Consiglio regionale della Calabria

MODULO DI RICHIESTA SALE DI RAPPRESENTANZA

Prot. n. _____ del _____

Classificazione 03.08.04

RISERVATO ALL'UFFICIO

Al Presidente del Consiglio regionale della Calabria
Via Cardinale Portanova - 89123 Reggio Calabria

0965.880125 – 0965.880153

ufficio.gabinetto@consrc.it - ufficio.gabinetto@pec.consrc.it

Il/La sottoscritto/a _____ nella qualità di legale rappresentante

dell'Associazione/Ente/Società_____

_____C.F./P.IVA _____

con sede in Via _____N. _____CAP_____Città_____

Prov _____ Tel/Cell_____Email _____

CHIEDE

di utilizzare la sala di rappresentanza del Consiglio regionale della Calabria di seguito indicata *

☐ **Auditorium NICOLA CALIPARI**
(595 posti - € 400,00)

☐ **Sala FEDERICA MONTELEONE**
(188 posti - € 200,00)

DATA	ORARIO		NOTE
	dalle	alle	
	dalle	alle	
TITOLO INIZIATIVA_____ _____ allegare programma (obbligatorio)			
L'ingresso sarà ☐ **ad invito** ☐ **aperto al pubblico** *(selezionare la modalità prescelta)*			
I partecipanti saranno approssimativamente n. _____ *(indicare un numero inferiore alla capienza massima della sala richiesta)*			

Il/La sottoscritto/a si impegna:

- a utilizzare la sala attenendosi al Disciplinare per l'uso delle sale di rappresentanza del Consiglio regionale della Calabria;
- a versare, per ogni giornata di utilizzo della sala, **€**_____*(almeno sette giorni prima della manifestazione)* sul conto corrente **IBAN IT 38 G 01030 16300 000063598752,** intestato a **Consiglio regionale della Calabria** *(salvo deroghe previste dal suddetto Disciplinare)***;**
- ad assumere la responsabilità per eventuali danni causati a persone e/o cose;
- a corrispondere le spese di ripristino per eventuali danni arrecati alla sala e/o agli impianti.

Il / La sottoscritto/a dichiara di aver letto ed accettato l'informativa riportata sulla pagina successiva.

Si allega copia di un documento di identità in corso di validità.

Luogo e data _____ **Firma** _____

**L'istanza deve essere presentata almeno 20 giorni prima della data dell'evento. Salvo deroghe, ai sensi dell'art. 10 del Disciplinare per l'uso delle sale di rappresentanza, l'utilizzazione è concessa nelle seguenti fasce orarie: 9:00 – 13:00 e 15:00 – 19:30; l'utilizzazione non è concessa nei giorni festivi e prefestivi, né per manifestazioni di durata superiore a tre giorni consecutivi.*

INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL REGOLAMENTO EUROPEO (UE) n. 679/2016 (GDPR) RESA IN CALCE AI MODULI DI RICHIESTA PER L'UTILIZZO DELLE SALE DI RAPPRESENTANZA DEL CONSIGLIO REGIONALE DELLA CALABRIA

1. PREMESSA

Il Consiglio regionale della Calabria (in seguito Consiglio regionale) provvede al trattamento dei dati personali in ossequio a quanto sancito dal Regolamento europeo (UE) n. 679/2016 (GDPR), garantendo a essi la protezione necessaria.

Pertanto, ai sensi dell'art. 13 del citato Regolamento, si forniscono, qui di seguito, all'interessato le informazioni richieste dalla normativa europea relativamente al trattamento dei propri dati personali da parte del Consiglio regionale.

2. DATI IDENTIFICATIVI DEL TITOLARE DEL TRATTAMENTO E DEL RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI

Il Titolare del trattamento dei dati è:
Consiglio regionale della Calabria
Via Cardinale Portanova, snc, 89123 Reggio Calabria
Email: titolaretrattamentodati@consrc.it
PEC: consiglioregionale@pec.consrc.it
TEL.: 0965-880111
FAX: 0965-880659

Il Responsabile della protezione dei dati (RPD) o DPO (Data Protection Officier) è:
Avv. Antonio Cortellaro

Email: rpd@consrc.it
PEC: rpd@pec.consrc.it
Tel: 0965-880312

3. BASE GIURIDICA, FINALITA' DEL TRATTAMENTO E CATEGORIE DEI DATI TRATTATI

La raccolta e il trattamento dei dati personali (anagrafici e di contatto) risultano necessari per finalità strettamente connesse e strumentali al servizio richiesto, ossia all'utilizzo della sala o delle sale di rappresentanza del Consiglio regionale della Calabria

Il trattamento dei dati personali avviene senza necessità di un espresso consenso, poiché si verte in ambito di rapporto di natura contrattuale, per cui il mancato conferimento dei dati stessi comporta l'impossibilità di fornire il servizio richiesto.

4. MODALITA' DI TRATTAMENTO DEI DATI

In relazione alle finalità descritte, il trattamento avviene mediante strumenti sia cartacei, che informatici e/o telematici con logiche strettamente correlate alle finalità sopra evidenziate in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi.

5. SOGGETTI A CUI I DATI POSSONO ESSERE COMUNICATI IN QUALITA' DI RESPONSABILI ESTERNI O PERCHE' AUTORIZZATI AL TRATTAMENTO ALL'INTERNO DELL'ENTE

I dati personali forniti sono conosciuti e trattati dai dipendenti del Consiglio regionale, individuati quali persone autorizzate al trattamento in questione.

Può venire a conoscenza dei dati personali la ditta incaricata della manutenzione delle apparecchiature informatiche.

Il Consiglio regionale della Calabria, Titolare del trattamento, impone ai propri Responsabili del trattamento l'adozione di garanzie sufficienti per mettere in atto misure tecniche e organizzative adeguate per la sicurezza dei dati stessi.

I dati personali non sono oggetto di diffusione.

6. PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI

I dati personali forniti saranno conservati in archivi cartacei, protetti mediante misure di sicurezza efficaci e adeguate a contrastare i rischi di violazione, per il tempo strettamente indispensabile all'espletamento dei servizi richiesti e, comunque, nel rispetto dei termini previsti dalla vigente normativa nazionale e/o regolamentare interna in materia di conservazione documentale.

7. DIRITTI DELL'INTERESSATO

Oltre ai casi già previsti dalla normativa vigente, in merito ai dati conferiti, l'interessato, può esercitare i propri diritti nei confronti del Titolare del trattamento, come sanciti dal GDPR, ossia:

a) richiedere la conferma dell'esistenza che sia in corso, o meno, un trattamento dei dati personali che lo riguardano e ottenerne l'accesso;
b) ottenere la rettifica dei dati stessi;
c) ottenere la cancellazione dei propri dati personali;
d) ottenere la limitazione del trattamento;
e) ottenere comunicazione dal titolare, di chi sono i destinatari dei propri dati personali, cui sono state trasmesse le richieste di eventuali rettifiche o limitazioni del trattamento, salvo che ciò si riveli impossibile o implichi uno sforzo sproporzionato;
f) proporre reclamo all'Autorità di controllo nazionale (Garante Privacy – link alla pagina del Garante).

Le richieste, per l'esercizio dei diritti di cui sopra, vanno rivolte al Titolare del trattamento.

8. MODIFICHE ALLA PRESENTE INFORMATIVA

La presente informativa è stata redatta ai sensi del GDPR (la cui efficacia è iniziata a decorrere dal 25 maggio 2018) e può subire variazioni in relazione a successivi interventi legislativi per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del Regolamento europeo oppure in relazione a eventuali atti di indirizzo adottati dal Garante nazionale.