



**CONSIGLIO REGIONALE DELLA CALABRIA
SETTORE SEGRETERIA UFFICIO DI PRESIDENZA**

DELIBERAZIONE n. 24 del 7 luglio 2020

ESTRATTO

OGGETTO: Designazione datore di lavoro. Decreto Legislativo 9 aprile 2008, n. 81.

L'UFFICIO DI PRESIDENZA

PREMESSO

CHE il D.lgs. 9 aprile 2008 n. 81 (Testo Unico in materia di salute e sicurezza sul lavoro), ha attuato il riassetto e la riforma delle norme vigenti in materia di salute e sicurezza delle lavoratrici e dei lavoratori nei luoghi di lavoro imponendo una serie di misure di tutela in tutti i settori di attività, sia privati che pubblici; **CHE** l'art. 2, lett. b) della normativa predetta individua il "datore di lavoro" definendolo *"Il soggetto titolare del rapporto con il lavoratore o, comunque, il soggetto che, secondo il tipo e l'assetto dell'organizzazione nel cui ambito il lavoratore presta la propria attività, ha la responsabilità dell'organizzazione stessa o dell'unità produttiva in quanto esercita i poteri decisionali e di spesa. Nelle pubbliche amministrazioni di cui all'art.1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165, per datore di lavoro si intende il dirigente al quale spettano i poteri di gestione, ovvero il funzionario non avente qualifica dirigenziale, nei soli casi in cui quest'ultimo sia preposto ad un ufficio avente autonomia gestionale, individuato dall'organo di vertice delle singole amministrazioni tenendo conto dell'ubicazione e dell'ambito funzionale degli uffici nei quali viene svolta l'attività, e dotato di autonomi poteri decisionali e di spesa. In caso di omessa individuazione, o di individuazione non conforme ai criteri sopra indicati, il datore di lavoro coincide con l'organo di vertice medesimo"*;

VISTA al riguardo la deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 27 del 26 maggio 2015, con la quale, in attuazione della normativa prevenzionistica, veniva designato quale "datore di lavoro" il Segretario Generale *pro-tempore* del Consiglio regionale dott. Maurizio Priolo;

PRESO ATTO che, a seguito della scadenza dell'incarico di Segretario - Direttore generale, attribuito al dott. Maurizio Priolo con deliberazione dell'Ufficio di Presidenza *pro tempore* n. 41 del 6 agosto 2015, questo Ufficio di Presidenza con deliberazione n. 21 del 26 giugno 2020 ha conferito l'incarico di Segretario - Direttore generale reggente al dirigente avv. Maria Stefania Lauria dalla data di adozione dell'atto di conferimento della reggenza e fino alla nomina del Segretario generale e del Direttore generale all'esito delle procedure per il conferimento degli incarichi di Segretario Generale e Direttore Generale;

CONSIDERATO che, conseguentemente, si rende necessario ed improcrastinabile, l'individuazione del dirigente destinato ad assumere la qualifica di "datore di lavoro" in seno alla struttura del Consiglio regionale;

RILEVATO che la nomina quale "datore di lavoro", a norma dell'art. 2, lett. b) del citato D.lgs. n. 81/2008, ricada sul Segretario - Direttore Generale reggente, in atto in carica, avv. Maria Stefania Lauria;

RICHIAMATO il parere di legittimità e di regolarità tecnico - amministrativa, rilasciato dal Dirigente del Settore proponente;

Alla stregua dell'istruttoria compiuta dal Settore Segreteria Ufficio di Presidenza e delle risultanze degli atti costituenti istruttoria a tutti gli effetti di legge;

Su proposta del Dirigente del Settore Segreteria Ufficio di Presidenza

a voti unanimi

DELIBERA

per le considerazioni, motivazioni e finalità di cui in premessa che qui si intendono integralmente richiamate:

- di designare l'avv. Maria Stefania Lauria, nella qualità di Segretario - Direttore Generale reggente, quale "datore di lavoro" ai sensi del D.lgs. n. 81/2008 e successive modifiche ed integrazioni, relativamente alle sedi del Consiglio regionale della Calabria;
- di adempiere, tramite il soggetto come sopra individuato, agli obblighi imposti dalla normativa in questione, al fine di garantire l'applicazione delle previsioni e delle direttive concernenti la sicurezza e la salute dei lavoratori, autorizzando lo stesso ad assumere i necessari provvedimenti unitamente agli oneri conseguenti;
- di trasmettere copia del presente atto al Segretariato Generale, alla Direzione Generale per quanto di competenza, nonché all'Ufficio di Gabinetto e ai Dirigenti delle Aree e dei Settori per opportuna conoscenza;
- di pubblicare il presente atto sul Bollettino Ufficiale della Regione Calabria.

Il Segretario
F.to Dina Cristiani

Il Presidente
F.to Domenico Tallini