



**Consiglio regionale della Calabria**  
*Organismo Indipendente di Valutazione*

**Verbale n. 1/2023**

L'anno 2023, il giorno 16 del mese di gennaio, alle ore 15.40 si è riunito nella sede del Consiglio regionale della Calabria l'Organismo Indipendente di Valutazione, per trattare il seguente punto all'ordine del giorno:

- 1) Performance 2023: validazione proposte obiettivi specifici
- 2) Varie ed eventuali.

Sono presenti:

- il Dott. Angelo Maria Savazzi, Presidente
- il Dott. Daniele Michele Rocca. Componente
- la Dott.ssa Alessandra Magro, Componente, previa autorizzazione del Presidente dell'OIV, è collegata in videoconferenza, ex art 11 comma 2 del vigente Disciplinare per la nomina e il funzionamento dell'OIV del Consiglio regionale della Calabria.

Sono presenti, con funzioni di Segretario verbalizzante, l'Avv. Dina Cristiani, Dirigente del Settore di Supporto al Controllo Strategico; l'Avv. Caterina Marino, quale componente la struttura di supporto dell'OIV e le titolari di posizione organizzativa, Dott.ssa Alessia Carpentieri e Avv. Giuseppina Liconti.

È altresì, presente il Direttore generale, Avv. Maria Stefania Lauria.

Preliminarmente, si dà atto che alle ore 15.00, i componenti dell'Organismo si sono riuniti riservatamente.

Il Presidente, constata la regolarità della seduta, dà avvio ai lavori ed inserisce il primo punto all'ordine del giorno.

**- Performance 2023: validazione proposte obiettivi specifici**

L'OIV esamina le nuove proposte degli obiettivi specifici, sia settoriali che intersettoriali e del progetto obiettivo, inviate dal Settore di supporto al controllo strategico, con nota dell'11 gennaio u.s. (prot. n 619), previa trasmissione da parte del Segretario generale, con nota doc int. n.216.

In merito alle seguenti proposte di obiettivi specifici settoriali ed intersettoriali, l'Organismo stabilisce le seguenti prescrizioni:

- **Proposta obiettivo specifico settoriale (Area processo legislativo e Assistenza giuridica).**  
“Realizzazione di uno studio specifico sul tema dell’autonomia differenziata delle Regioni a statuto ordinario”, in contraddittorio con il Dirigente Avv. Giovanni Fedele, essendo necessario specificare quali siano i temi su cui si focalizza lo studio:
    - **nella I fase dell’obiettivo**, occorre inserire dopo la parola “*analisi*”, la frase “*e trasmissione ai consiglieri, per eventuali suggerimenti*”;
    - **nel I indicatore di risultato**, occorre inserire, dopo la parola “*analisi*”, la frase “*e trasmissione ai consiglieri per eventuali suggerimenti*”.
  - **Proposta obiettivo specifico intersetoriale (Area Gestione, Settore Bilancio e ragioneria, Settore provveditorato Economato e Contratti, Settore Tecnico).** “*Predisposizione di un manuale sull’utilizzo del Fascicolo Virtuale dell’Operatore Economico (F.V.O.E.)*”:
    - **nel titolo dell’obiettivo** occorre sostituire la parola “*Manuale*” con la parola “*Prontuario*”;
    - **nella descrizione dell’obiettivo** occorre specificare le esigenze interne e le criticità cui il suddetto prontuario è funzionale e che, a tal fine, si tratta di una integrazione e specificazione dei contenuti del manuale reso disponibile dall’ANAC in funzione dell’esito di quanto emerso nella fase sperimentale;
    - **nella IV fase dell’obiettivo**, va sostituita la frase “*Validazione da parte del Dirigente di Vertice*”, con la frase “*Adozione del disciplinare da parte del Dirigente competente*”;
    - **nel III indicatore di risultato**, va sostituita la frase “*Validazione da parte del Dirigente di Vertice*”, con la frase “*Adozione del disciplinare da parte del Dirigente competente*”.
  - **Proposta obiettivo specifico intersetoriale (Segretariato generale, Direzione generale, Co.re.com.)** “*Implementazione della comunicazione esterna per il miglioramento della qualità dei servizi attraverso la redazione e/o l’aggiornamento della documentazione dell’Ente per l’erogazione dei propri servizi all’utenza*”.
- L’OIV, relativamente alle Carte dei servizi, output del suddetto obiettivo, ravvisa la necessità di un approfondimento in merito all’organo o soggetto legittimato all’adozione da parte dei Servizi del Corecom. Pertanto, stabilisce che, allo stato, la proposta dell’obiettivo citato si cristallizzi per come predisposta e che, nel successivo monitoraggio semestrale, venga individuato chi ha la competenza ad adottare il citato documento. Di seguito le modifiche che si dovranno apportare:

