



Consiglio regionale della Calabria
Organismo Indipendente di Valutazione

Verbale n. 12/2021

L'anno 2021, il giorno 3 agosto, alle ore 14.30 si è riunito in videoconferenza, l'Organismo Indipendente di Valutazione, per trattare i seguenti punti all'ordine del giorno:

- 1) Monitoraggio semestrale Piano della Performance 2021
- 2) Varie ed eventuali

Sono presenti il Dott. Francesco Diano e la Dott.ssa Alessandra Magro.

Sono, altresì, presenti, il Dirigente Avv. Giovanni Fedele, con funzioni di Segretario verbalizzante, le dipendenti Avv. Francesca Crisalli, Avv. Caterina Marino, quali componenti la struttura di supporto dell'OIV e la po Dott.ssa Alessia Carpentieri.

È presente il Segretario/ Direttore generale Avv. Maria Stefania Lauria.

Si introduce il primo punto all'ordine del giorno avviando la discussione.

Alle ore 14,54 partecipa alla riunione il Prof. Domenico Marino.

L'OIV prosegue l'esame della documentazione connessa alla fase del monitoraggio semestrale, implementata dai Dirigenti dei Settori nella sezione dell'applicativo Perseo sui singoli obiettivi specifici settoriali.

Si esamina la proposta di ridefinizione dell'obiettivo specifico n .1 *“Realizzazione di un documento di sintesi sulle attività della Commissione consiliare contro il fenomeno della ‘ndrangheta, della corruzione e dell’illegalità diffusa, nonché della Commissione speciale di vigilanza”* formulata dal Dirigente del Settore Commissione Bilancio, Programmazione economica, Attività produttive, Affari UE e Commissioni speciali. L'OIV accoglie la richiesta di riformulazione del suddetto obiettivo specifico n 1. Inoltre, prende atto che il Settore (per come evidenziato nella nota del 12 luglio, doc. int. n. 3756 del 12/07/2021) provvederà a trasmettere ai consiglieri regionali, unitamente al Documento riepilogativo di sintesi finale, una nota per rilevare il gradimento dell'elaborato realizzato quale output dell'obiettivo.

I componenti OIV in merito all'obiettivo specifico n 1 del Corecom Calabria *“Analisi comparativa della Legge Regionale 22 gennaio 2001, n. 2, istitutiva del Co.Re.Com. Calabria, del di esso allegato Codice etico, e del Regolamento interno, con la normativa europea, con quella nazionale,*

principalmente di rango primario, con altre leggi regionali che comunque riguardano le funzioni del Co.Re.Com., e con le analoghe leggi regionali, al fine di elaborare proposte di modifica, adeguamento, abrogazione, integrazione, razionalizzazione e semplificazione della normativa regionale attualmente vigente”, giusta nota prot. n. 11350 dell’08/07/2021, accolgono la richiesta di sottoporre ai cittadini un sintetico questionario di gradimento sull’opportunità di allargare l’ambito di azione del Co.Re.Com Calabria.

In merito all’ obiettivo intersettoriale n. 5 *“Vademecum sul ruolo e sulle funzioni del Responsabile Unico del Procedimento negli appalti”*, si accoglie l’integrazione delle fasi previste, inserendo la fase denominata *“Validazione da parte del Dirigente di vertice”* per il periodo 15/12/2021-31/12/2021, e di conseguenza, modificando, la fase *“Redazione Vademecum”* dal 01/09/2021 al 14/12/2021.

In merito all’ obiettivo specifico n 1 *“Predisposizione di newsletter informative sulla legislazione delle Regioni a Statuto ordinario”* del Settore Commissioni Affari istituzionali riforme, sanità, attività sociali, culturali e formative, ambiente e territorio, si accoglie la richiesta, formulata nella relazione, di inviare ai consiglieri una nota per rilevare il gradimento delle newsletter.

