamento per il rimborso spese legali a dipendenti coinvolti in contenziosi per ragioni d'ufficio.

Peso:20%

Descrizione Obiettivo:

Predisporre uno schema di regolamento per disciplinare le procedure ed i limiti per il rimborso al personale dei costi per le spese legali sostenuti per far valere le proprie ragioni, in caso di conclusione positiva del procedimento.

Indicatori Obiettivo:			
DESCRIZIONE	TIPOLOGIA INDICATORE	Target	PESO %
Studio Normativa	BOOLEANO	true	40
Realizzazione bozza regolamento	BOOLEANO	true	60

4. Prosecuzione della realizzazione di "flash informativi" su rilevanti questioni giuridiche trattate dal Servizio e su novità normative, prassi, giurisprudenza e dottrina in materia di personale regioni-enti locali.

Peso:20%

Descrizione Obiettivo:



Consiglio regionale della Calabria

Utilizzare il sito istituzionale del Consiglio regionale (bacheca intranet) per divulgare tra i dipendenti le principali novità relative all'attività giuridica dell'Ente e le questioni inerenti la gestione giuridica del personale, al fine di fornire informazioni utili ai dipendenti.

Indicatori Obiettivo:

DESCRIZIONE	TIPOLOGIA INDICATORE	Target	PESO %
Completamento fase di studio	BOOLEANO	true	30
Pubblicazione	BOOLEANO	true	70

Obiettivi totalmente raggiunti.

Comitato Regionale per le comunicazioni Avv. Rosario Carnevale

Il Comitato Regionale per le comunicazioni, quale organo di consulenza della Regione, titolare di funzioni proprie e di funzioni delegate, assicura in ambito regionale le necessarie funzioni di governo, di garanzia e di controllo in materia di comunicazioni.

Obiettivo strategico n. 3

“Migliorare la qualità dei servizi attraverso l’ottimizzazione dei tempi e delle procedure ed il contenimento della spesa”.

Obiettivi operativi:

- 1. Contribuire al miglioramento del segnale televisivo in Calabria, in particolare quello della RAI.**

Peso:50%

Descrizione Obiettivo:

L'obiettivo prevede un lavoro di censimento delle segnalazioni dei disservizi, demandando ai Comuni il ruolo di raccolta delle informazioni e al Co.Re.Com. quello di punto di riferimento per il coordinamento delle attività. E' previsto un Tavolo tecnico con tutti i soggetti interessati (Comuni, Ispettorato territoriale del Ministero delle Comunicazioni, RAI, Associazioni consumatori, Associazioni antennisti, eccetera) per definire le priorità di intervento sul territorio e dare risposte alle comunità che denunciano i problemi più urgenti nella ricezione del segnale.



Consiglio regionale della Calabria

Sarà valutata l'ipotesi di predisporre una bozza di legge che possa favorire i soggetti tenuti per legge ad assicurare una buona ricezione del segnale.

Indicatori Obiettivo:			
DESCRIZIONE	TIPOLOGIA INDICATORE	Target	PESO %
Analisi delle segnalazioni pervenute per la programmazione degli interventi più urgenti.	PERCENTUALE	90	50
Stesura di una bozza di progetto di legge per gli aiuti agli Enti locali.	BOOLEANO	true	50

2. Implementazione del servizio di videoconferenza.

Peso:50%

Descrizione Obiettivo:

Implementazione del servizio di videoconferenza per soddisfare le esigenze dei cittadini utenti e degli operatori di comunicazione elettronica per coprire quanto più possibile tutto il territorio calabrese con postazioni remote.

Vista la situazione geomorfologica della Calabria, l'obiettivo si prefigge sia la suddivisione del territorio in macro e micro aree sia l'individuazione di soggetti pubblici (Comuni, Province, eccetera) disponibili ad accogliere presso le loro sedi le attrezzature per poter espletare il servizio di videoconferenza, previa la stipula di convenzioni et similia con il Co.Re.Com. sulla falsariga di quelle già adottate.

Indicatori Obiettivo:			
DESCRIZIONE	TIPOLOGIA INDICATORE	Target	PESO %
Implementazione del servizio di videoconferenza dalle attuali 3 postazioni a 5	NUMERICO	5	100

Obiettivi totalmente raggiunti.

Settore Informatico e Flussi Informativi
Ing. Angelo Daniele Scopelliti



Consiglio regionale della Calabria

Il Settore assicura la gestione elettronica dei flussi documentali e degli archivi finalizzati ad un'efficiente gestione delle comunicazioni all'interno del Consiglio regionale e nei confronti dell'esterno. Programma e, all'occorrenza, esegue tempestivamente interventi tecnici e/o formativi nei confronti di utenti istituzionali e non, onde favorire la conoscenza del sito e delle tecniche di migliore fruibilità dello stesso.

Obiettivo strategico n. 3

“Migliorare la qualità dei servizi attraverso l'ottimizzazione dei tempi e delle procedure ed il contenimento della spesa”.

Obiettivi operativi:

- 1. Potenziamento dei supporti conoscitivi ed ottimizzazione dei flussi informativi attraverso la realizzazione di un'applicazione software per l'importazione automatica dei dati dal BURC telematico e la pubblicazione sul sito web istituzionale.**

Peso:25%

Descrizione Obiettivo:

L'obiettivo prevede la realizzazione di un'applicazione software che, previa apposita schedulazione automatica, importi i dati dal BURC telematico, mediante parsing delle pagine web presenti nel sito web che ospita il BURC ovvero mediante implementazione di un flusso unidirezionale di informazioni dalla banca dati del BURC alla banca dati del Consiglio regionale. La realizzazione dell'applicazione prevede le seguenti macro-attività: analisi dei requisiti, progettazione, implementazione, test e rilascio in produzione.

Indicatori Obiettivo:

DESCRIZIONE	TIPOLOGIA INDICATORE	Target	PESO %
Data di rilascio in produzione dell'applicazione software	DATA	31/12/2015	100

- 2. Potenziamento dei supporti conoscitivi attraverso la ricostruzione dell'attività istituzionale della IV Legislatura.**



Consiglio regionale della Calabria

Peso:25%

Descrizione Obiettivo:

L'obiettivo prevede la ricostruzione dell'attività istituzionale della IV Legislatura, con alimentazione di apposite banche dati e pubblicazione degli atti sul sito web istituzionale. In particolare, verrà ricostruita l'attività istituzionale relativamente a: progetti e disegni di legge, proposte di provvedimento amministrativo, interrogazioni, interpellanze e mozioni. La realizzazione dell'obiettivo prevede le seguenti macro-attività: acquisizione della documentazione cartacea, digitalizzazione della documentazione, alimentazione di apposite banche dati e pubblicazione delle informazioni sul sito web istituzionale.

Indicatori Obiettivo:

DESCRIZIONE	TIPOLOGIA INDICATORE	Target	PESO %
(Numero atti ricostruiti / numero totale atti IV legislatura) x 100	PERCENTUALE	95	100

3. Gestione efficace della diretta web delle sedute di Consiglio e di Commissione.

Peso: 25%

Descrizione Obiettivo:

Gestione efficace della pubblicazione, in tempo reale, sul sito web istituzionale, dell'attività relativa alle sedute di Consiglio regionale e delle Commissioni consiliari.

