



**REGIONE CALABRIA**

**REGOLAMENTO REGIONALE**

**REGOLAMENTO REGIONALE “MODIFICHE AL REGOLAMENTO REGIONALE 10 AGOSTO 2017, N. 14 E S.M.I.” (REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DELLE STRUTTURE AUSILIARIE)**

Approvato dalla Giunta regionale  
nella seduta del 30 luglio 2018

Si assegna il numero 12 della serie dei  
Regolamenti regionali dell'anno 2018

LA GIUNTA REGIONALE

ha approvato

IL PRESIDENTE DELLA GIUNTA REGIONALE

emana

Il seguente regolamento:

**Art. 1****(Modifiche al regolamento regionale n. 14 e s.m.i. del 10 agosto 2017)**

1. Nell'Allegato B (composizione e funzioni delle strutture assimilate alle strutture ausiliarie della Giunta Regionale) al regolamento regionale 10 agosto 2017, n. 14 e s.m.i. (Regolamento per la disciplina delle strutture ausiliarie) nella segreteria tecnica dell'Autorità di Gestione del POR Calabria FESR FSE 2014/2020 c/o il Dipartimento Programmazione Nazionale e Comunitaria, la composizione della struttura di n. 1 Responsabile amministrativo e n. 31 componenti è così modificata:

“Composizione”

N. 1 responsabile amministrativo;  
n. 24 componenti.

Nelle “Funzioni” è eliminato il periodo “*Sono comprese, in quanto connesse all’attuazione del POR, le attività di supporto al PRA, fino al completamento delle azioni ivi previste.*”

2. Nell'allegato B (composizione e funzioni delle strutture assimilate alle strutture ausiliarie della Giunta Regionale) al regolamento regionale 10 agosto 2017, n. 14 e s.m.i. (Regolamento per la disciplina delle strutture ausiliarie) dopo la Segreteria Tecnica dell'Agenda Digitale, della Segreteria del Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza e della Struttura di coordinamento della Programmazione Nazionale, viene inserita la Segreteria Tecnica del Responsabile del Piano di Rafforzamento Amministrativo (PRA) come sotto articolata, le cui funzioni sono connesse all'attuazione del POR Calabria FESR/FSE 2014-2020:

**“SEGRETERIA TECNICA DEL RESPONSABILE DEL PIANO DI RAFFORZAMENTO AMMINISTRATIVO (PRA)”**

Composizione:

N. 1 responsabile amministrativo;  
n. 6 componenti.

Il responsabile amministrativo, scelto tra i dipendenti di ruolo di categoria D della Giunta della Regione Calabria, dev'essere dotato di professionalità, competenze specifiche, esperienza maturata e formazione coerenti con le materie e le attività di competenza del Responsabile del PRA.

Funzioni:

- collabora con il Responsabile Tecnico PRA per lo svolgimento delle attività rientranti nella competenza dello Stesso, fino al completamento delle attività del PRA Calabria 2014-2020;
- fornisce supporto tecnico e operativo;
- assiste il Responsabile Tecnico del PRA nell'unitarietà d'azione della Cabina di Regia, collaborando direttamente con i componenti della stessa Cabina e i dirigenti/funzionari delegati;
- relaziona con il pubblico e le istituzioni;
- supporta il Responsabile Tecnico del PRA nella partecipazione ai tavoli tecnici;
- supporta il Responsabile del Personale nei lavori della Rete permanente dei Responsabili del Personale;
- sovrintende e coordina le attività della struttura PRA;
- svolge tutti gli adempimenti propedeutici e conseguenti ai compiti precedenti.

I componenti della struttura devono essere scelti tra i dipendenti di ruolo della Giunta Regionale e rimangono incardinati presso i Settori di appartenenza, anche ai fini della gestione delle presenze e dei permessi. Gli stessi, individuati del Responsabile Tecnico PRA, è preferibile siano incardinati nei Dipartimenti regionali che fanno parte della Cabina di Regia del PRA in quanto espressione delle istanze e delle scelte strategiche dei componenti stessi, e sono assegnati funzionalmente alla segreteria tecnica PRA per lo svolgimento delle relative funzioni in stretto raccordo con il Responsabile PRA.

**Funzioni:**

- supportano il Responsabile del Piano di Rafforzamento Amministrativo e i componenti della Cabina di Regia del PRA nello svolgimento delle proprie funzioni;
- relazionano con il pubblico e le istituzioni;
- relazionano con i dipartimenti regionali competenti dell'esecuzione degli interventi;
- collaborano con il responsabile amministrativo nei lavori;
- espletano i servizi di segreteria e corrispondenza dipartimentale concernenti il PRA;
- svolgono tutti gli adempimenti propedeutici e conseguenti ai compiti precedenti;
- svolgono attività finalizzate alla verifica dell'avanzamento degli interventi del PRA, alla formulazione di soluzioni tecniche per la semplificazione ed al controllo sugli atti;
- svolgono attività afferenti al controllo di regolarità amministrativa sui decreti dirigenziali di attuazione del POR Calabria FESR/FSE 2014-2020, nonché di accelerazione dei tempi delle procedure di competenza regionale.

Il Responsabile del Piano di Rafforzamento Amministrativo individua il responsabile amministrativo e i componenti della struttura medesima.”

**Art. 2**  
**(Entrata in vigore)**

Il presente regolamento entra in vigore il giorno successivo a quello della sua pubblicazione sul bollettino ufficiale della Regione Calabria.

Il presente regolamento sarà pubblicato nel Bollettino Ufficiale della Regione. E' fatto obbligo a chiunque spetti di osservarlo e farlo osservare come regolamento della Regione Calabria.

Catanzaro, 02 Agosto 2018

**OLIVERIO**