

**CONSIGLIO REGIONALE DELLA CALABRIA****DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE**
Settore provveditorato, economato e contratti

OGGETTO: Affidamento diretto, ai sensi dell'art.36, comma 2, lett. a), d.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., mediante ODA (ordine diretto d'acquisto) sul Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA), per la fornitura di un fotocopiatore multifunzione a colori da assegnare alla sede dell'Ufficio di Presidenza presso la Cittadella regionale in Catanzaro. CIG ZDC3A4E12A.

IL DIRIGENTE**PREMESSO**

CHE, con nota doc. int. n. 5695 del 25 novembre 2021, l'Ufficio di Gabinetto del Consiglio regionale della Calabria richiedeva la fornitura di un fotocopiatore multifunzione a colori da collocare nei locali assegnati al Presidente presso la Cittadella regionale, sita in Catanzaro;

CHE con determinazione n. 651 del 22 ottobre 2020, l'Amministrazione ha aderito alla Convenzione Consip denominata "Apparecchiature Multifunzione 31 - Noleggio" per il servizio di noleggio triennale di 70 apparecchiature multifunzione e dei servizi connessi ed opzionali, utili a soddisfare le esigenze degli uffici del Consiglio regionale della Calabria;

CHE la suddetta Convenzione al tempo era scaduta e, pertanto, non poteva essere integrata;

CHE, difatti, con determinazione n. 389 del 22 giugno 2022, si è provveduto ad aderire alla convenzione CONSIP denominata "Apparecchiature multifunzione in noleggio 1" ed in particolare il Lotto 5, per il servizio di noleggio triennale di n. 1 (UNA) apparecchiatura multifunzione e dei servizi connessi ed opzionali, utile a soddisfare le esigenze degli uffici della Presidenza del Consiglio regionale della Calabria presso la Cittadella regionale, sita in Catanzaro, affidando il servizio alla ditta CANON ITALIA SPA, con sede legale in Milano, Strada Padana Superiore 2B, 20063, Cernusco sul Naviglio, P. IVA 11723840150, aggiudicataria del Lotto 5 della Convenzione sopra citata;

CHE l'ordine, però, veniva rifiutato dal fornitore che comunicava che gli ordinativi venivano sospesi per esaurimento di prodotto;

CONSIDERATO CHE al fine di garantire il pieno funzionamento e l'efficace funzionalità dell'Ufficio *de quo*, l'apparecchiatura in questione risulta necessaria e urgente;

DATO ATTO CHE, al fine di provvedere alla suddetta fornitura, con provvedimento dirigenziale doc. int. n. 3408 del 16/06/2022, era stato nominato Responsabile Unico del Procedimento il funzionario, Avv. Mariagrazia Milasi;

RICHIAMATO l'art. 32, comma 2, del decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50 e ss.mm.ii., che dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano e determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

PRESO ATTO CHE l'art. 1 comma 450 della Legge 27 dicembre 2006, n. 496, modificato dall'art. 1 comma 430, della Legge 30 dicembre 2018, n. 145, dispone che le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 del d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165, "per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici... ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalle centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure";

VALUTATO

- che il MePA consente di effettuare ordini sotto soglia dal catalogo di prodotti e servizi offerti da una pluralità di fornitori, scegliendo quella più rispondente ed adeguata alle esigenze dell'Amministrazione attraverso le modalità della Trattativa diretta, dell'Ordine diretto di acquisto (OdA) o mediante Richiesta di offerta (RdO);

- che il ricorso al MePA favorisce soluzioni operative trasparenti, immediate e facilmente sviluppabili consentendo, inoltre, di snellire le procedure e i tempi di acquisto;

- l'Ordine diretto di Acquisto si configura come una modalità di negoziazione, semplificata rispetto alla tradizionale RDO, rivolta ad un unico operatore economico, che può essere avviata da un'offerta a catalogo o da un oggetto generico di fornitura (metaprodotto) presente nella vetrina della specifica iniziativa merceologica;

RICHIAMATO l'art.30 d.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., che stabilisce che, nell'affidamento degli appalti e delle concessioni, le stazioni appaltanti rispettano i principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza nonché i principi di libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità e pubblicità;

VERIFICATO CHE

- da indagine informale nel mercato di riferimento nonché da apposita ricerca di prodotti con caratteristiche tecniche similari sul Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione, risulta presente l'offerta dell'operatore economico COPY SYSTEM SERVICE – S.r.l., pari ad euro 5.980,00, Iva al 22% esclusa, che, pertanto, è da considerarsi adeguata e rispondente ai bisogni dell'Ente;

- sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) risulta essere presente il metaprodotto oggetto della presente procedura, collocato all'interno del Bando di abilitazione 'Macchine per ufficio-Mepa Beni', con il seguente codice CSSRCHOI2500FO e con la seguente descrizione tecnica "*Fotocopiatrice multifunzione a colori - Tecnologia di stampa: laser Funzionalità: stampa-copia-scansione - Formato massimo di stampa: A3 - Stato dell'apparecchiatura: nuovo - Partner autorizzato: SI - Conformità ai CAM:NO - Codice CPV: 30121100-4-Fotocopiatrici*";

DATO ATTO che, trattandosi di fornitura di importo inferiore ad euro 40.000,00, è possibile procedere all'acquisizione della stessa mediante procedura di affidamento diretto, ai sensi dell'art.36, comma 2, lett. a), d.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;