Indicatori Obiettivo:

DESCRIZIONE	TIPOLOGIA INDICATORE	Target	PESO %
(Numero pubblicazioni in tempo reale effettuate / Numero totale sedute di Consiglio e di Commissione) x 100	PERCENTUALE	98	100

4. Gestione efficace delle richieste di assistenza informatica.



Consiglio regionale della Calabria

Peso:25%

Descrizione Obiettivo:

Le richieste vengono, di norma, effettuate mediante apposita funzionalità presente nell'area riservata del sito web istituzionale. I tempi di evasione relativi alle richieste non effettuate mediante l'area riservata non possono essere misurati. Il raggiungimento dell'obiettivo potrebbe essere influenzato da eventuali fattori esterni non controllabili dal Servizio Informatico e Flussi Informativi (es.: eventuale assenza dell'utente nel momento in cui il personale tecnico si presenta per la risoluzione del problema). Le richieste relative ad interventi particolarmente complessi che richiedono una programmazione delle attività (es.: richiesta di intervento su una molteplicità di PC) non vengono conteggiate.

Indicatori Obiettivo:			
DESCRIZIONE	TIPOLOGIA INDICATORE	Target	PESO %
(Numero delle richieste evase entro 1 giorno lavorativo / Numero totale delle richieste pervenute) x 100	PERCENTUALE	90	100

Obiettivi totalmente raggiunti.

Area funzionale I “Istituzionale”

Avv. Giovanni Fedele

L'Area Istituzionale raggruppa, in un ambito omogeneo, strutture finalizzate a supportare l'attività degli organi in cui si articola il Consiglio regionale e a svolgere attività di raccordo con organismi istituzionali.

Obiettivo strategico n. 3

“Migliorare la qualità dei servizi attraverso l'ottimizzazione dei tempi e delle procedure ed il contenimento della spesa”.

Obiettivo operativo:

1. **Prosecuzione attività di digitalizzazione dei procedimenti e coordinamento dei Servizi facenti parte dell'Area Istituzionale.**

Peso:100%



Consiglio regionale della Calabria

Descrizione Obiettivo:

Perseguendo l'azione avviata negli anni precedenti e con il coinvolgimento di tutto il personale assegnato all'Area Istituzionale, l'obiettivo operativo mira a migliorare la qualità dell'attività amministrativa attraverso più efficienti e tempestive attività di coordinamento, assistenza e supporto ai Servizi in cui è articolata l'Area.

In particolare, per l'anno 2015, si intende perseguire l'obiettivo di proseguire le attività di scansione e digitalizzazione degli atti di competenza dell'Area, sia dell'anno corrente, che relativamente all'anno 2013, per consentire una più agevole conservazione e consultazione degli stessi.

Indicatori Obiettivo:

DESCRIZIONE	TIPOLOGIA INDICATORE	Target	PESO %
Percentuale di scansione e digitalizzazione delle tipologie di atti individuati relativi all'anno 2015.	PERCENTUALE	90	40
Percentuale di scansione e digitalizzazione delle tipologie di atti individuati relativi all'anno 2013.	PERCENTUALE	90	40
Verbalizzazione delle riunioni periodiche con i Servizi che costituiscono l'Area istituzionale.	BOOLEANO	true	20

Obiettivo totalmente raggiunto.

Settore di Supporto al Controllo Strategico Avv. Giovanni Fedele

Il Settore assicura assistenza tecnica all'Organismo Indipendente di Valutazione in relazione al sistema dei controlli interni dell'Ente con particolare riferimento al controllo strategico.

Obiettivo strategico n. 5

"Potenziare il ruolo del Consiglio regionale nell'attività di indirizzo e controllo".

Obiettivo operativo:



Consiglio regionale della Calabria

1. Realizzazione di dossiers tematici informatici per l'attività di supporto tecnico - giuridico ai componenti dell'OIV con invio delle novità normative di precipuo interesse.

Peso:100%

Descrizione Obiettivo: L'obiettivo operativo, che coinvolgerà in modo trasversale tutto il personale assegnato al Servizio, si esplica nella realizzazione di dossiers tematici informatici di precipuo interesse dell'OIV.

Sarà cura del Servizio, anche, inviare ai componenti dell'OIV, per posta elettronica, le pertinenti novità normative.

Indicatori Obiettivo:			
DESCRIZIONE	TIPOLOGIA INDICATORE	Target	PESO %
Invio novità normative entro 15 gg dalla loro pubblicazione	PERCENTUALE	90	75
Percentuale di realizzazione dei dossiers tematici informatici.	PERCENTUALE	100	25

Obiettivo totalmente raggiunto.

Servizio Rapporti con Organismi di raccordo istituzionale

Dott. Maurizio Alessandro Praticò (dal 1° gennaio al 30 settembre 2015)

Il suddetto servizio è stato soppresso con deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 17 del 16 aprile 2015, nella quale è stata adottata la nuova struttura organizzativa del Consiglio regionale della Calabria che ha acquisito efficacia a seguito del conferimento degli incarichi ai dirigenti di ruolo dell'Ente, alla data del 1° ottobre 2015, giusta deliberazione n. 48 del 28 settembre 2015. Gli obiettivi operativi assegnati al Servizio sono stati assorbiti dalle rispettive Aree funzionali di appartenenza.

Il Servizio collega il Consiglio regionale con gli Organismi Istituzionali previsti dalle leggi e resi operativi, raccordando la loro attività con quella degli organi consiliari. Svolge, altresì, ove esplicitamente previsto, attività amministrativa di supporto.

Obiettivo strategico n. 3

“Migliorare la qualità dei servizi attraverso l'ottimizzazione dei tempi e delle procedure ed il contenimento della spesa”.

Obiettivo operativo:

1. Ottimizzazione della attività di supporto alla Commissione regionale Pari opportunità.

Peso:100%



Consiglio regionale della Calabria

Descrizione Obiettivo:

Assistenza e supporto alle attività della Commissione Pari Opportunità;
Gestione e disbrigo della corrispondenza della CRPO;
Convocazione e verbalizzazione delle sedute della CRPO;
Collaborazione organizzativa in occasione di iniziative sul tema della pari opportunità.

Indicatori Obiettivo:			
DESCRIZIONE	TIPOLOGIA INDICATORE	Target	PESO %
Verbalizzazione delle sedute in giorni cinque di lavoro tramite supporto informatico fornito dal Servizio resoconti del Consiglio regionale.	NUMERICO	5	34
Smistamento in giorni sette della corrispondenza ed invio posta per conto della Commissione regionale Pari opportunità.	NUMERICO	7	33
Organizzazione dibattiti sulla parità di genere in giorni sedici	NUMERICO	16	33

Obiettivo totalmente raggiunto.

Area II “Assistenza Commissioni”

Avv. Carlo Pietro Calabrò (dal 1° gennaio al 30 aprile 2015)

Dott. Maurizio Priolo (dal 1° maggio al 31 dicembre 2015)

L'Area Assistenza Commissioni raggruppa in un ambito interdisciplinare tutte le Commissioni consiliari assicurando funzioni di segreteria, assistenza procedurale e di indirizzo – controllo politico, nonché assistenza giuridico - legislativa.

Obiettivo strategico n. 6

“Migliorare la qualità dell'attività di controllo preventivo e di impatto delle proposte di legge al fine di ridurre la soccombenza nel contenzioso costituzionale”.

Obiettivi operativi :

- 1. Attività di studio, ricerca, inquadramento normativo e documentazione sulle materie di competenza delle Commissioni consiliari.**



Consiglio regionale della Calabria

Peso:70%

Descrizione Obiettivo:

Predisposizione dei seguenti elaborati:

- a) note di sintesi sulla giurisprudenza costituzionale di interesse regionale;
- b) dossier sull'unione dei Comuni;
- c) dossier sulla Città metropolitana;
- d) banca dati di diritto regionale comparato.

