



**CONSIGLIO REGIONALE DELLA CALABRIA
UFFICIO DI PRESIDENZA**

DELIBERAZIONE n. 72 del 29 novembre 2018

OGGETTO: Bilancio di previsione del Consiglio regionale per gli esercizi 2019-2021.

L'anno duemiladiciotto, addì ventinove, del mese di novembre, alle ore 18,15, nella sede del Consiglio regionale in Reggio Calabria, si è riunito l'Ufficio di Presidenza, regolarmente convocato.

			Presente	Assente
Presidente:	IRTO	Nicola	SÌ	//
Vice Presidenti:	CICONTE	Vincenzo Antonio	SÌ	//
	GENTILE	Giuseppe	SÌ	//
Consiglieri	NERI	Giuseppe	//	SÌ
Segretari-Questori:	TALLINI	Domenico	SÌ	//

Assiste il Segretario dell'Ufficio di Presidenza, Avv. Dina Cristiani, incaricato della redazione del verbale.

È, altresì, presente il Segretario Generale, dott. Maurizio Priolo.

L'UFFICIO DI PRESIDENZA

VISTI

- il decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, recante "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42";
- il decreto legislativo 10 agosto 2014, n. 126, recante "Disposizioni integrative e correttive del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 che, tra l'altro, ha sostituito il titolo III – Ordinamento finanziario e contabile delle Regioni del D. Lgs. n.118/2011";
- l'art. 21 del D.Lgs. n. 50/2016 "*Programma delle acquisizioni delle stazioni appaltanti*" che prevede che le amministrazioni aggiudicatrici adottino il programma biennale degli acquisti di beni e servizi di importo unitario stimato pari o superiore a euro 40.000, nonché i relativi aggiornamenti annuali, nel rispetto dei documenti programmatori ed in coerenza con il bilancio e le norme inerenti la programmazione economico-finanziaria;

RICHIAMATI

- l'articolo 67 del D. Lgs n. 118/2011, il quale ribadisce l'autonomia contabile del Consiglio regionale che deve essere assicurata dalle Regioni, sulla base delle disposizioni statutarie; inoltre, ai sensi del comma 2, il Consiglio adotta il medesimo sistema contabile degli schemi di bilancio della Regione, adeguandosi ai principi contabili generali ed applicati allegati al D. Lgs. n. 118/2011;
- l'articolo 10, comma 1, del D. Lgs. n. 118/2011, il quale dispone che il bilancio di previsione finanziario è almeno triennale, ha carattere autorizzatorio ed è aggiornato annualmente in occasione della sua approvazione;
- l'articolo 11 del D. Lgs. n. 118/2011 che disciplina la redazione degli schemi di bilancio;
- l'articolo 18 bis, comma 2, del D. Lgs. n. 118/2011 che prevede la presentazione del piano degli indicatori di bilancio, che è parte integrante dei documenti di bilancio di ciascuna amministrazione pubblica;
- il decreto n. 14/2018 "*Regolamento recante procedure e schemi-tipo per la redazione e la pubblicazione del programma triennale dei lavori pubblici, del programma biennale per l'acquisizione di forniture e servizi e dei relativi elenchi annuali e aggiornamenti annuali*" adottato dal Ministro delle infrastrutture e dei trasporti, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze;

ESAMINATO lo schema del programma biennale degli acquisti di forniture e servizi 2019-2020 redatto dal dirigente dell'Area Gestione in data 26 novembre 2018;

ESAMINATI gli schemi del bilancio di previsione per gli anni 2019-2021 predisposti dal Settore Bilancio e Ragioneria sulla base degli indirizzi ricevuti dal Segretario Generale, nonché dei fabbisogni presentati dai Dirigenti del Consiglio regionale;

CONSIDERATO che occorre provvedere all'approvazione il programma biennale degli acquisti di forniture e servizi, in ottemperanza alle disposizioni normative precedentemente citate e a quanto prescritto dall'art. 21 del D.Lgs. n. 50/2016;

CONSIDERATO che i documenti contabili del bilancio di previsione del Consiglio regionale prevedono un fabbisogno per le spese di funzionamento di euro 58.000.000,00 per ciascuno degli esercizi 2019, 2020 e 2021;

VISTO lo Statuto regionale approvato con L.R. 19 ottobre 2004, n. 25 e ss.mm.ii., ed in particolare l'art. 23;

VISTO il nuovo regolamento di amministrazione e contabilità approvato con D.C.R. n.190 del 04 maggio 2017 e ss.mm.ii., che ha recepito i principi introdotti dal D. Lgs. 23 giugno 2011, n.118 e ss.mm.ii.;

