



**CONSIGLIO REGIONALE DELLA CALABRIA  
SETTORE SEGRETERIA UFFICIO DI PRESIDENZA**

**DELIBERAZIONE N. 62 del 21 dicembre 2016**

**ESTRATTO PRIVO DI ALLEGATO**

**OGGETTO: Approvazione del documento tecnico di accompagnamento a seguito dell'approvazione del bilancio di previsione finanziario per gli esercizi 2017-2018-2019 per il funzionamento del Consiglio regionale. Assegnazione somme al Segretario/Direttore Generale..**

**L'UFFICIO DI PRESIDENZA**

**VISTI**

•Lo Statuto della Regione Calabria che all'art. 23 stabilisce che: "Il Consiglio regionale, nell'esercizio delle sue funzioni e nell'espletamento delle sue attività, gode di autonomia organizzativa, funzionale e contabile secondo le norme dei regolamenti interni";

•Il decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, così come modificato ed integrato dal decreto legislativo 10 agosto 2014, n. 126, ed in particolare l'articolo 67, a norma del quale le Regioni assicurano l'autonomia contabile del Consiglio regionale;

•Il regolamento di amministrazione e contabilità approvato con D.C.R. n.123 del 01/08/2011, in quanto compatibile con i principi generali ed applicati di cui al già citato D. Lgs. 23 giugno 2011, n.118;

•I principi contabili generali e applicati, nonché gli schemi di bilancio allegati al D. Lgs. n. 118/2011;

**RICHIAMATO** il comma 10, articolo 39, del D. Lgs. n.118/2011, il quale dispone che, contestualmente all'approvazione consiliare del bilancio di previsione, l'Ufficio di Presidenza approvi, per ciascun esercizio compreso nel bilancio di previsione, il documento tecnico di accompagnamento, che comporta la ripartizione delle tipologie di entrata in categorie e dei programmi di spesa in macroaggregati;

**CONSIDERATO** che, il punto 9.2. del principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio, con riferimento all'approvazione del documento tecnico di accompagnamento, precisa che "per contestualmente" si intende nella prima seduta successiva all'approvazione del bilancio da parte del Consiglio;

**RICHIAMATO**, altresì, l'art. 11, comma 7, del citato decreto legislativo, il quale prevede che al documento tecnico di accompagnamento siano allegati:

-Il prospetto delle previsioni di entrata per titoli, tipologie e categorie per ciascuno degli anni considerati nel bilancio di previsione, distinguendo le entrate ricorrenti e non ricorrenti, secondo lo schema di cui all'allegato 12/1;

-Il prospetto delle previsioni di spesa per missioni, programmi e macroaggregati per ciascuno degli anni considerati nel bilancio di previsione, distinguendo le spese ricorrenti e non ricorrenti, secondo lo schema di cui all'allegato 12/2;

**CONSIDERATO** che, secondo quanto previsto dal principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio e allegato al D.Lgs. n. 118/2011, il documento tecnico di accompagnamento deve essere pubblicato, unitamente al bilancio di previsione finanziario e al bilancio gestionale, sul sito internet istituzionale dell'Ente;

**RICHIAMATA** la deliberazione consiliare n. 161 del 21 dicembre 2016 di approvazione del bilancio di previsione del Consiglio Regionale della Calabria per gli esercizi finanziari 2017-2018-2019;

**VISTA** la propria deliberazione n. 41 del 06/08/2015 di conferimento l'incarico di Segretario/Direttore Generale del Consiglio regionale della Calabria al Dott. Maurizio Priolo;

**VISTO** l'articolo 3, comma 2 lett. b) del Regolamento interno di amministrazione e contabilità che dispone che l'Ufficio di Presidenza assegna ai dirigenti con funzioni dirigenziali di livello apicale quota parte del bilancio del Consiglio, commisurata al fabbisogno necessario allo svolgimento dei programmi e delle attività di competenza della struttura consiliare;

**VISTI**

-l'Allegato A), che contiene la suddivisione delle entrate del bilancio di previsione per titoli, tipologie e categorie;  
-l'Allegato B), che contiene la suddivisione delle spese del bilancio di previsione per missioni, programmi e macroaggregati;  
-l'Allegato C) , che contiene la suddivisione delle spese del bilancio di previsione per titoli e macroaggregati;  
predisposti dal Settore Bilancio e Ragioneria, a norma dell'art. 11, comma 7 del decreto legislativo n.118/2011 e ss.mm.ii;

**RITENUTO** di assegnare le risorse stanziare nel documento tecnico di accompagnamento per il triennio 2017-2018-2019 al Segretario Generale del Consiglio regionale, così come esposto negli Allegati A), B) e C);

**CONSIDERATO**, che all'approvazione del bilancio finanziario gestionale, che ripartisce, per ciascuno degli esercizi considerati nel bilancio, le categorie e i macroaggregati in cui si articola il documento tecnico di accompagnamento in capitoli ed eventualmente articoli ai fini della gestione e della rendicontazione si provvederà con provvedimento del Segretario Generale entro cinque giorni lavorativi successivi all'approvazione del documento tecnico, così come previsto dal principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio;

**RICHIAMATO** il parere di legittimità e di regolarità tecnico - amministrativa, rilasciato dal Dirigente del Settore proponente;

Su proposta del Settore Bilancio e Ragioneria;

a voti unanimi dei presenti

#### **DELIBERA**

per le considerazioni, motivazioni e finalità di cui in premessa, che qui si intendono integralmente richiamate:

1.di approvare il documento tecnico di accompagnamento al bilancio di previsione per gli esercizi 2017-2018-2019 allegato alla presente deliberazione, di cui ne costituisce parte integrante e sostanziale, che si compone dei seguenti prospetti:

- ✓ prospetto delle entrate di bilancio per titoli, tipologie e categorie, per ciascuno degli anni considerati nel bilancio 2017-2019 (allegato A);
- ✓ prospetto delle spese di bilancio per missioni, programmi e macroaggregati, per ciascuno degli anni considerati nel bilancio 2017-2019, (allegato B);
- ✓ prospetto delle spese di bilancio per titoli e macroaggregati, per ciascuno degli anni considerati nel bilancio 2017-2019, (allegato C);

2.di assegnare tutte le risorse stanziare nel documento tecnico di accompagnamento per il triennio 2017-2018-2019 al Segretario Generale;

3.di demandare, senza ulteriori formalità, al Segretario generale l'approvazione del bilancio finanziario gestionale per gli esercizi 2017-2018-2019;

4.di trasmettere copia del seguente provvedimento per competenza al Collegio dei Revisori dei Conti, al Segretario Generale, al dirigente del Settore Bilancio e Ragioneria e per opportuna conoscenza al Capo di Gabinetto.

Il Segretario  
F.to Dina Cristiani

Il Presidente  
F.to Nicola Irto