Indicatori Obiettivo:			
DESCRIZIONE	TIPOLOGIA INDICATORE	Target	PESO %
Numero elaborati predisposti / Numero elaborati indicati	PERCENTUALE	100	100

2. Partecipazione alle sedute delle Commissioni consiliari permanenti e speciali ed implementazione della banca dati complessiva sull'attività delle Commissioni.

Peso:30%

Descrizione Obiettivo:

Il presidio in aula durante le sedute delle Commissioni consiliari permanenti e speciali viene tracciato in un apposito schema denominato "Presidio sedute Commissioni". La compilazione della banca dati avviene in seguito alla ricognizione dell'attività delle singole Commissioni, effettuata in base al carteggio che ordinariamente perviene all'Area dai singoli Servizi, nonché seguendo in aula i lavori ed, infine, mediante il monitoraggio del sito internet consiliare. La banca dati si compone degli schemi di seguito elencati:

1. Provvedimenti Commissioni (in cui viene indicato il provvedimento, il relativo dossier istruttorio predisposto dal Servizio Commissione, la corrispondente relazione tecnico-normativa redatta dal Servizio Legislativo, le date di approvazione in Commissione ed in Consiglio e, ove pertinenti, la conversione in legge e l'eventuale contenzioso costituzionale; al fine di rendere più agevole la consultazione dei dati, vengono inseriti collegamenti ipertestuali);
2. Sedute Commissioni.



Consiglio regionale della Calabria

Indicatori Obiettivo:			
DESCRIZIONE	TIPOLOGIA INDICATORE	Target	PESO %
Numero sedute delle Commissioni presidiate dall'Area Assistenza Commissioni / Numero complessivo sedute delle Commissioni	PERCENTUALE	90	50
Compilazione entro il 31 dicembre 2015 della banca dati complessiva sull'attività delle Commissioni consiliari.	BOOLEANO	<u>true</u>	50

Obiettivi totalmente raggiunti.

Settore I Commissione “Affari istituzionali, Affari generali, Riforme e decentramento”

Avv. Carlo Pietro Calabrò (dal 1° gennaio al 30 aprile 2015)

Dott. Maurizio Priolo (dal 1° maggio al 31 dicembre 2015)

Il Settore I Commissione svolge tutte le attività di gestione connesse alla funzione istituzionale della I Commissione sia a livello di segreteria, che di assistenza tecnico - giuridico – legislativa.

Obiettivo strategico n. 6

“Migliorare la qualità dell’attività di controllo preventivo e d’impatto delle proposte di legge al fine di ridurre la soccombenza nel contenzioso costituzionale”.

Obiettivi operativi:

1. Raccolta, istruttoria e predisposizione di dossier.

Peso:40%

Descrizione Obiettivo:

Raccolta, istruttoria e predisposizione di dossier di documentazione giuridica, normativa e di merito, a supporto degli atti da esaminare e/o elaborare in Commissione anche ai fini della messa in rete sul portale del Consiglio e dell'implementazione del sistema di banca dati



Consiglio regionale della Calabria

Indicatori Obiettivo:

DESCRIZIONE	TIPOLOGIA INDICATORE	Target	PESO %
Dossier istruttorio dei provvedimenti assegnati in sede referente (comparazione delle proposte recanti il medesimo oggetto, il raffronto con gli eventuali emendamenti, la legislazione comunitaria, la legislazione nazionale, la legislazione regionale comparata, la dottrina). Predisposizione dell'Istruttoria entro 10 giorni lavorativi dalla ricezione del provvedimento (data di presa in carico) sul 95% dei casi.	PERCENTUALE	95	100

2. Tempestività adempimenti finali

Peso:40%

Descrizione Obiettivo:

Tempestività adempimenti finali (trasmissione provvedimento ai destinatari successivi o finali e pubblicazione sul sito web).

Indicatori Obiettivo:

DESCRIZIONE	TIPOLOGIA INDICATORE	Target	PESO %
Trasmissione entro 6 giorni lavorativi dalla data in cui il provvedimento è stato licenziato dalla Commissione o, in caso di parere della II Commissione, dalla data in cui lo stesso è pervenuto. Per le proposte di legge il termine è di 3 giorni lavorativi dalla data di ricezione del testo draftato a cura del servizio legislativo. Trasmissione entro il termine previsto nel 95% dei provvedimenti licenziati.	PERCENTUALE	95	100

3. Dematerializzazione- archivio corrente e flussi documentali.

Peso:20%

Descrizione Obiettivo:

Dematerializzazione - archivio corrente e flussi documentali.



Consiglio regionale della Calabria

Indicatori Obiettivo:			
DESCRIZIONE	TIPOLOGIA INDICATORE	Target	PESO %
Digitalizzazione dei flussi documentali di tutti gli atti pervenuti. (Creare per ciascun procedimento un apposito fascicolo elettronico del protocollo informatico nel quale vengono registrate le immagini di tutti i documenti in entrata ed in uscita relativi al singolo procedimento.) Per tutti gli atti che perverranno alla Commissione nel corso della legislatura corrente il fascicolo cartaceo deve essere affiancato da un fascicolo elettronico nel 95% dei casi.	PERCENTUALE	95	100

Obiettivi totalmente raggiunti

Settore II Commissione “Bilancio, Programmazione Economica, Attività Produttive, Affari dell’Unione europea e relazioni con l’estero”
Dott. Maurizio Priolo (dal 1° gennaio al 30 settembre 2015)
Avv. Sergio Lazzarino (dal 1° ottobre al 31 dicembre 2015)

Il Settore 2^a Commissione svolge attività di assistenza alla programmazione dei lavori ed alla predisposizione degli atti di convocazione della Commissione, alla verbalizzazione delle sedute ed alla stesura e trasmissione dei provvedimenti adottati (Uffici di segreteria). L’attività del Settore si completa con la predisposizione di dossier istruttori, relazioni tecniche di supporto al relatore, testi a fronte e testi unificati, emendamenti tecnici, assistenza e supporto ai consiglieri per ricerche e formulazione di proposte emendative (Uffici istruttori).

Obiettivo strategico n. 6

“Migliorare la qualità dell’attività di controllo preventivo e d’impatto delle proposte di legge al fine di ridurre la soccombenza nel contenzioso costituzionale”.

Obiettivi operativi:

- 1. Ricognizione delle leggi regionali e delle disposizioni regolamentari in materia di "Turismo" e "Rapporti con l'UE" finalizzata all'adozione di provvedimenti legislativi di adeguamento e di riordino.**

Peso: 50%



Consiglio regionale della Calabria

Descrizione Obiettivo:

Predisposizione di due raccolte organiche contenenti le leggi regionali e le disposizioni regolamentari in materia di "Turismo" e di "Rapporti con l'UE". Il primo lavoro, nell'ottica della semplificazione normativa, si propone di riordinare la legislazione regionale in materia di turismo a supporto di interventi legislativi da adottare ai sensi dell'art. 44 dello Statuto regionale. Lo scopo è quello di realizzare un prodotto finalizzato a sensibilizzare il legislatore regionale a dare attuazione per la prima volta alla predetta norma statutaria, in linea con quanto realizzato da altre Regioni italiane. A tal fine si procederà all'individuazione delle fonti legislative e regolamentari nell'ordinamento calabrese ed alle prime valutazioni sui possibili ambiti di riordino e di coordinamento.

