



Consiglio regionale della Calabria
Organismo Indipendente di Valutazione

Verbale n. 14/2020

L'anno 2020, il giorno 26 del mese di novembre alle ore 15.50 si è riunito in videoconferenza, presso il Consiglio regionale della Calabria, l'Organismo Indipendente di Valutazione, per trattare i seguenti punti all'ordine del giorno:

- 1) Esame del documento inviato dal Responsabile per la prevenzione della corruzione e della trasparenza
- 2) Criteri di valutazione dello smart working
- 3) Varie ed eventuali

Sono presenti, il Presidente Prof. Domenico Marino e la Dott.ssa Alessandra Magro.

Sono, altresì, presenti il Dirigente, Avv. Giovanni Fedele, con funzioni di Segretario verbalizzante, le dipendenti Avv. Francesca Crisalli e Avv. Caterina Marino, quali componenti la struttura dell'O.I.V. e la po Dott.ssa Alessia Carpentieri.

E' presente il Direttore generale, Avv. Maria Stefania Lauria.

Il Presidente e la dott.ssa Magro esaminano la nota doc. int. n. 6649 del 18 novembre u.s, del Dirigente del CORECOM, anticipata via email, avente ad oggetto l'obiettivo intersettoriale n. 5, con cui si si rappresenta che la cerimonia di proclamazione dei vincitori e la contestuale consegna degli attestati di partecipazione, prevista nella quarta fase dell'obiettivo intersettoriale n. 5, verrà rinviata a data da destinarsi, stante l'emergenza epidemiologica.

Alle ore 16.07, partecipa alla riunione il componente, Dott. Francesco Diano.

Interviene l'Avv. Lauria che fornisce dei chiarimenti in merito all'obiettivo.

I componenti prendono atto della difficoltà di concludere questa fase e, atteso che l'obiettivo coinvolge le scuole, concordano che la cerimonia di proclamazione dei vincitori potrà essere posticipata nel 2021, ma prima della chiusura dell'anno scolastico a giugno.

In particolare, la Magro fa presente che la cerimonia di proclamazione dei vincitori e la relativa conferenza stampa potrebbero essere realizzati in modalità di videoconferenza e/o webinar. Visto che oramai anche le tesi di laurea si discutono a distanza, anche la consegna degli attestati può avvenire

on line (in formato elettronico); la presentazione di risultati, inoltre, può essere illustrata sul sito istituzionale dell'Ente mediante una serie di slides sintetiche ove visualizzare i dati salienti: la divulgazione dei prodotti realizzati dalle scuole può essere valorizzata mediante la creazione di un'apposita sezione sul sito web con la pubblicazione dei risultati raggiunti, quindi diffonderli sulla stampa e sui social media, con un link.

I componenti danno mandato alla struttura di supporto di darne comunicazione al Dirigente del Corecom, n. q. di coordinatore nonché al Segretariato generale.

Il Presidente con il consenso dei componenti inverte l'ordine del giorno e introduce il punto 2 all'ordine del giorno.

Si richiama la nota inviata dal Dirigente del Settore di Supporto al controllo strategico, d'intesa con il Presidente dell'OIV, con cui si informavano i Dirigenti dell'Ente della trattazione nella seduta odierna della tematica: "*Criteri di valutazione dello smart working*", invitandoli a voler formulare all'OIV delle brevi annotazioni, solo nel caso di riscontro di criticità sul tema.

I componenti, preso atto che non è pervenuta alcuna nota, avviano la discussione in merito.

Preliminarmente, i componenti invitano l'amministrazione ad inserire nel prossimo Piano della Performance – anno 2021 una apposita sezione dedicata al Piano Organizzativo del Lavoro Agile (POLA), ove adottato, ovvero adeguare i sistemi di misurazione e valutazione della performance alle specificità del lavoro agile rafforzando, ove necessario, i metodi di valutazione, improntati al raggiungimento dei risultati e quelli dei comportamenti organizzativi.

Interviene il Direttore generale che riferisce degli esiti della seduta con i Presidenti delle Assemblee legislative dei Consigli regionali durante la quale si è discusso dello smart working nell'attuale situazione emergenziale, confermando per l'anno in corso i criteri di valutazione già in uso. Aggiunge anche che all'interno del Consiglio regionale non si è riscontrata alcuna criticità e che tutte le attività si sono concluse positivamente e che c'è stata una verifica delle attività svolte in modalità da remoto, continuo e quotidiano.

Interviene il Dirigente, Avv. Fedele che fa presente che non ha riscontrato alcuna criticità nello svolgimento dello smart working e richiama i criteri in uso per la valutazione della performance individuale e organizzativa.

Dopo ampia discussione, i componenti concludono che non è necessario adottare ai fini della valutazione della performance organizzativa - anno 2020, alcun criterio specifico che tenga conto dell'impatto sulla produttività della situazione emergenziale causata dall'evoluzione del quadro epidemiologico del Covid 19.

Si introduce il primo punto all'ordine del giorno.

I componenti ritengono, in generale, esaustiva la nota, doc. int. n. 6223 del 29 ottobre u.s. del RPCT, con l'eccezione del punto 4. In merito, la Dott.ssa Magro sottolinea che la rotazione, quale strumento di prevenzione della corruzione, deve riguardare le aree a maggior rischio di corruzione e deve

interessare funzionari e dirigenti che operano nelle suddette aree e comunque dipendenti titolari di posizione organizzativa e alte professionalità.

Alle ore 18.30 il Direttore lascia la seduta.

I componenti, per rendere più efficace il punto 4 della suddetta nota, anticipano che invieranno al RPCT una lettera di riscontro e formulano l'invito all'amministrazione a prevedere, in sede di aggiornamento del PTPCT dell'Ente, specifiche e opportune misure per ottenere un'adeguata rotazione del personale.

Alle ore 18.45, il Presidente sospende la seduta e l'autoconvoca, da remoto, per la lettura e l'approvazione del presente verbale alle ore 14 di lunedì 30 novembre p.v.

Alle ore 14.15 del 30 novembre 2020, i componenti riprendono la seduta per l'approvazione del verbale n. 14.

Alle ore 14.45, il Presidente dichiara chiusa la seduta.

Segretario Verbalizzante
F.to Avv. Giovanni Fedele

Presidente O.I.V.
F.to Prof. Domenico Marino

Componente
F.to Dott.ssa Alessandra Magro

Componente
F.to Dott. Francesco Diano