VISTI i principi contabili applicati e gli schemi di bilancio allegati al D. Lgs. n. 118/2011;

VISTO lo schema del programma biennale degli acquisti di forniture e servizi 2019-2020;

VISTO lo schema di bilancio di previsione finanziario per gli anni 2019-2020-2021, redatto sulla base degli schemi di cui all'allegato 9 del D. Lgs. n. 118/2011;

VISTO l'articolo 72, comma 1, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 come modificato dal decreto legislativo 10 agosto 2014 n. 126, con cui vengono assegnati al Collegio dei revisori della Regione, i compiti di vigilanza sulla regolarità contabile, finanziaria ed economica della gestione della Regione, delle sue articolazioni

organizzative dotate di autonomia contabile e di bilancio, compreso il Consiglio regionale ove questo non sia dotato di un proprio organo di revisione;

ESAMINATO, altresì, lo schema del programma biennale degli acquisti di forniture e servizi 2019- 2020 ed in particolare i seguenti atti:

- Schema del Quadro delle risorse necessarie alla realizzazione previste dal programma (Scheda A);
- Schema dell'Elenco degli acquisti del programma (Scheda B);
- Schema dell'Elenco degli interventi presenti nella prima annualità del precedente programma biennale e non riproposti e non attivati (Scheda C);

ESAMINATO, altresì, il bilancio di previsione del Consiglio regionale 2019-2021 suddiviso per missioni e programmi, elaborato in attuazione dei principi di cui al D. Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 secondo gli schemi previsti dall'allegato 9 del decreto stesso, che di seguito si riepilogano e che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto:

- Bilancio entrate per titoli e tipologia;
- Bilancio spese per missioni e programmi con suddivisione in titoli;
- Riepilogo per titoli di entrata;
- Riepilogo per titoli di spesa;
- Riepilogo delle spese per missioni;
- Quadro generale riassuntivo;
- Equilibri di bilancio;
- Tabella dimostrativa del risultato di amministrazione presunto (all'inizio dell'esercizio 2019);
- Composizione per missioni e programmi del fondo pluriennale vincolato degli esercizi 2019-2020-2021;
- Composizione dell'accantonamento al fondo crediti di dubbia esigibilità;
- Elenco delle spese obbligatorie;
- Elenco delle entrate delle spese ricorrenti/non ricorrenti;
- Elenco delle spese che possono essere finanziate con il fondo di riserva per spese impreviste;
- Nota integrativa;
- Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio;
- Elenco delle previsioni annuali di competenza e di cassa secondo la struttura del piano dei conti.

RICHIAMATO il parere di legittimità e di regolarità tecnico - amministrativa, rilasciato dal Dirigente del Settore proponente;

Su proposta del Settore Bilancio e Ragioneria;

a voti unanimi dei presenti

DELIBERA

per le considerazioni, motivazioni e finalità di cui in premessa che qui si intendono integralmente riportate:

- di approvare il programma biennale degli acquisti di forniture e servizi 2019-2020 unitamente agli allegati previsti dalla normativa vigente;
- di approvare gli allegati documenti contabili relativi al bilancio di previsione per gli esercizi 2019-2021, unitamente agli allegati previsti dalla normativa vigente;
- di chiedere alla Giunta regionale, per ciascuno degli anni inclusi nel bilancio del Consiglio regionale 2019-2021, la somma di euro 58.000.000,00 per come stabilito dall' art. 13, comma 6 del regolamento interno di amministrazione e contabilità del Consiglio regionale, approvato con deliberazione del Consiglio regionale n. 190 del 04 maggio 2017 e ss.mm.ii.;

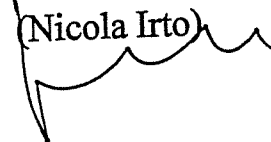
- di trasmettere i documenti contabili del bilancio di previsione del Consiglio regionale per gli anni 2019-2021 al Segretario Generale, affinché lo inoltri alla Commissione Speciale di Vigilanza per l'acquisizione del relativo parere;
- di trasmettere la presente deliberazione al Collegio dei Revisori dei Conti per il prescritto parere, ai sensi degli articoli n. 72, comma 1 del D. Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii. e n. 13, comma 4 del D.C.R. n. 190 del 04 maggio 2017 e ss.mm.ii;
- di proporre all'Assemblea consiliare l'unito schema di deliberazione avente ad oggetto "Bilancio di previsione del Consiglio regionale per gli esercizi 2019-2021";
- di trasmettere copia del presente provvedimento al Segretario Generale, al Settore Segreteria Assemblea ed Affari Generali per il seguito di competenza, nonché al Capo di Gabinetto ed al Settore Bilancio e Ragioneria per opportuna conoscenza;
- di dare atto che, successivamente, dopo l'approvazione, il programma biennale degli acquisti di forniture e servizi e i relativi aggiornamenti saranno pubblicati sul sito informatico del Consiglio regionale della Calabria nel profilo di committente e sul sito informatico del Ministero delle Infrastrutture e dei trasporti e dell'Osservatorio dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture di cui all'art. 213 del D.Lgs. 50/2016;
- di pubblicare il presente atto sul Bollettino Ufficiale della Regione Calabria.