Il secondo lavoro mira ad adeguare la normativa regionale vigente (l.r.n.3/2007) in materia di partecipazione della regione Calabria al processo decisionale europeo, emanate in regime di legislazione concorrente, alle novità introdotte dalla legge 24 dicembre 2012, n. 234 "Norme generali sulla partecipazione dell'Italia alla formazione e all'attuazione della normativa e delle politiche dell'Unione europea". La legge nazionale reca infatti importanti novità per le Regioni e le Assemblee regionali con riferimento al procedimento di partecipazione alla fase ascendente, assicurando inoltre una più efficace applicazione delle prerogative attribuite alle Assemblee regionali dal Trattato di Lisbona, derivanti dall'introduzione della nuova procedura di "early warning".

Indicatori Obiettivo:

DESCRIZIONE	TIPOLOGIA INDICATORE	Target	PESO %
Predisposizione entro il 30 novembre 2015 di due elaborati delle leggi regionali e delle disposizioni legislative in materia di "Turismo" e di "Rapporti con l'UE". La valutazione individuale avverrà in base al rispetto dei tempi, al numero delle fasi svolte, alla rispondenza dell'elaborato agli obiettivi prefissati.	DATA	30/11/2015	100

- 2. Migliorare l'efficienza e la qualità dei procedimenti consiliari mediante la predisposizione di report e schede di supporto relative alle attività della Commissione (programmazione lavori, assistenza sedute, predisposizione emendamenti).**



Consiglio regionale della Calabria

Peso:50%

Descrizione Obiettivo:

Introdurre miglioramenti nella qualità del servizio in termini di precisione, tempestività, puntualità, completezza, attendibilità nei seguenti ambiti di attività:

- Elaborazione programmi di attività e calendario dei lavori;
- Predisposizione e notificazione ordine del giorno e redazione dei verbali;
- Stesura degli atti della Commissione;
- Assistenza tecnico-giuridico legislativa nel coordinamento formale dei testi elaborati dalla Commissione e loro trasmissione agli organi competenti.

Introdurre innovazioni nel procedimento di programmazione dei lavori e di supporto tecnico ai consiglieri, mediante la predisposizione di un report delle funzioni consultive assegnate alla 2^a Commissione.

Indicatori Obiettivo:			
DESCRIZIONE	TIPOLOGIA INDICATORE	Target	PESO %
Rispetto dei tempi assegnati per il 90% delle attività previste per ciascun procedimento così individuato: Aggiornamento tempestivo delle banche dati e del sito web istituzionale; completezza e precisione delle bozze di atti (es. verbali, lettere di convocazione, testi licenziati dalla Commissione) predisposti per il vaglio e la sottoscrizione del dirigente; trasmissione dei provvedimenti amministrativi entro cinque giorni dalla seduta, trasmissione dei progetti di legge entro tre giorni lavorativi dal ricevimento del testo <u>draftato</u> . Predisposizione entro il 30 giugno 2015 di un report nell'ambito delle funzioni consultive della 2 ^a Commissione.	BOOLEANO	<u>true</u>	100

Obiettivi totalmente raggiunti

**Settore Terza Commissione “Sanità, Attività sociali, culturali e formative”
Avv. Carlo Pietro Calabrò (dal 1° gennaio al 30 aprile 2015)
Dott. Maurizio Priolo (dal 1° maggio al 30 settembre 2015)**



Consiglio regionale della Calabria

Avv. Giovanni Fedele (dal 1° ottobre al 31 dicembre 2015)

Il Settore Terza Commissione consta di un ufficio istruttoria ed assistenza tecnico legislativa e di un ufficio segreteria. Il primo ha competenza nel curare il materiale legislativo e documentale, nello svolgere attività istruttoria dei provvedimenti, nel fornire assistenza tecnico - giuridico- legislativa, e nel curare i rapporti con le strutture di consulenza legislativa, giuridica e documentale. L'altro, invece, fornisce assistenza al Presidente nella programmazione dell'attività e nella conduzione delle sedute, cura i rapporti con la Giunta regionale, nonché con gli uffici ed enti interessati ai procedimenti legislativi, regolamentari e amministrativi.

Obiettivo strategico n. 6

“Migliorare la qualità dell'attività di controllo preventivo e d'impatto delle proposte di legge al fine di ridurre la soccombenza nel contenzioso costituzionale”

Obiettivi operativi:

1. Tempestività adempimenti finali.

Peso:50%

Descrizione Obiettivo:

Tempestività adempimenti finali (trasmissione provvedimento ai destinatari successivi o finali e pubblicazione sul sito web).

Indicatori Obiettivo:			
DESCRIZIONE	TIPOLOGIA INDICATORE	Target	PESO %
Trasmissione entro 6 giorni lavorativi dalla data in cui il provvedimento è stato licenziato dalla Commissione o, in caso di parere della II Commissione, dalla data in cui lo stesso è pervenuto. Per le proposte di legge il termine è di 3 giorni lavorativi dalla data di ricezione del testo <u>draftato</u> a cura del Servizio legislativo. Trasmissione entro il termine previsto nel 95% dei provvedimenti licenziati.	PERCENTUALE	95	100

2. Raccolta, istruttoria e predisposizione di dossier.

Peso:50%

Descrizione Obiettivo:

Raccolta, istruttoria e predisposizione di dossier di documentazione giuridica, normativa e di merito, a supporto degli atti da esaminare e/o elaborare in



Consiglio regionale della Calabria

Commissione anche ai fini della messa in rete sul portale del Consiglio e dell'implementazione del sistema banca dati.

Indicatori Obiettivo:

DESCRIZIONE	TIPOLOGIA INDICATORE	Target	PESO %
Dossier istruttorio dei provvedimenti assegnati in sede referente (comparazione delle proposte recanti il medesimo oggetto, il raffronto con gli eventuali emendamenti, la legislazione comunitaria, la legislazione nazionale, la legislazione regionale comparata, la dottrina). Predisposizione dell'istruttoria entro 10 giorni lavorativi dalla ricezione del provvedimento (data di presa in carico) sul 95% dei casi.	PERCENTUALE	95	100

Obiettivi totalmente raggiunti

Settore IV Commissione “Assetto e utilizzazione del territorio e protezione dell'ambiente”

Dott.ssa Maria Stefania Lauria (dal 1° gennaio al 30 settembre 2015)

Dott. Maurizio Priolo (dal 1° ottobre al 31 dicembre 2015)

Il Settore svolge tutte le attività di gestione connesse alla funzione istituzionale della Commissione sia a livello di segreteria, che di assistenza tecnico - giuridico - legislativa.

Obiettivo strategico n. 6

“Migliorare la qualità dell'attività di controllo preventivo e d'impatto delle proposte di legge al fine di ridurre la soccombenza nel contenzioso costituzionale”

Obiettivi operativi:

1. Raccolta, istruttoria e predisposizione di dossier.

Peso: 40%

Descrizione Obiettivo:

Raccolta, istruttoria e predisposizione di dossier di documentazione giuridica, normativa e di merito, a supporto degli atti da esaminare e/o elaborare in commissione anche ai fini della messa in rete sul portale del Consiglio e dell'implementazione del sistema banca dati.



