



Consiglio regionale della Calabria
Organismo Indipendente di Valutazione

Verbale n. 4/2022

L'anno 2022, il giorno 29 marzo alle ore 14.20 si è riunito, in modalità di videoconferenza, l'Organismo Indipendente di Valutazione, per trattare i seguenti punti all'ordine del giorno:

- 1) Valutazione performance organizzativa 2021
- 2) Varie ed eventuali

Sono presenti il Prof. Domenico Marino, il Dott. Francesco Diano e la Dott.ssa Alessandra Magro. Sono, altresì, presenti, il Dirigente Avv. Dina Cristiani, con funzioni di Segretario verbalizzante, la dipendente Avv. Caterina Marino, quale componente la struttura di supporto dell'OIV e la Dott.ssa Alessia Carpentieri.

È presente il Direttore generale, Avv. Maria Stefania Lauria.

Si introduce il primo punto all'ordine del giorno.

Viene audito il Dirigente Avv. Maurizio Praticò, in merito all'obiettivo specifico settoriale n.1” *Progettazione digitalizzazione n. 2000 mandati di pagamento anno 2019.*” che, come output finale, prevede: la “*Realizzazione di un documento contenente i collegamenti ipertestuali a tutti i mandati di pagamento scansionati nella fase precedente*” e la “*Realizzazione di un elaborato finale*”.

L'OIV, in primis, rappresenta che il RAV dell'Avv. Praticò è stato redatto in maniera sintetica.

Inoltre, l'Organismo puntualizza che è stato prodotto come output del suddetto obiettivo soltanto un documento, contenente l'elenco dei mandati di pagamento scansionati, senza la possibilità di poter accedere ai collegamenti ipertestuali e che la relazione presentata non può essere considerata un report finale.

Il Dirigente Praticò precisa che nella relazione sul citato obiettivo, è stato riportato che i collegamenti ipertestuali possono essere visualizzati tramite supporto informatico o da cartella condivisa del Settore Bilancio e Ragioneria e che tutto il materiale digitalizzato è presente in ufficio, stante l'impossibilità di allegare 6.000 documenti, per l'ingente quantità di spazio occupata (superiore a 1 gigabyte di memoria).

L'Organismo, nel ribadire l'importanza di un report finale e non di un abstract, invita il Dirigente Avv. Praticò ad integrare la suddetta relazione, sia attraverso una precisa descrizione del collegamento con l'obiettivo generale, sia puntualizzando la specificità dell'obiettivo, sia descrivendo l'iter realizzativo dell'output ed infine, esplicitando il motivo, per cui i risultati ottenuti siano importanti e vantaggiosi per l'Ente.

Inoltre, l'OIV richiede che venga prodotta un'appendice, da cui si evinca il prodotto ipertestuale realizzato.

Terminata l'audizione dell'Avv. Praticò, la Dott.ssa Magro chiede di intervenire per avere chiarimenti dal Direttore Generale in merito al progetto obiettivo *“Realizzazione di un report contenente proposte di miglioramento ed ottimizzazione alla luce dei risultati emersi dall'indagine sul benessere organizzativo e sullo smart working”*.

In particolare, chiede se nella fase di indagine, siano state effettuate le interviste, poiché dal RAV non è dato evincere nulla.

Il Direttore generale puntualizza che tutti i collaboratori, divisi per gruppi, hanno effettuato le interviste, da cui si è arrivati a calibrare il questionario e che tutti gli step sono riportati nella relazione finale sul suddetto progetto obiettivo.

La Dott.ssa Magro chiede che venga inviato all'OIV tutto il materiale relativo alle citate interviste.

Il Presidente dichiara chiusa la seduta alle ore 15.30.

Segretario Verbalizzante

Avv. Dina Cristiani

Presidente O.I.V.

Prof. Domenico Marino

Componente

Dott.ssa Alessandra Magro

Componente

Dott. Francesco Diano
