

**CONSIGLIO REGIONALE DELLA CALABRIA****DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE**  
**Settore provveditorato, economato e contratti**

**OGGETTO: Servizio di noleggio triennale di 60 fotocopiatrici digitali nuove per gli uffici del Consiglio regionale della Calabria – Ulteriore impegno di spesa – CIG: 7267721917.**

**IL DIRIGENTE****PREMESSO**

**CHE** con Determinazione R.G. n. 517 del 22 ottobre 2014 si è disposta l'aggiudicazione definitiva della gara di appalto per il servizio di noleggio triennale di 60 fotocopiatrici digitali nuove per gli uffici del Consiglio regionale della Calabria, in favore dell'operatore economico Copy System Service s.r.l. - viale Europa trav. De Blasio n. 54 - 89132 Reggio Calabria, per l'importo complessivo di € 289.000,00 oltre iva al 22%, a decorrere dall' 1 novembre 2014 e fino al 31 ottobre 2017;

**CHE** con successiva Determinazione R.G. n. 541 del 28 novembre 2017 si è disposto il rinnovo del servizio di noleggio triennale di 60 fotocopiatrici digitali nuove per gli uffici del Consiglio regionale della Calabria, ai sensi di quanto previsto all'articolo 3 del Capitolato speciale d'Appalto relativo al contratto, per l'importo complessivo di € 265.880,01 oltre iva al 22%, a decorrere dall' 1 novembre 2017 e fino al 31 ottobre 2020;

**CHE** con successiva Determinazione n. 651 del 22 ottobre 2020 si è disposta, tra l'altro, la proroga tecnica, per la durata di due mesi, del servizio *de quo*, per l'importo complessivo di € 18.020,76 iva al 22% compresa, a decorrere dall' 1 novembre 2020 e fino al 31 dicembre 2020, nelle more della conclusione delle operazioni necessarie alla consegna ed installazione delle nuove macchine multifunzione in adesione alla Convenzione Consip denominata "Apparecchiature Multifunzione 31 – Noleggio", disposta con la richiamata Determinazione n. 651;

**CHE** con successiva Determinazione n. 71 del 22 gennaio 2021, stante l'impossibilità di attivare il nuovo servizio di noleggio con decorrenza 1 gennaio 2021, a causa delle limitazioni negli spostamenti imposte dall'emergenza epidemiologica da Covid-19, è stata disposta un'ulteriore proroga tecnica della durata di un mese, dall' 1 gennaio 2021 al 31 gennaio 2021, per l'importo complessivo di € 9.010,38 iva al 22% compresa;

**DATO ATTO**

**CHE** al termine delle operazioni di sostituzione delle vecchie fotocopiatrici digitali con le nuove macchine multifunzione (30 Gennaio 2021), la Copy System Service srl ha effettuato la lettura dei contatori di ciascuna macchina fotocopiatrice, alla presenza del RUP, rilevando il volume di copie registrate nel corso dell'intera durata contrattuale;

**CHE** per le otto macchine fotocopiatrici a colori è emersa un' eccedenza di copie e di stampe, il cui quantitativo per ciascuna macchina è stato riepilogato puntualmente con nota prot. n. 2992 del 24 febbraio 2021 dalla ditta Copy System Service srl;

**RILEVATO** che, nella nota richiamata la ditta Copy System Service srl ha quantificato in € 18.019,60 oltre iva al 22% la somma complessiva dovuta per le copie a colori eccedenti i volumi contrattualmente previsti;

**CONSIDERATO** che il RUP, con nota prot. n. 4446 dell'8 marzo 2021, ha comunicato alla ditta che a seguito della propria attività istruttoria, ha effettuato un ricalcolo del *quantum* dovuto per le copie in eccedenza, il cui importo complessivo è risultato rispondente alla somma di € 13.150,00 oltre iva al 22%;