Consiglio regionale della Calabria

Indicatori Obiettivo:

DESCRIZIONE	TIPOLOGIA INDICATORE	Target	PESO %
Dossier istruttorio dei provvedimenti (comparazione delle proposte recanti il medesimo oggetto, il raffronto con gli eventuali emendamenti, la legislazione comunitaria, la legislazione nazionale, la legislazione regionale comparata, la dottrina). Predisposizione dell'istruttoria entro 10 giorni lavorativi dalla ricezione del provvedimento (data di presa in carico) nel 95% dei casi	PERCENTUALE	95	100

2. Tempestività adempimenti finali.

Peso: 40%

Descrizione Obiettivo:

Tempestività adempimenti finali - trasmissione provvedimento ai destinatari finali e pubblicazione sul sito web.

Indicatori Obiettivo:

DESCRIZIONE	TIPOLOGIA INDICATORE	Target	PESO %
Trasmissione entro 6 giorni lavorativi dalla data in cui il provvedimento è stato licenziato dalla Commissione, o in caso di parere della II Commissione, dalla data in cui lo stesso è pervenuto. Per le proposte di legge il termine è di 3 giorni lavorativi dalla data di restituzione del testo <u>draftato</u> a cura del Servizio Legislativo. Trasmissione entro il termine previsto nel 95% dei provvedimenti licenziati.	PERCENTUALE	95	100

3. Dematerializzazione - Archivio corrente e flussi documentali.

Peso: 20%

Descrizione Obiettivo:

Dematerializzazione - Archivio corrente e flussi documentali



Consiglio regionale della Calabria

Indicatori Obiettivo:

DESCRIZIONE	TIPOLOGIA INDICATORE	Target	PESO %
Digitalizzazione dei flussi documentali di tutti gli atti pervenuti. (creare per ciascun procedimento un apposito fascicolo informatico nel quale vengono registrate le immagini di tutti i documenti in entrata ed in uscita relativi al singolo procedimento). Per tutti gli atti pervenuti alla Commissione, entro la fine dell'anno, il fascicolo cartaceo deve essere affiancato da un fascicolo elettronico nel 95% dei casi	PERCENTUALE	95	100

Obiettivi totalmente raggiunti

Servizio “Commissione contra la ‘ndrangheta e Commissione di Vigilanza” Dott. Antonio Cortellaro (dal 1° gennaio al 30 settembre 2015)

Il suddetto servizio è stato soppresso con deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 17 del 16 aprile 2015, nella quale è stata adottata la nuova struttura organizzativa del Consiglio regionale della Calabria che ha acquisito efficacia a seguito del conferimento degli incarichi ai dirigenti di ruolo dell'Ente, alla data del 1° ottobre 2015, giusta deliberazione n. 48 del 28 settembre 2015. Gli obiettivi operativi assegnati al Servizio sono stati assorbiti dalle rispettive Aree funzionali di appartenenza.

Il Servizio si articola in quattro Uffici, di supporto alle due commissioni speciali. I due Uffici “Istruzione” svolgono principalmente l'attività istruttoria propedeutica alle sedute, nonché attività di studio e ricerca finalizzata alle attività conoscitive. I due Uffici “Segreteria” svolgono in linea di massima gli adempimenti connessi alle sedute (es. ordini del giorno, convocazioni, verbali).

Obiettivo strategico n. 3

“Migliorare la qualità dei servizi attraverso l'ottimizzazione dei tempi e delle procedure ed il contenimento della spesa”

Obiettivi operativi:

1. Digitalizzazione archivi

Peso:50%

Descrizione Obiettivo:

Digitalizzazione flussi documentali in entrata e uscita dell'anno in corso.



Consiglio regionale della Calabria

Indicatori Obiettivo:			
DESCRIZIONE	TIPOLOGIA INDICATORE	Target	PESO %
documenti digitalizzati/documenti da digitalizzare	PERCENTUALE	90	100

2. Creazione di una banca-dati degli enti e aziende sub-regionali e delle società partecipate dalla Regione Calabria.

Peso:50%

Descrizione Obiettivo:

La banca-dati includerà, oltre alle principali informazioni relative a ciascun Ente, una rassegna della normativa nazionale e regionale, nonché della giurisprudenza costituzionale, di legittimità, di merito e contabile relativa alla materia di cui trattasi.

Indicatori Obiettivo:			
DESCRIZIONE	TIPOLOGIA INDICATORE	Target	PESO %
Completamento della banca dati	BOOLEANO	true	100

Obiettivi totalmente raggiunti

Area funzionale III “Relazioni Esterne Comunicazione e Legislativa”

Avv. Carlo Pietro Calabrò (dal 1° gennaio al 30 aprile 2015)

Dott. Maurizio Priolo (dal 1° maggio al 31 dicembre 2015)

L'Area funzionale III sovrintende e coordina i Settori in cui si articola l'Area e provvede alla redazione, revisione, coordinamento e pubblicazione on line dei resoconti sommari ed integrali delle sedute del Consiglio regionale, delle Commissioni ed eventualmente di organismi estranei al Consiglio regionale, ospitati presso la sede di Palazzo Campanella. Cura la pubblicazione, in tempo reale, sul sito istituzionale, di tutti gli atti di sindacato ispettivo.

Obiettivo strategico n. 3

“Migliorare la qualità dei servizi attraverso l'ottimizzazione dei tempi e delle procedure ed il contenimento della spesa”.

Obiettivo operativo:

1. Digitalizzazione degli atti dell'Area.



Consiglio regionale della Calabria

Peso: 100%

Descrizione Obiettivo:

Per l'anno 2015, si intende perseguire l'obiettivo di avviare le attività di scansione e digitalizzazione degli atti di competenza dell'Area per consentire una più agevole conservazione e consultazione degli stessi.

Indicatori Obiettivo:

DESCRIZIONE	TIPOLOGIA INDICATORE	Target	PESO %
Percentuale di scansione e digitalizzazione delle tipologie di atti individuati	PERCENTUALE	90	100

Obiettivo totalmente raggiunto

Servizio Resoconti

Avv. Carlo Pietro Calabrò (dal 1° gennaio al 30 settembre 2015)

Il suddetto servizio è stato soppresso con deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 17 del 16 aprile 2015, nella quale è stata adottata la nuova struttura organizzativa del Consiglio regionale della Calabria che ha acquisito efficacia a seguito del conferimento degli incarichi ai dirigenti di ruolo dell'Ente, alla data del 1° ottobre 2015, giusta deliberazione n. 48 del 28 settembre 2015. Gli obiettivi operativi assegnati al Servizio sono stati assorbiti dalle rispettive Aree funzionali di appartenenza.

Il Servizio provvede alla redazione, revisione, coordinamento e pubblicazione on line, in corso di seduta, dei resoconti sommari e integrali delle sedute del Consiglio regionale e delle Commissioni permanenti, delle Commissioni speciali ed eventualmente di organismi estranei al Consiglio regionale. Provvede, altresì, alla pubblicazione, in tempo reale, sul sito istituzionale, di tutti gli atti di sindacato ispettivo e alla raccolta degli interventi dei consiglieri e/o per materia.

Obiettivo strategico n. 7

“Promuovere l'immagine ed il ruolo del Consiglio regionale a vari livelli istituzionali implementando il rapporto tra Istituzione Consiglio regionale e cittadini”

Obiettivi operativi:

1. Pubblicità dei lavori istituzionali.

Peso:70%

Descrizione Obiettivo:

Garantire la pubblicità dei lavori del sedute del Consiglio regionale e delle Commissioni consiliari permanenti, in ottemperanza a quanto disposto dagli articoli 44 e 85 del Regolamento interno, redigendo di ogni seduta pubblico di Consiglio



Consiglio regionale della Calabria

regionale resoconto sommario e resoconto integrale e di ogni seduta di Commissione i relativi resoconti sommari e, ove richiesto dal Presidente, il resoconto integrale.

