



POLO CULTURALE  
Mattia Preti

**ISCRIZIONE AI SERVIZI DELLA BIBLIOTECA PER MINORI DI 18 ANNI**  
**Dichiarazione sostitutiva di certificazione e dichiarazione sostitutiva dell'atto di**  
**notorietà (D.P.R. 445 del 28.12.2000, art. 46 e art. 47)**

DA COMPILARE A CURA DEL GENITORE O DI CHI NE FA LE VECI

Il/La sottoscritto/a nella sua qualità di GENITORE, di esercente la patria potestà o di tutore:

COGNOME \_\_\_\_\_

NOME \_\_\_\_\_

nato/a a \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_

Nazione \_\_\_\_\_ il giorno \_\_\_\_\_ mese \_\_\_\_\_ anno \_\_\_\_\_

Telefono fisso \_\_\_\_\_ cellulare del genitore/ tutore \_\_\_\_\_

e-mail del genitore/tutore \_\_\_\_\_

consapevole che in caso di dichiarazioni non veritiere o falsità negli atti potrà incorrere nelle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 e che, qualora dai controlli effettuati emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, potrà decadere dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera,

CHIEDE

l'iscrizione al Polo culturale "Mattia Preti" del Consiglio regionale della Calabria per il

MINORE:

COGNOME \_\_\_\_\_

NOME \_\_\_\_\_

nato/a a \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_

Nazione \_\_\_\_\_ il giorno \_\_\_\_\_ mese \_\_\_\_\_ anno \_\_\_\_\_

Residente in \_\_\_\_\_ indirizzo \_\_\_\_\_

Comune di \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_ Provincia \_\_\_\_\_





POLO CULTURALE  
Mattia Preti

AUTORIZZA

il minore all'utilizzo degli strumenti e dei servizi della biblioteca sotto la propria responsabilità.

DICHIARA

di conoscere e di accettare le disposizioni che regolano i servizi del Polo culturale "Mattia Preti" e di prendere atto dell'[informativa sulla privacy](#) allegata al presente modulo.

**N.B. Se questo modulo non è presentato personalmente dal genitore che lo ha sottoscritto è necessario esibire fotocopia di un suo documento di identità in corso di validità.**

LUOGO \_\_\_\_\_

DATA \_\_\_\_\_

FIRMA LEGGIBILE DEL GENITORE/TUTORE

\_\_\_\_\_





POLO CULTURALE  
Mattia Preti

**INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI  
AI SENSI DEGLI ARTT. 13 E 14 DEL REGOLAMENTO EUROPEO (UE) N. 679/2016 (GDPR)  
E DEL D.LGS. N. 196 DEL 30.06.2003 E SS.MM.**

Il Consiglio regionale della Calabria (in seguito Consiglio regionale) provvede al trattamento dei dati personali in ossequio a quanto sancito dal Regolamento europeo (UE) n. 679/2016 (GDPR - General Data Protection Regulation) e dal D. Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 e ss.mm., garantendo ad essi la protezione necessaria.

Pertanto, ai sensi dell'art. 13 del citato Regolamento, si forniscono, qui di seguito, all'interessato le informazioni richieste dalla normativa europea relativamente al trattamento dei propri dati personali da parte del Consiglio regionale.

1. DATI IDENTIFICATIVI DEL TITOLARE DEL TRATTAMENTO E DEL RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI.

Il Titolare del trattamento dei dati è:

**Consiglio regionale della Calabria**

Via Cardinale Portanova snc, 89123 Reggio Calabria (RC)

e-mail: [titolaretrattamentodati@consr.it](mailto:titolaretrattamentodati@consr.it)

PEC: [consiglio.regionale@pec.consrc.it](mailto:consiglio.regionale@pec.consrc.it)

Il Responsabile della protezione dei dati (RDP) o DPO (Data Protection Officer) è c/o

il Consiglio regionale

e-mail: [rdp@consr.it](mailto:rdp@consr.it)

PEC: [rdp@pec.consrc.it](mailto:rdp@pec.consrc.it)

2. BASE GIURIDICA, FINALITÀ DEL TRATTAMENTO E CATEGORIE DEI DATI TRATTATI.

La raccolta ed il trattamento dei dati personali (anagrafici e di contatto) risultano necessari per finalità strettamente connesse e strumentali al servizio richiesto, ossia per l'iscrizione presso il Polo culturale "Mattia Preti" del Consiglio regionale della Calabria e per la fruizione dei relativi servizi da parte degli utenti minorenni. Il trattamento dei dati personali per l'erogazione dei servizi di cui sopra necessita della manifestazione di un espresso consenso da parte dell'interessato, che si acquisisce con la sottoscrizione del presente modulo.