**VISTA** la nota prot. n. 4974 del 17 marzo 2021, con la quale la ditta Copy System Service srl, preso atto della richiamata nota del RUP dell' 8 marzo 2021, ha dichiarato la propria disponibilità all'emissione di fattura per l'importo complessivo quantificato dal RUP, pari ad € 13.150,00 oltre iva al 22%;

**RITENUTO**, pertanto, di dover procedere con l'impegno della somma *de qua*;

**VISTI**

- il d.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;
- il d.lgs. 165/2001 e ss.mm.ii.;
- la Legge regionale 13 maggio 1996, n.8 e ss.mm.ii.;
- la Legge regionale 4 settembre 2001, n. 19 e ss.mm.ii.;
- il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi del Consiglio regionale della Calabria, approvato con deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 67 del 18 aprile 2001 e da ultimo modificato con deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 20 del 26 giugno 2020;
- la Legge regionale 6 aprile 2011 n. 11 recante "Istituzione del Bollettino Ufficiale Telematico della Regione Calabria e norme per la pubblicazione degli atti" ed in particolare gli articoli 5 e 9;
- la deliberazione del Consiglio Regionale n. 190 del 4 maggio 2017, modificata ed integrata con deliberazione del Consiglio regionale n.342 del 28 settembre 2018, di approvazione del nuovo Regolamento di Amministrazione e Contabilità del Consiglio regionale della Calabria;
- la Deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 71 del 24 novembre 2017 di approvazione della nuova struttura organizzativa del Consiglio regionale della Calabria, modificata dalla deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 14 del 26 giugno 2020;
- la Deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 26 del 7 luglio 2020, con la quale è stato conferito allo scrivente l'incarico di dirigente del Settore Provveditorato, Economato e Contratti;
- la Deliberazione del Consiglio regionale n. 100 del 29 dicembre 2020, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione del Consiglio regionale per gli esercizi 2021-2023;

**RITENUTO** di dover provvedere in merito;

**DETERMINA**

Per quanto in premessa indicato che qui si intende integralmente riportato e confermato:

- di prendere atto della ricognizione effettuata al termine del rapporto contrattuale dalla ditta Copy System Service srl, in contraddittorio col RUP, cui corrisponde, per come contrattualmente stabilito, il conferimento da parte del Consiglio regionale della Calabria di un'ulteriore somma, pari ad € 16.043,00 iva al 22% compresa;

- di impegnare la somma complessiva pari ad euro 16.043,00 Iva al 22% compresa, imputandola sulla **Missione 01 Programma 03 Titolo 01 Macroaggregato 103 Cap. 52350 Art. 350 P.d.C. 1.03.02.07.004** del bilancio 2021-2023 del Consiglio regionale, con esigibilità nell'esercizio finanziario 2021, che presenta la necessaria disponibilità;

- di liquidare, senza altre formalità, la fattura elettronica che perverrà relativamente al pagamento delle sopra indicate copie in eccedenza, previa attestazione di regolarità da parte del Responsabile Unico del Procedimento;

- di disporre l'adempimento, da parte del RUP, degli obblighi di pubblicazione previsti dalla normativa vigente;

- di trasmettere copia del presente provvedimento, per il seguito di rispettiva competenza:

- al dirigente dell'Area Gestione;
- al Direttore generale;
- al dirigente del Settore Bilancio e Ragioneria;
- al dirigente del Settore Segreteria Ufficio di Presidenza;
- all'operatore economico Copy System Service srl, con sede legale in Reggio Calabria, viale Europa n. 54, P. IVA 01291360806, per opportuna conoscenza, esclusivamente a mezzo pec all'indirizzo: [info@pec.copysystemrc.it](mailto:info@pec.copysystemrc.it)

Il presente provvedimento, sarà pubblicato sul B.U. della Regione Calabria.

IL RUP  
Ing. Salvatore Cotronei

IL DIRIGENTE  
Dott. Maurizio Priolo