RITENUTO, pertanto, di procedere ad un ODA (ordine diretto d'acquisto) sul Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (Me.PA.) con l'operatore economico COPY SYSTEM SERVICE – S.r.l., per l'affidamento diretto, ai sensi dell'art.36, comma 2, lett. a), d.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., della fornitura di un fotocopiatore multifunzione a colori da assegnare alla sede dell'Ufficio di Presidenza presso la Cittadella regionale in Catanzaro;

DATO ATTO che l'Amministrazione ha proceduto alle verifiche di rito di cui al Codice degli Appalti sull'operatore economico in questione e che le stesse hanno dato esito positivo;

VALUTATA, altresì, la necessità di apporre al presente provvedimento la clausola di immediata eseguibilità, ai sensi dell'art. 54, comma 8, del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi del Consiglio regionale della Calabria, approvato con deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 67 del 18 aprile 2001 e ss.mm.ii., in quanto la presente fornitura risulta necessaria all'attività lavorativa dell'Ufficio di Presidenza presso la Cittadella regionale in Catanzaro;

VERIFICATA la sussistenza della necessaria copertura finanziaria nell'apposito capitolo del bilancio del Consiglio regionale della Calabria 2023-2025;

ACQUISITO presso il sito dell'ANAC lo SMART CIG ZDC3A4E12A, ai fini di quanto disposto dall'art.3 della Legge 136/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari;

VISTI

- il D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;

- il D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.;

- la legge regionale 13 maggio 1996, n.8 e ss.mm.ii.;

- la legge regionale 4 settembre 2001, n. 19 e s.m.ii.;

- la Deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 67 del 18 aprile 2001 di approvazione del Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi del Consiglio Regionale della Calabria, modificata dalle deliberazioni dell'Ufficio di Presidenza n. 34 del 19 febbraio 2002, n. 57 del 22 ottobre 2019 e n. 20 del 26 giugno 2020;

- la legge regionale 6 aprile 2011 n. 11 recante "Istituzione del Bollettino Ufficiale Telematico della Regione Calabria e norme per la pubblicazione degli atti", ed in particolare gli art. 5 e 9;

- la Deliberazione del Consiglio Regionale n. 190 del 4 maggio 2017, di approvazione del nuovo Regolamento di Amministrazione e Contabilità del Consiglio Regionale della Calabria, così come modificata con la Deliberazione del Consiglio Regionale n. 342 del 28 settembre 2018;

- la Deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 71 del 24 novembre 2017, con la quale è stata approvata la nuova struttura organizzativa del Consiglio regionale, così come modificata con la Deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 14 del 26 giugno 2020;

- la Deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n° 64 del 4 ottobre 2022, con cui è stato conferito al Dott. Luigi Danilo Latella, l'incarico di dirigente ad interim del Settore Provveditorato, Economato e Contratti;

- la Deliberazione del Consiglio regionale n. 145 del 22 dicembre 2022, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione del Consiglio regionale per gli esercizi 2023-2025;

RITENUTO di dover provvedere in merito;

DETERMINA

Per quanto in premessa indicato che qui si intende integralmente riportato e confermato:

- di procedere all'affidamento diretto, ai sensi dell'art.36, comma 2, lett. a), d.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. mediante Ordine diretto di Acquisto (ODA) sul Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (Me.PA.) all'operatore economico COPY SYSTEM SERVICE – S.r.l., Via Monsignor Antonio Lanza n. 54- 89100 Reggio Calabria - Partita IVA: 01291360806, per la fornitura di un fotocopiatore multifunzione a colori da assegnare alla sede dell'Ufficio di Presidenza presso la Cittadella regionale in Catanzaro;
- di impegnare la somma complessiva pari a euro € 7.295,60 IVA al 22% inclusa (di cui € 5.980,00 per il servizio ed € 1.315,60 per IVA), imputandola sulla Missione 01 Programma 03 Titolo 02 Macroaggregato 202 Capitolo U52344– P.D.C. 2.02.01.05. 999 del bilancio di previsione 2023-2025 del Consiglio regionale della Calabria, con scadenza nell'esercizio 2023;
- di dare atto che, ai sensi dell'art. 54, comma 8, del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi del Consiglio regionale della Calabria, approvato con deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 67 del 18 aprile 2001, nel testo vigente con ss.mm.ii., la determinazione ha immediata eseguibilità per le motivazioni in premessa descritte;
- di dare atto che il Responsabile Unico del Procedimento è l'avv. Mariagrazia Milasi, giusta nota prot. n. 26079 del 17/11/2022 e che il codice identificativo di gara (SMART CIG) è ZDC3A4E12A;
- di disporre da parte del RUP l'adempimento degli obblighi di pubblicazione previsti dalla normativa vigente;
- di trasmettere il seguente atto per il rispettivo seguito di competenza:
 - al dirigente Area Gestione;
 - al Direttore Generale;
 - al dirigente del Settore Bilancio e Ragioneria;
 - al dirigente del Settore Segreteria Ufficio di Presidenza;
 - all'operatore economico COPY SYSTEM SERVICE – S.r.l. all'indirizzo: info@pec.copysystemrc.it

Il presente provvedimento, sarà pubblicato sul B.U. della Regione Calabria.

IL RUP
Avv. Mariagrazia Milasi

Il Dirigente
Dott. Luigi Danilo Latella