Indicatori Obiettivo:

DESCRIZIONE	TIPOLOGIA INDICATORE	Target	PESO %
Percentuale di pubblicazione resoconti/numero di sedute	PERCENTUALE	100	100

2. Tempestiva pubblicazione degli atti di sindacato ispettivo.

Peso:10%

Descrizione Obiettivo:

Tempestiva pubblicazione degli atti di sindacato ispettivo (interrogazioni, interpellanze etc...)

Indicatori Obiettivo:

DESCRIZIONE	TIPOLOGIA INDICATORE	Target	PESO %
Percentuale atti pubblicati/atti ricevuti	PERCENTUALE	100	100

3. Raccolta e analisi dell'iniziativa legislativa della IX, VIII e VII Legislatura.

Peso:10%

Descrizione Obiettivo:

Raccolta completa di tutti i dati e suddivisione puntuale delle proposte di legge per materia, per singola legislatura, con analisi complessiva degli stessi in riferimento ai tre lustri di riferimento. Analisi grafica delle proposte presentate e di quelle di cui l'iter si è concluso con approvazione in legge. Raccolta dei dati relativi ai tempi intercorsi tra presentazione e eventuale esame e/ o approvazione.

Indicatori Obiettivo:

DESCRIZIONE	TIPOLOGIA INDICATORE	Target	PESO %
Percentuale dati raccolti-analizzati/dati esistenti	PERCENTUALE	90	100



Consiglio regionale della Calabria

4. Soddisfare le richieste provenienti dai singoli consiglieri, gruppi, associazioni, semplici cittadini.

Peso:10%

Descrizione Obiettivo:

Soddisfare richieste provenienti da singoli consiglieri, gruppi, associazioni, semplici cittadini in riferimento alla predisposizione di raccolte di interventi per materia, per soggetto politico o per periodo storico.

Indicatori Obiettivo:

DESCRIZIONE	TIPOLOGIA INDICATORE	Target	PESO %
Percentuale di soddisfacimento delle richieste	PERCENTUALE	90	100

Obiettivi totalmente raggiunti

Settore Relazioni esterne

Avv. Carlo Pietro Calabrò (dal 1° gennaio al 30 aprile 2015)

Dott. Maurizio Priolo (dal 1° maggio al 31 dicembre 2015)

Il Settore Relazioni esterne cura le relazioni del Consiglio regionale con gli Organi istituzionali, gli enti locali, le collettività ed i cittadini al fine di far conoscere l'attività istituzionale dell'Assemblea regionale.

Obiettivo strategico n. 7

“Promuovere l'immagine ed il ruolo del Consiglio regionale a vari livelli istituzionali implementando il rapporto tra Istituzione Consiglio regionale e cittadini”

Obiettivi operativi:

1. Regolamento per il funzionamento dell'URP.

Peso: 40%

Descrizione Obiettivo:

Migliorare il servizio informativo attraverso la redazione di uno specifico regolamento che disciplini il funzionamento dell'URP del Consiglio regionale.



Consiglio regionale della Calabria

Indicatori Obiettivo:			
DESCRIZIONE	TIPOLOGIA INDICATORE	Target	PESO %
Redazione bozza di Regolamento per il funzionamento dell'URP	BOOLEANO	true	100

2. Iniziative di comunicazione istituzionale.

Peso: 35%

Descrizione Obiettivo:

Realizzazione di iniziative di comunicazione istituzionale rivolte al mondo della scuola per diffondere la conoscenza dell'attività consiliare ed accrescere la coscienza civica.

In particolare sarà effettuato il data entry delle visite guidate realizzate nell'anno di attuazione dell'obiettivo nonché la redazione del bando di concorso rientrante nell'iniziativa "Ragazzi in aula".

Indicatori Obiettivo:			
DESCRIZIONE	TIPOLOGIA INDICATORE	Target	PESO %
Aggiornamento continuo applicativo in uso al Servizio tramite data entry delle visite guidate anno 2015	BOOLEANO	true	40
Redazione bando di concorso 2015 "Ragazzi in aula"	BOOLEANO	true	60

3. Supporto organizzativo alle manifestazioni autorizzate nelle sale di rappresentanza del Consiglio regionale.

Peso: 25%

Descrizione Obiettivo:

Supporto organizzativo alle manifestazioni autorizzate nelle sale di rappresentanza del Consiglio regionale.



Consiglio regionale della Calabria

Indicatori Obiettivo:

DESCRIZIONE	TIPOLOGIA INDICATORE	Target	PESO %
Percentuale di soddisfacimento delle richieste di supporto per l'organizzazione di manifestazioni da tenersi presso le sale del Consiglio regionale.	PERCENTUALE	95	100

Obiettivi totalmente raggiunti.

Settore Legislativo

Dott. Sergio Lazzarino (dal 1° gennaio al 30 settembre 2015)

Dott. Antonio Cortellaro (dal 1° ottobre al 31 dicembre 2015)

Il Settore Legislativo svolge funzioni consultive e di assistenza all'Assemblea nel corso dell'esame delle proposte di legge.

Obiettivo strategico n.7

"Promuovere l'immagine ed il ruolo del Consiglio regionale a vari livelli istituzionali implementando il rapporto tra Istituzione Consiglio regionale e cittadini".

Obiettivi operativi:

1. Miglioramento della qualità della normazione.

Peso: 30%

Descrizione Obiettivo:

Contribuire al miglioramento della qualità della normazione nell'ambito delle competenze assegnate (peso attribuito 30%).



Consiglio regionale della Calabria

Indicatori Obiettivo:

DESCRIZIONE	TIPOLOGIA INDICATORE	Target	PESO %
Percentuale di redazione di schede di analisi tecnico normative sulle proposte di legge regionale all'ordine del giorno delle Commissioni, assistenza alle stesse ed all'Assemblea legislativa, drafting sui testi trasmessi dalle Commissioni	PERCENTUALE	50	100

2. Collaborazione interistituzionale.

Peso:40%

Descrizione Obiettivo:

Operare una collaborazione tra Consiglio regionale, Camera dei Deputati e Osservatorio legislativo interregionale, nonchè con altre Istituzioni.

Indicatori Obiettivo:

DESCRIZIONE	TIPOLOGIA INDICATORE	Target	PESO %
Compilazione del questionario predisposto dalla Camera dei Deputati	BOOLEANO	<u>true</u>	100

3. Divulgazione della produzione normativa regionale.

Peso: 30%

Descrizione Obiettivo: Divulgazione della produzione normativa regionale mediante pubblicazione sul sito istituzionale.

Indicatori Obiettivo:

DESCRIZIONE	TIPOLOGIA INDICATORE	Target	PESO %
Redazione del rapporto annuale sulla legislazione regionale 2014 e aggiornamento banca dati legislativa on line	BOOLEANO	<u>true</u>	100



Consiglio regionale della Calabria

Obiettivi totalmente raggiunti.

Area funzionale IV “Gestione”

Avv. Carlo Pietro Calabrò (dal 1° gennaio al 30 aprile 2015)

Dott. Maurizio Priolo (dal 1° maggio al 31 dicembre 2015)

L'Area Gestione raggruppa, in un ambito omogeneo, tutte le strutture di supporto amministrativo - gestionale all'attività istituzionale dell'Assemblea di acquisizione di beni e servizi, di gestione provveditorale ed economica, di amministrazione e gestione giuridico, economica e previdenziale delle risorse umane, della gestione contabile del bilancio e del controllo di regolarità contabile, della gestione dell'impiantistica, del settore tecnico e della sicurezza sul luogo di lavoro.