3. MODALITÀ DI TRATTAMENTO DEI DATI.

In relazione alle finalità descritte, il trattamento avviene mediante strumenti sia cartacei, che informatici e/o telematici con logiche strettamente correlate alle finalità sopra evidenziate in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi. Il trattamento dei dati è realizzato per mezzo delle operazioni indicate all'art. 4, n.2) del GDPR.

4. SOGGETTI A CUI I DATI POSSONO ESSERE COMUNICATI IN QUALITÀ DI RESPONSABILI ESTERNI.

I dati personali forniti sono conosciuti e trattati dai dipendenti del Consiglio regionale, individuati quali persone autorizzate al trattamento in questione.

Inoltre, gli stessi verranno registrati all'interno del software "Sebina next" facente capo al POLO SBN della Regione Calabria, a cui aderiscono le biblioteche ed i centri di documentazione regionali.

5. PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI.

I dati personali forniti saranno conservati in archivi cartacei ed elettronici, protetti mediante misure di sicurezza efficaci e adeguate a contrastare i rischi di violazione, per il tempo strettamente indispensabile all'espletamento dei servizi richiesti e, comunque, nel rispetto dei termini previsti dalla vigente normativa nazionale e/o regolamentare interna in materia di conservazione documentale.



Consiglio regionale della Calabria - Via Cardinale Portanova 89123 Reggio Calabria

Tel: 0965.880093 | E-mail: [poloculturale@consr.it](mailto:poloculturale@consr.it) | PEC: [segretariato.generale@pec.consrc.it](mailto:segretariato.generale@pec.consrc.it)



POLO CULTURALE  
Mattia Preti

6. DIRITTI DELL'INTERESSATO.

Oltre ai casi già previsti dalla normativa vigente, in merito ai dati conferiti, l'interessato, può esercitare i propri diritti nei confronti del Titolare del trattamento, come sanciti dal GDPR, ossia:

- a) richiedere la conferma dell'esistenza che sia in corso, o meno, un trattamento dei dati personali che lo riguardano e ottenerne l'accesso;
- b) ottenere la rettifica dei dati stessi;
- c) ottenere la cancellazione dei propri dati personali;
- d) ottenere la limitazione del trattamento;
- e) ottenere comunicazione dal titolare, di chi sono i destinatari dei propri dati personali, cui sono state trasmesse le richieste di eventuali rettifiche o limitazioni del trattamento, salvo che ciò si riveli impossibile o implichi uno sforzo sproporzionato;
- f) proporre reclamo all'Autorità di controllo nazionale ([Sito web Garante Privacy](#)).

Le richieste, per l'esercizio dei diritti di cui sopra, vanno rivolte al Titolare del trattamento. Si informa, altresì, che i dati personali:

- 1) non saranno trasferiti né in Stati membri dell'Unione europea, né in Paesi terzi non appartenenti all'Unione europea;
- 2) non saranno diffusi, né comunicati senza un esplicito consenso dell'interessato, salvo il caso delle comunicazioni necessarie per l'adempimento degli obblighi di legge;
- 3) non verranno trattati con sistema decisionale automatizzato.

L'interessato, prende atto della informativa sopra resa, e rilascia il suo consenso al trattamento dei dati.

Luogo e data \_\_\_\_\_ firma \_\_\_\_\_

Spazio riservato all'Ufficio

Tipo di documento di riconoscimento \_\_\_\_\_

N. di documento \_\_\_\_\_

Luogo e data di rilascio \_\_\_\_\_

Tessera n. \_\_\_\_\_ L'operatore \_\_\_\_\_