In merito all’ obiettivo intersettoriale n. 1 *“Report di monitoraggio dei giudizi di legittimità promossi dal Governo sulla legislazione delle altre regioni a Statuto ordinario – Anni 2019-2020”* si accoglie la richiesta formulata nella relazione di inviare ai consiglieri, insieme al report di monitoraggio finale, una nota per rilevare il gradimento dell’elaborato.

In merito agli obiettivi specifici n.1 e n. 2 del Settore di Supporto al Controllo strategico, interviene il Dirigente, Avv. Giovanni Fedele, il quale precisa che la pubblicazione dell’output sarà subordinata alla creazione da parte dell’Ente di un’apposita sezione sul sito istituzionale.

Infine si esamina la proposta di ridefinizione, contenuta nella scheda report del progetto obiettivo *“Realizzazione di un report contenente proposte di miglioramento ed ottimizzazione alla luce dei risultati emersi dall’indagine sul benessere organizzativo e sullo smart working”*, giusta nota doc. int. n. 3852 del 16/07/2021 trasmessa dal Segretario generale, Avv. Maria Stefania Lauria, nella qualità di coordinatrice.

A tal proposito l’Avv. Lauria evidenzia alcune perplessità a realizzare la fase conclusiva del progetto obiettivo, per come riferitole anche da alcuni dipendenti coinvolti nel citato progetto.

Per superare tali criticità, che potrebbero acuirsi nel caso di un avvicendamento del coordinatore, in seguito alle nuove elezioni regionali, insiste nel proporre la modifica di una fase del progetto obiettivo, prevedendo che sia il CUG, a cui vengono trasmessi i risultati e le proposte, ad effettuare la progettazione e la programmazione delle azioni da inserire nel Piano delle azioni positive.

Inoltre, l'Avv. Lauria chiede dei chiarimenti in merito alle "azioni concrete", riportate nella scheda del progetto obiettivo, validato dall'OIV al fine di evitare fraintendimenti che potrebbero emergere a consuntivo nella valutazione finale dell'obiettivo.

La componente Magro rammenta che la progettazione e l'attuazione delle Azioni Positive (ai sensi della Direttiva n. 2/2019) spetta al CUG e che il progetto obiettivo deve essere finalizzato a lavorare in sinergia col Comitato, non a sostituirsi ad esso. Pertanto, il progetto deve essere finalizzato ad elaborare i dati ed analizzare i risultati emersi dall'indagine sul benessere organizzativo con uno scopo propositivo nei riguardi del CUG e divulgativo rispetto agli stakeholder interni all'Ente.

Dopo ampia discussione, il Presidente ribadisce che nell'ambito delle "azioni concrete", vadano ricondotte la diffusione e la comunicazione di risultati e che, attraverso un'attività partecipativa, è possibile diffondere i dati raccolti, anche con forme di comunicazione creativa.

Pertanto, l'OIV - chiarie le azioni da mettere in campo - ritiene di non accogliere la proposta di revisione del progetto obiettivo.

Al termine della discussione, l'Organismo verifica la congruità degli obiettivi fino ad ora esaminati, con quanto previsto nel Piano della performance anno 2021 ed esprime, nel complesso, un giudizio positivo, ritenendo che il monitoraggio semestrale è in linea con quanto previsto nel Piano.

Infine, dà mandato al Dirigente del Settore di Supporto al Controllo strategico, di comunicare ai Dirigenti che il monitoraggio semestrale è in linea con quanto previsto nel Piano della performance anno 2021. Con riferimento agli obiettivi intersettoriali si dà mandato al coordinatore di comunicarne l'esito ai Dirigenti degli uffici coinvolti.

Alle ore 16.00 il Presidente dichiara chiusa la seduta.

Segretario Verbalizzante

Avv. Giovanni Fedele

Presidente O.I.V.

Prof. Domenico Marino

Componente

Dott.ssa Alessandra Magro

Componente

Dott. Francesco Diano