Obiettivo strategico n. 8

“Razionalizzare i sistemi gestionali in uso e le procedure in atto adottate al fine di conseguire un più efficace controllo sull'utilizzo delle risorse strumentali e finanziarie del Consiglio regionale ed il contenimento complessivo della spesa”

Obiettivo operativo:

1. Coordinamento degli interventi volti a razionalizzare i singoli procedimenti.

Peso: 40%

Descrizione Obiettivo:

In qualità di responsabile delle risorse umane, finanziarie e tecniche assegnate dal Segretario generale ci si pone come obiettivo il coordinamento degli interventi volti a razionalizzare i singoli procedimenti per un migliore utilizzo delle risorse umane disponibili al fine di raggiungere una maggiore efficacia ed efficienza con conseguente contenimento della spesa. In tale ambito si colloca anche un'attività di riesame della ripartizione funzionale di tali risorse tra le strutture in cui l'Area si articola con la finalità di favorire i processi di razionalizzazione intrapresi dai singoli dirigenti di Settore e Servizio.

Correlata al processo di razionalizzazione sarà predisposto un monitoraggio periodico della validità dell'attività prevista nel piano di ripartizione.



Consiglio regionale della Calabria

Indicatori Obiettivo:

DESCRIZIONE	TIPOLOGIA INDICATORE	Target	PESO %
Predisposizione report relativo all'attività di monitoraggio dell'attuazione del Piano di ripartizione delle risorse assegnate all'Area Gestione.	BOOLEANO	true	100

Obiettivo operativo:

2. Ampliamento del processo di dematerializzazione.

Peso: 60%

Descrizione Obiettivo: Ampliamento del processo di dematerializzazione dei documenti che riguardano l'iter procedurale delle determinazioni dirigenziali e le attività connesse con la gestione provveditoria ed economica del Consiglio regionale al fine di conseguire la realizzazione di un archivio informatico che consenta non solo il contenimento della spesa ma l'ottimizzazione dei tempi e dei procedimenti di competenza.

Indicatori Obiettivo:

DESCRIZIONE	TIPOLOGIA INDICATORE	Target	PESO %
Percentuale di riduzione del consumo della carta rispetto all'anno 2014 (30%)	PERCENTUALE	30	100

Obiettivi totalmente raggiunti.

Settore Risorse Umane

Avv. Carlo Pietro Calabrò (dal 1° gennaio al 30 aprile 2015)

Dott. Maurizio Priolo (dal 1° maggio al 30 settembre 2015)

Dott. Maurizio Praticò (dal 1° ottobre al 31 dicembre 2015)

Il Settore Risorse Umane cura tutte le attività connesse alla gestione giuridica, economica, assistenziale, fiscale e previdenziale del personale dipendente, nonché i rapporti contrattuali con esperti, consulenti e collaboratori esterni.

Obiettivo strategico n. 8

“Razionalizzare i sistemi gestionali in uso e le procedure in atto adottate al fine di conseguire un più efficace controllo sull'utilizzo delle risorse strumentali e finanziarie del Consiglio regionale ed il contenimento complessivo della spesa”



Consiglio regionale della Calabria

Obiettivi operativi:

1. **Ampliamento del processo di dematerializzazione già intrapreso, attraverso un'ulteriore implementazione del fascicolo elettronico del personale dipendente e attraverso interventi di semplificazione e riduzione dei tempi delle procedure.**

Peso: 50%

Descrizione Obiettivo:

Dematerializzazione dei documenti che compongono il fascicolo personale del dipendente attraverso un apposito applicativo già disponibile. Riduzione dell'invio di posta cartacea attraverso un maggiore utilizzo della PEC.

Indicatori Obiettivo:

DESCRIZIONE	TIPOLOGIA INDICATORE	Target	PESO %
Numero di fascicoli dei dipendenti assunti prima del 01.06.2010 entro il 31.12.2015 digitalizzati	NUMERICO	20	40
Percentuale di riduzione dell'uso della posta cartacea rispetto agli invii dell'anno 2013 (20%)	PERCENTUALE	20	60

2. **Rafforzamento e implementazione del principio di trasparenza dell'azione amministrativa (D.Lgs. n. 33/2013) nell'ambito di competenza del Settore Risorse Umane (sezione personale, consiglieri, ex consiglieri).**

Peso:25%

Descrizione Obiettivo:

Consolidamento e sviluppo del sistema di pubblicazione e aggiornamento dei dati con l'obiettivo di sviluppare le attività di informazione e di comunicazione pubblica per promuovere e garantire la trasparenza dell'azione amministrativa.

Indicatori Obiettivo:

DESCRIZIONE	TIPOLOGIA INDICATORE	Target	PESO %
Pubblicazione ed aggiornamento continuo sul sito internet dell'ente della documentazione relativa agli adempimenti previsti.	DATA	31/12/2015	100



Consiglio regionale della Calabria

3. Predisposizione proposta di aggiornamento del regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi.

(Il presente obiettivo intersettoriale, assegnato alla Direzione/Segretariato Generale ed al Settore Risorse Umane è stato parzialmente raggiunto; le attività programmate ed assegnate, nonché le fasi dell'obiettivo di competenza dei dipendenti del Settore Risorse Umane non sono state raggiunte).

Peso:25%

Descrizione Obiettivo:

Analisi del regolamento degli uffici e dei servizi vigente e predisposizione delle proposte di modifiche necessarie al fine di adeguare lo stesso alla struttura organizzativa e funzionale dell'Ente.

Indicatori Obiettivo:

DESCRIZIONE	TIPOLOGIA INDICATORE	Target	PESO %
Presentazione delle proposte di modifica del regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi	BOOLEANO	true	100

Obiettivi parzialmente raggiunti

Settore Bilancio e Ragioneria

Dott. Luigi Danilo Latella (dal 1° gennaio al 30 settembre 2015)

Dott. Maurizio Priolo (dal 1° ottobre al 31 dicembre 2015)

Il Settore cura la predisposizione e la gestione del bilancio del Consiglio regionale e tutti gli altri adempimenti connessi alle entrate ed alle spese e quelli assegnati al Settore dal Regolamento di Amministrazione e Contabilità.

Obiettivo strategico n. 8

“Razionalizzare i sistemi gestionali in uso e le procedure in atto adottate al fine di conseguire un più efficace controllo sull'utilizzo delle risorse strumentali e finanziarie del Consiglio regionale ed il contenimento complessivo della spesa”

Obiettivi operativi:

- 1. Completamento ed adozione del bilancio consiliare definito secondo principi e schemi dettati dall'armonizzazione ai sensi del D. Lgs. 126/2014.**



Consiglio regionale della Calabria

Peso:40%

Descrizione Obiettivo: Adeguamento e gestione del bilancio armonizzato ai sensi del D. Lgs. 126/2014.

Indicatori Obiettivo:			
DESCRIZIONE	TIPOLOGIA INDICATORE	Target	PESO %
Predisposizione ed applicazione nuovi schemi di bilancio.	BOOLEANO	true	100

2. Implementazione fattura elettronica e registro unico delle fatture.

Peso:30%

Descrizione Obiettivo:

Predisposizione e gestione delle fatture in modalità elettronica e tenuta del relativo registro unico.