- **nella V fase dell'obiettivo**, si dovrà sostituire la frase “*Validazione da parte del Dirigente di Vertice*”, con la frase “*Adozione delle Carte dei Servizi da parte del Dirigente competente*”;
- **nel V indicatore di risultato**, si dovrà sostituire la frase “*Validazione da parte del Dirigente di Vertice*”, con la frase “*Adozione delle Carte dei Servizi da parte del Dirigente competente*”.
- **Proposta obiettivo specifico intersetoriale (Direzione generale e Settore informatico e flussi informativi)** “*Predisposizione di un disciplinare per l'utilizzo dei servizi e degli strumenti informatici*”:
  - **Nella II fase dell'obiettivo**, si prescrive di sostituire la frase “*Validazione da parte del Dirigente di Vertice*”, con la frase “*Adozione del disciplinare da parte del Dirigente competente*”;
  - **Nel II indicatore di risultato**, si prescrive di sostituire la frase “*Validazione da parte del Dirigente di Vertice*”, con la frase “*Adozione del disciplinare da parte del Dirigente competente*”.
- **Proposta obiettivo specifico settoriale (Settore Segreteria Ufficio di Presidenza)** “*Predisposizione di una bozza di disciplinare che regolamenti l'attività di concessione del patrocinio e dei contributi a iniziative di particolare rilievo da parte dell'Ufficio di Presidenza del Consiglio regionale*”:
  - **nella parte “Collegato all' Obiettivo Generale”**, essendo l'obiettivo *de quo* rientrante nell' alveo delle misure di anticorruzione e trasparenza, si deve inserire anche il seguente obiettivo generale: “*Creare valore pubblico promuovendo la comunicazione, la conoscibilità e la piena accessibilità ad ogni ambito delle attività dell'Ente, implementando i livelli di trasparenza e a diffusione della cultura della legalità anche attraverso l'intervento nelle aree maggiormente esposte al rischio corruzione*”
  - **nella descrizione dell'obiettivo:**
    - ✓ Occorre esplicitare che l'obiettivo concerne l'ambito delle misure anticorruzione e trasparenza”;
    - ✓ Si deve precisare che la procedura di concessione dei contributi è novellata anche per la precipua modulistica.
- **Proposta obiettivo specifico intersetoriale (Settore Provveditorato economato e contratti, Settore Tecnico)** “*Predisposizione di una bozza di disciplinare per la gestione e l'utilizzo delle aree di pertinenza e parcheggi annessi a palazzo Campanella*”.

L'OIV, al fine di rendere l'obiettivo maggiormente coerente con l'obiettivo generale, dopo un'interlocuzione telefonica con il Dirigente, Arch. Gianmarco Plastino, suggerisce di

precisare e valorizzare meglio, nella descrizione dell’obiettivo, gli aspetti legati al riordino, al miglioramento e alla valorizzazione degli spazi da delimitare con opportuna segnaletica per gli operatori socio-economici, i diversamente abili e le donne in gravidanza.

Si suggerisce di valorizzare l’aspetto di progettazione della diversa articolazione degli spazi rispetto alla quale l’aggiornamento delle planimetrie rappresenta l’output.

Inoltre, l’Organismo prescrive le seguenti modifiche ed integrazioni:

- **nella V fase dell’obiettivo**, occorre sostituire la frase “*Validazione da parte del Dirigente di Vertice*”, con la frase “*Adozione del disciplinare da parte del Dirigente competente*”;
- **nel II indicatore di risultato** “*Aggiornamento Planimetrie delle aree*” si deve aumentare il peso da 25% a 40%;
- **nel III indicatore di risultato**, “*Redazione proposta di disciplinare*” si deve **diminuire** il peso da 40% a 25%;
- **nel V indicatore di risultato**, occorre sostituire la frase “*Validazione da parte del Dirigente di Vertice*”, con la frase “*Adozione del disciplinare da parte del Dirigente competente*”.

Inoltre, l’OIV fa presente, in merito alle proposte degli obiettivi specifici settoriali ed intersetoriali in cui è prevista, nella fase e nell’indicatore, la trasmissione ai consiglieri regionali del questionario di gradimento, l’opportunità di specificare, nella descrizione delle suddette proposte, che gli esiti dei suddetti questionari di gradimento saranno allegati e parte integrante della documentazione di rendicontazione a consuntivo dell’obiettivo.

L’Organismo suggerisce che l’Ente valuti l’opportunità di predisporre un obiettivo, inerente la formazione del personale.

L’OIV valida le proposte degli obiettivi specifici, sia settoriali che intersetoriali e la proposta del progetto obiettivo, con le richiamate prescrizioni e raccomanda che, quanto riportato nel suddetto verbale, venga trasposto nell’applicativo Perseo.

In merito all’aggiornamento del SMVP del Consiglio regionale della Calabria, previo confronto con il Direttore generale, l’OIV, atteso che il Sistema, modificato con Delibera dell’Ufficio di Presidenza n 12 del 17 marzo 2021, è entrato in vigore per la Performance 2022, di cui si è appena concluso il ciclo e vista la proposta di un obiettivo per il ciclo della performance 2023, finalizzata all’aggiornamento e alla semplificazione del suddetto Sistema, concorda sul mantenimento del vigente regolamento. Pertanto, il Presidente dà mandato al Settore di comunicare il mantenimento del vigente SMVP, all’Ufficio di Presidenza, per il tramite del Settore Segreteria Ufficio di

Presidenza. L’OIV conferma la propria disponibilità a fornire ogni utile supporto metodologico per l’aggiornamento del Sistema.

Relativamente al secondo punto all’ordine del giorno, per quanto riguarda la Relazione annuale al RPCT, l’OIV chiede di dare contezza del numero di dipendenti che sono stati coinvolti nell’attività formativa obbligatoria in materia di prevenzione della corruzione.

Non essendoci altri punti all’ordine del giorno, alle ore 18.30 il Presidente dichiara chiusa la seduta e dispone la pubblicazione del presente verbale, secondo le consuete modalità.

---

Segretario Verbalizzante  
Avv. Dina Cristiani

---

Presidente O.I.V.  
Dott. Angelo Maria Savazzi

---

Componente  
Dott.ssa Alessandra Magro

---

Componente  
Dott. Daniele Michele Rocca