Letto, approvato e sottoscritto

Il Segretario
(Dina Cristiani)



Il Presidente
(Nicola Irto)



CONSIGLIO REGIONALE DELLA CALABRIA
SETTORE SEGRETERIA UFFICIO DI PRESIDENZA

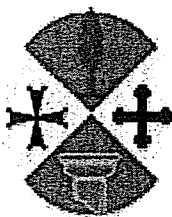
La presente copia è composta da
N° TRE PAGINE DI UN FOGLIO E
RETA' DI QUESTA QUARTA + ALL.

è copia conforme all'originale

Reggio Calabria 03/12/2018

IL DIRIGENTE





Consiglio regionale della Calabria

**Programma biennale degli acquisti di forniture
e servizi 2019-2020 dell'amministrazione**
(ai sensi dell'art.21, commi 1 e 6, del Decreto Legislativo 18
aprile 2016, n. 50)

- (1) Codice CUI = sigla settore (F=forniture; S=servizi) + cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre della prima annualità del primo programma
- (2) Indica il CUP (cfr. articolo 6 comma 4)
- (3) Compilare se nella colonna "Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi" si è risposto "SI" e se nella colonna "Codice CUP" non è stato riportato il CUP in quanto non presente.
- (4) Indica se lotto funzionale secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera qq) del D.Lgs.50/2016
- (5) Relativa a CPV principale. Deve essere rispettata la coerenza, per le prime due cifre, con il settore: F= CPV<45 o 48; S= CPV>48
- (6) Indica il livello di priorità di cui all'articolo 6 commi 10 e 11
- (7) Riportare nome e cognome del responsabile del procedimento
- (8) Servizi o forniture che presentano caratteri di regolarità o sono destinati ad essere rinnovati entro un determinato periodo.
- (9) Importo complessivo ai sensi dell'articolo 3, comma 6, ivi incluse le spese eventualmente già sostenute e con competenza di bilancio antecedente alla prima annualità
- (10) Riportare l'importo del capitale privato come quota parte dell'importo complessivo
- (11) Dati obbligatori per i soli acquisti ricompresi nella prima annualità (Cfr. articolo 8)
- (12) Indicare se l'acquisto è stato aggiunto o è stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art.7 commi 8 e 9. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compaiono solo in caso di modifica del programma
- (13) La somma è calcolata al netto dell'importo degli acquisti ricompresi nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi

Tabella B.1

1. priorità massima
2. priorità media
3. priorità minima

Tabella B. 1bis

1. finanza di progetto
2. concessione di costruzione e gestione
3. sponsorizzazione
4. società partecipate o di scopo
5. locazione finanziaria
6. società partecipate o di scopo
7. contratto di disponibilità
8. altro

Tabella B.2

1. modifica ex art.7 comma 8 lettera b)
2. modifica ex art.7 comma 8 lettera c)
3. modifica ex art.7 comma 8 lettera d)
4. modifica ex art.7 comma 8 lettera e)
5. modifica ex art.7 comma 9

Tabella B.2bis

1. no
2. si
3. sì, CUI non ancora attribuito
4. sì, interventi o acquisti diversi



ALLEGATO II - SCHEDA A PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2019/2020 DELL'AMMINISTRAZIONE
CONSIGLIO REGIONALE DELLA CALABRIA

ELENCO DEGLI ACQUISTI PRESENTI NELLA PRIMA ANNUALITA'
DEL PRECEDENTE PROGRAMMA BIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'acquisto	Importo acquisto	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)

Il referente del programma
Il Dirigente di Area Gestione
dott. Maurizio Priolo

Note:

(1) Breve descrizione dei motivi



**ALLEGATO II - SCHEDA B: PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2019/2020 DELL'AMMINISTRAZIONE
CONSIGLIO REGIONALE DELLA CALABRIA**

ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA

Codice Unico Intervento CUI (1)	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi (Tabella B. 2 bis)	CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è eventualmente ricompreso (3)	Lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto Codice NUTS	Settore	CPV (5)	Descrizione dell'acquisto	Livello di priorità (6) (Tabella B.1)	Responsabile del procedimento (7)	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere (8)	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO				CENTRALE DI COMMITTENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FARÀ RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (11)		Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12) (Tabella B. 2)		
														Primo anno	Secondo anno	Costi su annualità successiva	Totale (9)	Apporto di capitale privato			codice AUSA	denominazione
																		Importo	Tipologia (Tabella B. 1bis)			
80001350802201900001	2019		1			ITF6	servizio	71300000-1	Affidamento progettazione antincendio	1	Mortellaro Giovanni Piero	12	no	€ 130.000,00								
80001350802201900002	2019		1			ITF6	servizio	50700000-2 71314200-4 79993100-2	Global Service	1	Priolo Maurizio	72	si	€ 1.240.000,00	€ 1.240.000,00	€ 4.960.000,00	€ 7.440.000,00					
80001350802201900003	2019		1			ITF6	servizio	77310000-6	Manutenzione Verde	1	Caridi Giandomenico	24	si	€ 120.000,00	€ 120.000,00		€ 240.000,00					
80001350802201900004	2019		1			ITF6	servizio	92400000-5	Agenzie di stampa	1	Lacaria Manuela	24	si	€ 162.000,00	€ 162.000,00		€ 324.000,00					
80001350802201900005	2019		1			ITF6	servizio	92512000-3	ordinamento, riordino e inventariazione archivi	1	Priolo Maurizio	24	si	€ 205.000,00	€ 205.000,00		€ 410.000,00					
80001350802201900006	2019		1			ITF6	servizio	73000000-4	Personalizzazione software gestione documentale	1	Priolo Maurizio	24	si	€ 70.000,00	€ 70.000,00		€ 140.000,00					
80001350802201900007	2020		1			ITF6	servizio	5801-1	Assicurazioni	1	Latella Luigi Danilo	24	si		€ 44.809,80	€ 44.809,80	€ 89.619,60					
80001350802201900008	2019		1			ITF6	fornitura	65300000-6	Energia Elettrica	1	Chirico Francesco	12	si	€ 300.000,00			€ 300.000,00					
80001350802201900009	2019		1			ITF6	fornitura	30199770-8	buoni pasto	1	Cotronei Salvatore	24	si	€ 150.000,00	€ 300.000,00	€ 150.000,00	€ 600.000,00					
80001350802201900010	2020		1			ITF6	servizio	30120000-6	fotocopiatori	1	Cotronei Salvatore	36	si		€ 108.124,54	€ 216.249,08	€ 324.373,62					
80001350802201900011	2020		1			ITF6	servizio	98341140-8	vigilanza	1	Caridi Giandomenico	48	si		€ 140.000,00	€ 3.060.000,00	€ 3.200.000,00					
80001350802201900012	2019		1			ITF6	servizio	73000000-4	assistenza e manutenzione software	1	Chirico Francesco	12	si	€ 47.854,50	€ 47.854,50		€ 95.709,00					
80001350802201900013	2019		1			ITF6	servizio	72611000-6	manutenzione e gestione PC, Server e apparati Lan	1	Latella Luigi Danilo	24	si	€ 119.401,40	€ 119.401,40		€ 238.802,80					
														€ 2.544.255,90	€ 2.557.190,24	€ 8.431.058,88	€ 13.532.505,02					

Il referente del programma
Il Dirigente di Area Gestione

dott. Maurizio Priolo

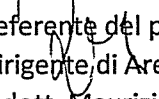


Nota:

**ALLEGATO II - SCHEDA A: PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2019/2020 DELL'AMMINISTRAZIONE
CONSIGLIO REGIONALE DELLA CALABRIA**

QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

TIPOLOGIA RISORSE	ARCO TEMPORALE DI VALIDITÀ DEL PROGRAMMA		
	Disponibilità finanziaria (1)		Importo Totale (2)
	Primo anno	Secondo anno	
risorse derivate da entrate aventi destinazione vincolata per legge			
risorse derivate da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo			
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati			
stanziamenti di bilancio	€ 2.544.255,90	€ 2.557.190,24	€ 5.101.446,14
finanziamenti acquistabili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403			
risorse derivanti da trasferimento di immobili			
altro			
totale	€ 2.544.255,90	€ 2.557.190,24	€ 5.101.446,14


 Il referente del programma
 Il Dirigente di Area Gestione
 dott. Maurizio Priolo



Note:

- (1) La disponibilità finanziaria di ciascuna annualità è calcolata come somma delle informazioni elementari relative ai costi annuali di ciascun acquisto intervento di cui alla scheda B.
- (2) L'importo totale delle risorse necessarie alla realizzazione del programma biennale è calcolato come somma delle due annualità