Indicatori Obiettivo:			
DESCRIZIONE	TIPOLOGIA INDICATORE	Target	PESO %
Abbandono graduale delle fatture cartacee e implementazione fatture elettroniche.	BOOLEANO	true	100

3. Utilizzo integrale delle comunicazioni telematiche nei rapporti con i Gruppi consiliari ed il personale dipendente a qualsiasi titolo.

Peso:30%

Descrizione Obiettivo:

Predisposizione ed implementazione delle comunicazioni esclusivamente in modalità telematica.

Indicatori Obiettivo:			
DESCRIZIONE	TIPOLOGIA INDICATORE	Target	PESO %
Raccolta dati ed utilizzo della modalità telematica nelle comunicazioni.	BOOLEANO	true	100

Obiettivi totalmente raggiunti

Settore Provveditorato Economato e Contratti
Avv. Carlo Pietro Calabrò (dal 1° gennaio al 30 aprile 2015)
Dott. Maurizio Priolo (dal 1° maggio al 30 settembre 2015)
Dott. Luigi Danilo Latella (dal 1° ottobre al 31 dicembre 2015)



Consiglio regionale della Calabria

Il Settore Provveditorato ed Economato provvede all'acquisizione di beni e servizi, alla gestione dell'economato e dei locali. Svolge tutte le incombenze attribuite al Settore dal Regolamento interno di amministrazione e contabilità del Consiglio regionale.

Obiettivo strategico n. 8

“Razionalizzare i sistemi gestionali in uso e le procedure in atto adottate al fine di conseguire un più efficace controllo sull'utilizzo delle risorse strumentali e finanziarie del Consiglio regionale ed il contenimento complessivo della spesa”

Obiettivo operativo:

- 1. Disciplinare per la determinazione dei compensi da corrispondere ai componenti esterni delle commissioni di gara.**

Peso:50%

Descrizione Obiettivo:

Con il presente obiettivo si intende realizzare un disciplinare che regolamenti le modalità di determinazione dei compensi da erogare ai soggetti esterni nominati quali componenti nelle commissioni di gara del Consiglio regionale della Calabria.

Indicatori Obiettivo:

DESCRIZIONE	TIPOLOGIA INDICATORE	Target	PESO %
Realizzazione disciplinare per la determinazione dei compensi da erogare ai componenti esterni delle Commissioni di gara trasmissione al Segretariato/Direzione Generale dell'Ente.	BOOLEANO	true	100

Obiettivo operativo:

- 2. Realizzazione monitoraggio sui costi ed il quantitativo relativi al materiale di consumo e cancelleria degli uffici del Consiglio regionale della Calabria.**

Peso:50%

Descrizione Obiettivo:

Con il presente obiettivo si intende realizzare il monitoraggio delle spese e dei quantitativi di materiale di consumo e cancelleria relativi all'arco temporale ricompreso nelle legislature VIII e IX.

All'esito del monitoraggio sarà prodotto un report al fine di rendere fruibili i dati emersi dallo stesso.



Consiglio regionale della Calabria

Indicatori Obiettivo:

DESCRIZIONE	TIPOLOGIA INDICATORE	Target	PESO %
Predisposizione monitoraggio relativo ai costi e quantitativi relativi al materiale di consumo e cancelleria degli uffici del Consiglio regionale.	BOOLEANO	true	100

Obiettivi totalmente raggiunti

Settore Tecnico Ing. Vincenzo Romeo

Il Settore Tecnico svolge attività di progettazione, direzione lavori, cura la manutenzione e gestione ordinaria e straordinaria degli immobili e dell'impiantistica.

Obiettivo strategico n. 3

“Migliorare la qualità dei servizi attraverso l'ottimizzazione dei tempi e delle procedure ed il contenimento della spesa”

Obiettivo operativo:

1. **Predisposizione del regolamento dei lavori, servizi e forniture da affidare in economia ex art. 125 del Codice dei contratti Pubblici.**

Peso:30%

Descrizione Obiettivo:

Predisposizione del regolamento dei lavori, servizi e forniture da affidare in economia ex art. 125 del Codice dei contratti Pubblici.

Indicatori Obiettivo:

DESCRIZIONE	TIPOLOGIA INDICATORE	Target	PESO %
Predisposizione bozza del regolamento dei lavori, servizi e forniture da affidare in economia ex art. 125 del Codice dei Contratti Pubblici.	BOOLEANO	true	100

Obiettivo operativo:



Consiglio regionale della Calabria

2. Costituzione dell'elenco dei professionisti esterni per l'affidamento di servizi attinenti l'architettura, l'ingegneria ed altri servizi tecnici di importo stimato fino a 100.000 euro ex art. 91 del Codice dei Contratti Pubblici.

Peso:40%

Descrizione Obiettivo:

Costituzione dell'elenco dei professionisti esterni per l'affidamento di servizi attinenti l'architettura, l'ingegneria ed altri servizi tecnici di importo stimato fino a 100.000 euro ex art. 91 del Codice dei Contratti Pubblici.

Indicatori Obiettivo:

DESCRIZIONE	TIPOLOGIA INDICATORE	Target	PESO %
Costituzione dell'elenco dei professionisti esterni per l'affidamento di servizi attinenti l'architettura, l'ingegneria ed altri servizi tecnici di importo stimato fino a 100.000 euro ex art. 91 del Codice dei Contratti Pubblici.	BOOLEANO	true	100

Obiettivo operativo:

3. Digitalizzazione dei procedimenti di competenza del Servizio.

Peso:30%

Descrizione Obiettivo:

Digitalizzazione dei procedimenti di competenza del Servizio.

Indicatori Obiettivo:

DESCRIZIONE	TIPOLOGIA INDICATORE	Target	PESO %
Percentuale di digitalizzazione dei procedimenti di competenza del Servizio	PERCENTUALE	80	100

Obiettivi totalmente raggiunti

Servizio Sicurezza

Avv. Carlo Pietro Calabrò (dal 1° gennaio al 30 aprile 2015)

Dott. Maurizio Priolo (dal 1° maggio al 30 settembre 2015)

Il suddetto servizio è stato soppresso con deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 17 del 16 aprile 2015, nella quale è stata adottata la nuova struttura organizzativa del Consiglio regionale della Calabria che ha acquisito efficacia a seguito del conferimento degli incarichi ai dirigenti di ruolo dell'Ente, alla data del 1° ottobre 2015, giusta deliberazione n. 48 del 28 settembre 2015. Gli obiettivi operativi assegnati al Servizio sono stati assorbiti dalle rispettive Aree funzionali di appartenenza.

Il Servizio Sicurezza, istituito con deliberazione dell'Ufficio di Presidenza, n. 64 del 25 ottobre 2013, assicura la realizzazione degli adempimenti previsti dalla vigente normativa in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro.



Consiglio regionale della Calabria

Obiettivo strategico n. 3

“Migliorare la qualità dei servizi attraverso l'ottimizzazione dei tempi e delle procedure ed il contenimento della spesa”

Obiettivo operativo:

1. Digitalizzazione dei procedimenti del Servizio.

Peso: 100%

Descrizione Obiettivo:

L'obiettivo operativo, che coinvolgerà in modo trasversale tutto il personale assegnato al Servizio, intende conseguire la realizzazione di un archivio informatico, al fine di consentire l'ottimizzazione di procedimenti di competenza del Servizio.

Indicatori Obiettivo:

DESCRIZIONE	TIPOLOGIA INDICATORE	Target	PESO %
Percentuale di digitalizzazione dei procedimenti di competenza del Servizio.	PERCENTUALE	90	100

Obiettivo totalmente raggiunto.